COMUNE DI FIRENZE

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/01699
Del :	14/02/2012
Esecutivo da:	20/02/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Formazione e Valutazione Direzione Risorse Umane

OGGETTO:

Iscrizione dipendente al corso LA GESTIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO E L'UFFICIO CONTRATTI organizzato da Formel in programma a Firenze il 22 febbraio 2012

IL RESPONSABILE
P.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 34/229 del 20/06/2011 con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2011 il Bilancio triennale 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 360/485 del 31/08/2011 con la quale è stato approvato il PEG 2011;

Premesso che per l'applicazione dell'esercizio provvisorio si fa riferimento al Bilancio di Previsione 2011 così come variato con Delibera del Consiglio n. 61/705 del 28/11/2011;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 588/2011 del 29/12/2011 con la quale si assegnano ai Responsabili dei Servizi, per il periodo di esercizio provvisorio 2012, le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2011 ridotte del 15% in attesa dell'approvazione del Bilancio 2012/2014;

Dato atto che l'assunzione degli impegni di spesa rispetta quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/00;

Rilevato che il programma di attività relativo al raggiungimento dell'obiettivo prevede la organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione;

Considerato che, nell'ambito della realizzazione del programma di cui sopra della Direzione Risorse Umane – P.O. Formazione e Valutazione, si rende opportuna la partecipazione della Dott.ssa Silvia Paoli dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali - per espressa richiesta dell'Ufficio stesso pervenuta in data 13/02/2012 - al corso "La gestione del contratto di appalto e l'ufficio contratti" organizzato da Formel –

Via Drago di Ferro, 90 – 91027 Paceco (TP9 (codice beneficiario: 15328), in programma a Firenze il 22 febbraio 2012;

Ritenuto di approvare la spesa complessiva di **euro 340,00** per la quota di iscrizione (esente IVA ai sensi art.14 comma 10 L.537/93), il cui pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario a ricevimento fattura **(Codice CIG:ZD203A4B73)**;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che la documentazione relativa al presente atto è depositata presso questo Ufficio

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 267/00;

Visto l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto l'art. 13 comma 3 e l'art. 14 del Regolamento di organizzazione;

DETERMINA

1) di procedere all'iscrizione della Dott.ssa Silvia Paoli al corso "La gestione del contratto di appalto e l'ufficio contratti"organizzato da Formel in programma a Firenze il 22 febbraio 2012 **(Codice CIG: ZD203A4B73)**

2) di impegnare la somma di €. 340,00 sul cap. 18920 del bilancio del corrente esercizio finanziario, come segue:

€ 340,00 a favore di Formel cod. ben. 15328

.

Firenze, lì 13/02/2012

Il Responsabile Proponente
Fabrizio Fabrizzi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Firenze, lì 14/02/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Chiara Marunti

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE