COMUNE DI FIRENZE

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2011/DD/11066
Del :	30/12/2011
Esecutivo da:	30/12/2011
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Affari generali Ufficio del Sindaco Ufficio di Gabinetto Ufficio Affari Generali e Cerimoniale

OGGETTO:

TRASFERTE ISTITUZIONALI DEGLI AMMINISTRATORI E RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AGLI AMMINISTRATORI RESIDENTI FUORI DEL CAPOLUOGO DEL COMUNE PER PARTECIPARE ALLE SEDUTE DEGLI ORGANI- IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2012.

IL DIRIGENTE

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 34/229 del 20.06.2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di Previsione 2011, il Bilancio Pluriennale 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 360/485 del 31.08.2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2011 (Piano Esecutivo di Gestione) e con la quale sono stati autorizzati i Responsabili dei Servizi e degli Uffici all'assunzione di impegni di spesa per l'anno 2011;

Vista la deliberazione G.C. n. 2011/G/00426 del 24.10.2011 con la quale viene costituito, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/00, l'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale;

Vista, altresì, la determinazione n. 2011/DD/09834 del 4.11.2011 con la quale la sottoscritta assume l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di supporto denominato Ufficio Affari Generali e Cerimoniale, fino alla scadenza del mandato amministrativo;

Visto, in particolare, l'art. 84 del D.Lgs. 267/2000, così come sostituito dal comma 27 dell'art. 2 della L.244/2007 (Legge Finanziaria 2008) che stabilisce che agli Amministratori che in ragione del loro mandato si rechino fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze, d'intesa con la Conferenza Stato-città ed autonomie locali; (comma così modificato da ultimo dall'art. 5, comma 9, legge 122 del 2010);

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 *"Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali",* pubblicato sulla G.U. n°256 del 3 Novembre 2011;

Vista l'Ordinanza del Sindaco 2009/556 del 09.07.2009 che autorizza gli Assessori ad effettuare le missioni di cui all' 84 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n° 267;

Visto l'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008 n.112, convertito in legge n. 133 del 6.8.2008 che, al comma 13, prevede che "*Al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali e', per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina*";

Rilevato che gli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere) sono spesso invitati a presenziare in qualità di relatori o a partecipare a incontri, riunioni, conferenze, dibattiti e convegni, in tutti i comuni del territorio nazionale ed anche all'estero, e che quindi si devono recare in missione istituzionale in tali sedi, ovviamente per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale di cui fanno parte;

Ritenuto di impegnare di **€ 6.000,00**, per il 1° bimestre dell' anno 2012, per far fronte al rimborso delle spese sostenute, per le missioni istituzionali in Italia ed all'estero degli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere, nonché Consiglieri Comunali delegati dal Sindaco di Firenze) nonché per il rimborso delle spese di viaggio agli Amministratori che risiedono fuori dal capoluogo del Comune per partecipare alle sedute degli organi (art . 84,comma 3 del TUEL, con le modalità di cui all'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008, convertito in Legge 6.8.2008, n.133), nonché al pagamento di eventuali penali per rinvio e/o annullamento di missioni;

Considerato che gli Amministratori che si recano in trasferta sul territorio nazionale nonché all'estero, per trasferte di più giorni, devono provvedere al pagamento sia dei biglietti dei vettori con i quali viaggiano (treno, aereo, etc.) sia dei pernottamenti presso gli hotels, avvalendosi, ove necessario, di agenzie di viaggi;

Premesso che, con Determinazione Dirigenziale n° 11331 del 10.12.2010, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta un'indagine di mercato sul servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2011 mediante pubblicazione di avviso pubblico presso l'Albo Pretorio e la Rete Civica del Comune di Firenze e con Determinazione Dirigenziale n.11857 del 31.12.2010, esecutiva ai sensi di legge, l'Agenzia CAP Cooperativa Trasporti Pratese, Società Cooperativa , con sede a Prato, Piazza Duomo n° 18 è stata riconosciuta, quale fornitore preferenziale, ma non esclusivo**,** in relazione all'organizzazione e la gestione dei servizi di viaggio e di soggiorno necessari per le missioni e le trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2011;

Preso atto che nelle more di indizione di una nuova indagine di mercato per reperire l'agenzia di viaggi per l'organizzazione e la gestione dei servizi di viaggio e di soggiorno necessari per le missioni e le trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012, quest'ufficio ha richiesto la disponibilità a prorogare il servizio all'agenzia Cap Express di Prato agli stessi patti e condizioni e con le stesse modalità di cui alla Determinazione Dirigenziale n.11857 del 31.12.2010 e per un periodo di tempo di mesi due e comunque fino all'espletamento di una nuova gara;

