PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2011/DD/10096
Del :	28/12/2011
Esecutivo da:	28/12/2011
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione beni e gestione tipografia Direzione Risorse finanziarie Servizio Centrale acquisti

OGGETTO:

Servizio Centrale Acquisti - Prosecuzione noleggio fotocopiatrici full service - fino al 30/6/2012 - per le sedi dell'ex Quartiere 1 - ditta SAT srl.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39/229 del 20/06/2011, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2011, il piano triennale degli investimenti 2011/2013 e la relazione previsionale e programmatica;
- Premesso che con deliberazione di Giunta n. 485/360 del 31/08/2011, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2011 e che con il medesimo atto i Responsabili dei Servizi e degli Uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;

Ricordato che:

- sta per essere attivata una ricognizione sui bisogni dei vari uffici dell'amministrazione comunale in materia di fotocopiatrici, stampanti, scanner e fax;
- che in questo ambito di servizi esistono sul mercato tecnologie che in combinazione con la rete web consentono lo svolgimento di tutte queste funzioni con una sola macchina (macchine multifunzione), garantendo un servizio tecnologico più efficiente e più economico;
- che entro il prossimo esercizio 2012 avranno termine, con diverse scadenze temporali, tutti i contratti in vigore per quanto attiene le fotocopiatrici;
- che, in attesa della ricognizione dei fabbisogni degli uffici che si dovrebbe concludere entro il mese di giugno 2012, si reputa opportuno prorogare fino alla fine di tale mese tutti i contratti in essere, allo scopo di assumere conseguentemente la scelta dei mezzi e delle procedure di affidamento più consone per gli interessi di questa amministrazione;

Ricordato, quindi:

- che a seguito di procedura in economia - DD 11173/2008 – veniva affidato alla Ditta SAT srl il servizio di noleggio full service, per tutte le fotocopiatrici delle sedi dell'ex Quartiere 1, con contratto quadriennale dal 01/01/2009 al 31/12/2012;

- Con DD 12449/2009 e DD 10885/2010 venivano assunti gli impegni di spesa atti a garantire la copertura del servizio in argomento per gli anni 2010-2011;

Ritenuto di provvedere a mantenere tale servizio fino al 30/06/2012, perché si possa dare corso a quanto sopra detto, prorogando successivamente i contratti in essere fino alla fine dell'esercizio, in attesa di attivare le procedure necessarie per la scelta delle modalità con cui organizzare la stampa, la copiatura e la scannerizzazione dei documenti di tutti gli uffici dell'ente;

Ravvisato conseguentemente procedere affidando il noleggio in argomento, in ordine all'art. 10.3 del Regolamento del Servizio di Economato e di Cassa e delle Spese in Economia e visto anche l'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm., alla ditta SAT srl di Scandicci (FI);

Vista l'unita definizione della spesa dalla quale risulta occorrere, per il servizio di noleggio full service, fino al 30.06.2012, una spesa complessiva di € 6.134,88= compreso Iva 21%;

Valutata congrua, sia in relazione alla tipologia del servizio che per i prezzi di riferimento, la spesa sopra indicata;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. (D.Lgs.n.267 del 18.08.2000);
Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
Visto il vigente Regolamento del Servizio di Economato e di cassa e delle Spese in economia;
Visto il D.Lgs. 12/04/2006 n.163 ss. mm.;

D E T E R M I N A

1 - Di affidare, per i motivi espressi in narrativa alla ditta SAT srl di Scandicci (FI) – Via I. Barontini, 15/P – Scandicci (FI) – (codice beneficiario 06268) il servizio di noleggio full service delle fotocopiatrici dell'ex Quartiere 1, come dettagliatamente descritto nell'unita indicazione di spesa.

2. di provvedere a mantenere tale servizio fino al 30/06/2012, perché si possa dare corso a quanto sopra detto, prorogando successivamente i contratti in essere fino alla fine dell'esercizio, in attesa di attivare le procedure necessarie per la scelta delle modalità con cui organizzare la stampa, la copiatura e la scannerizzazione dei documenti di tutti gli uffici dell'ente;

3. Di sostenere la spesa complessiva di € 6.134,88 = Iva compresa, necessaria per il noleggio suddetto.

4. Di imputare la spesa di € 6.134,88= Iva compresa sul Capitolo 2930 dell'esercizio dell'anno 2012 – CODICE CIG Z26023E07D.

Allegato:

Indicazione della spesa

Canone complessivo, di tutte le fotocopiatrici dell'ex Q.1 fino al 30.06.2012	
n.6 samsung scx 6345 – € 69,58= mensile cad compreso Iva 21%	€ 2.504,88=
n. 20 samsung scx 6322 - € 30,25= mensile cad. compreso Iva 21%	€ 3.630,00=
TOTALE COMPRESO IVA	€ 6.134,88=

Firenze, lì 27/12/2011

Il Responsabile Proponente
Marco Andrea Seniga

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Firenze, lì 28/12/2011

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE