

### PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2012/DD/00755

Del: 30/01/2012 Esecutivo da: 30/01/2012

Proponenti: Posizione Organizzativa (P.O.) Attivita'

culturali, biblioteche, politiche giovanili

Q.1, spazi culturali Murate

Direzione Cultura Turismo e Sport Servizio Biblioteche, Archivi, Eventi

#### **OGGETTO:**

Q.1.- Team Service Società Consortile a.r.l. : servizio pulizie ordinarie presso Biblioteche P. Thouar e F. De Andrè mese di febbraio 2012 -

### Il Responsabile della P.O.

- Vista la Delibera del Consiglio Comunale 34/229 del 20/06/2011, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2011, il Bilancio triennale 2011/2013 e la relazione previsionale e programmatica;
- Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 588/892 del 29/12/2011, immediatamente esecutiva, con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi per il periodo relativo all'esercizio provvisorio, come individuate dal P.E.G. 2011, ridotte del 15%;
- Vista la Delibera di Giunta 485/360 del 31/08/2011, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG per l'anno 2011;
- Vista la Delibera del Consiglio Comunale 13/2010, immediatamente esecutiva, con cui sono stati approvati i Criteri Direttivi per le funzioni delegate e gli indirizzi programmatici per i servizi di base ai Consigli di Quartiere validi ed efficaci per il mandato amministrativo 2009/2014;
- Vista la DD 4209/2010 con la quale è stato definito l'assetto della Direzione Cultura con la precisazione di funzioni e deleghe alle P.O. nonché l'assegnazione del personale;
- Vista la DD 4666 del 19/05/2010 a modifica e integrazione della DD 4209 del 6/05/2010;
- Vista la DD 4803 del 31/05/2011 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della P.O. Attività Culturali, Biblioteche, Politiche Giovanili del Quartiere 1 e gestione spazi culturali facenti parte del complesso delle Murate alla Dott.ssa Silvia Valori;

- Tenuto conto delle linee programmatiche della Commissione Cultura per l'anno 2011;
- Dato atto che la Direzione Risorse Finanziarie Servizio Centrale Acquisti ha esperito una gara per l'affidamento del servizio Multiservice per il periodo 01/10/2009 -31/12/2013 per tutti gli Uffici del Comune di Firenze;
- Tenuto conto che la ditta aggiudicataria del servizio di pulizia ordinaria nelle varie sedi del Comune di Firenze Lotto 4 è Team- Service Società Consortile a.r.l. di Roma, codice beneficiario 32678, con sede in Piazza Attilio Pecile 45, 00154 Roma - partita IVA 07947601006;
- Ritenuto pertanto opportuno avvalersi di detta gara per affidare il servizio di pulizia ordinaria delle Biblioteche Fabrizio De André e Pietro Thouar alla Team- Service Società Consortile;
- Considerato come sia indispensabile assicurare il proseguimento del servizio anche per il mese di febbraio 2012, affinché le pulizie dei locali vengano svolte in modo continuativo;
- Dato atto della congruità dei preventivi presentati dalla stessa Team Service Società Consortile a.r.l. che per il servizio da realizzare in entrambe le Biblioteche nel mese di febbraio ha inoltrato la propria migliore offerta per complessive €. 390,24, oltre ad IVA al 21%;
- Dato atto che le copie informatiche dei preventivi, allegati in formato elettronico al presente atto, sono conformi agli originali cartacei conservati presso questo Ufficio;
- Ritenuto pertanto di incaricare la Team- Service Società Consortile per svolgere i servizi di pulizia presso le sedi delle Biblioteca Fabrizio De André e Biblioteca Thouar nel periodo febbraio 2012 impegnando la cifra complessiva di €. 472,20 comprensiva di IVA al 21% e percentuale di incremento Istat per l'anno 2012, come da preventivi allegati quale parte integrante del presente atto;
- Dato atto che il CIG (codice identificativo gara) assegnato è il n° **ZDB034AD91**;

#### Visti:

- gli art. 107 e 183 del D.lgs 267/2000;
- l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze;
- L' art. 13 del Regolamento di Organizzazione;
- gli art. 7.2, allegato 1 lettera K e gli art. 8, 9 e 10.3 del Regolamento di Economato, di Cassa e delle Spese in Economia;

#### **Determina**

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1. di approvare la spesa complessiva di €. 472,20 compresa IVA AL 21% per le pulizie ordinarie delle biblioteche P. Thouar e F. De Andrè nel mese di febbraio 2012 ;
- 2. di impegnare la cifra complessiva pari ad €. 472,20 compresa IVA al 21% a favore della Team Service Società Consortile a.r.l. con sede in Roma, Piazza A. Pecile 45 c.b. 32678-sul capitolo 8900 dell'esercizio finanziario 2012 che presenta la necessaria disponibilità -

### Il Responsabile Proponente Silvia Valori

# VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Firenze, lì 30/01/2012

Il Responsabile della Ragioneria Elisabetta Pozzi

# ALLEGATI PARTE INTEGRANTE