Vista la richiesta di proroga del servizio per mesi due da parte dell'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale (nota prot.gen. n°0125736 del 29 Dicembre 2011) all'agenzia Cap Express di Prato e la relativa risposta da parte dell'agenzia Cap Express di Prato in data 29 Dicembre 2011 – prot.gen.n° 0125807, la quale ha confermato la disponibilità alla proroga del servizio per mesi due agli stessi patti e condizioni e con le modalità di cui alla DD.2010/11857, documenti agli atti dello scrivente ufficio;

Preso atto che la CAP Cooperativa Trasporti Pratese si avvale, per la gestione e l'organizzazione dei servizi di viaggio e di soggiorno di agenzie di viaggio denominate CAP EXPRESS aventi medesima partita IVA e codice fiscale, che provvederanno ad emettere regolari fatture in ordine ai servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale;

Vista la DD. n° 3817 del 03.05.2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si ribadisce che la CAP Cooperativa Trasporti Pratese è fornitore abituale ma non esclusivo dei servizi connessi all'organizzazione delle trasferte istituzionali, che in determinate circostanze (per tempi e convenienza) è possibile utilizzare strutture ricettive che offrono prezzi di favore all'Ente, nonché l'utilizzo dei servizi resi dall'agenzia Biemme Viaggi & Crociere di Firenze per i "viaggi della memoria" (tradizionale fornitore dei pacchetti di viaggio agli Enti pubblici per le citate iniziative);

Dato atto pertanto, che i rimborsi delle spese, relative alle missioni istituzionali degli Amministratori, saranno effettuati, sulla base dell' art. 84 TUEL (così come riformulato dall'art.5 c.9 lett. A) e B) del D.L. 31.05.2010 n.78 convertito in Legge n.122/2010) e sulla base delle disposizioni del Decreto del Ministro dell'Interno, del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011;

Ritenuto altresì di stabilire che, con il medesimo impegno, saranno rimborsate anche le sole spese di viaggio effettivamente sostenute dagli Amministratori che risiedono fuori Firenze e che devono partecipare alle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, per la presenza necessaria presso la sede degli Uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate, così come previsto dall'art. 84, comma 3, TUEL, con le modalità di cui all'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008, n.112 convertito in Legge 6.8.2008, n.133;

Visto l'art. 125, commi 10 lett. C) del D.Lgs. 163/2006;

Visti gli artt. 107e 183 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 Testo Unico degli Enti Locali;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze approvato con deliberazione C.C. n. 1206 del 13.11.2000 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze, approvato con deliberazione G.C. n. 423 del 24.10.2011;

Visti, in particolare, gli artt. 15, 18 e 23 del sopra richiamato Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, da intendersi integralmente richiamati, e nel rispetto della normativa sopra citata:

1. di assumere un impegno di spesa di **€ 6.000,00** sul **capitolo 115** del bilancio di previsione 2012, per far fronte, alle spese del 1° bimestre 2012 per i rimborsi spesa connessi a missioni istituzionali sia in Italia che all'estero degli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere, nonché Consiglieri Comunali delegati dal Sindaco di Firenze) nonché al rimborso delle spese di viaggio agli Amministratori che risiedono fuori dal capoluogo del Comune per partecipare alle sedute degli organi;
2. di stabilire che l'impegno di spesa in questione è destinato a coprire, il pagamento di fatture emesse da Agenzie di viaggio contenenti l'esatta indicazione del nominativo dell'Amministratore che si è recato in trasferta, ed eventuali penali per rinvio e/o annullamento missioni;
3. di stabilire, che nelle more dell'espletamento di una nuova indagine di mercato per reperire l'agenzia di viaggi per l'organizzazione e la gestione dei servizi di viaggio e di soggiorno necessari per le missioni e le trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012, di prorogare il servizio all'agenzia Cap Express di Prato con le stesse modalità di cui alla Determinazione Dirigenziale n.11857 del 31.12.2010 per mesi due;
4. di provvedere con successivi atti alle liquidazioni dei suddetti rimborsi spese, in conformità a quanto previsto dall'art. 84, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, T.U.E.L. (così come riformulato dall'art.5 c.9 lettere a) e b) del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito in Legge n.122/2010) e dal Decreto del Ministro dell'Interno, del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011
5. di autorizzare fin d'ora l'Economo Comunale ad erogare le anticipazioni economali sulla base dell'autorizzazione amministrativa alla trasferta firmata dal Dirigente dell'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale per la somma indicata nell'autorizzazione medesima (100% di anticipazione per le spese di viaggio; 75% per le altre spese)
6. di designare responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90 e s.m.i., il sig. Giuseppe Rulli, Istruttore Amministrativo dell' Ufficio del Sindaco .

Firenze, lì 29/12/2011

Il Responsabile Proponente
Carmela Valdevies

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Firenze, lì 30/12/2011

Il Responsabile della Ragioneria
Giovanni Palumbo

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE