PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/04785
Del :	17/05/2012
Esecutivo da:	18/05/2012
Proponenti :	Servizio Promozione Economica e Turistica Direzione Cultura Turismo e Sport

OGGETTO:

Delega di procedura alla Direzione Risorse Umane per trasferta a Vienna e Bratislava a valere sul Progetto comunitario "Innocrafts"

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.34/229 del 20/06/2011, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio previsionale per l'esercizio corrente annuale, il Bilancio Pluriennale 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 360/485 del 31/8/2011, immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG 2011 e sono stati approvati gli indirizzi gestionali a cui le Direzioni devono attenersi;
- con Deliberazione GM 588/892 del 29.12.2011, immediatamente eseguibile, sono state assegnate le risorse finanziarie ai Responsabili dei servizi per il periodo relativo all'esercizio provvisorio 2012;

Considerato che il Comune di Firenze ha presentato, a valere su fondi del programma INTERREG IVC (programma europeo per la cooperazione territoriale), un progetto per promuovere l'imprenditorialità e la creazione di imprese nel settore dell'artigianato artistico, migliorando l'efficacia delle politiche di sviluppo regionali e locali attraverso la condivisione e lo scambio di esperienze e buone pratiche a livello europeo.

Vista la Delibera di Giunta n.63 del 29/03/2012 con cui è stato approvato lo schema di Grant Contract con il JTS del programma INTERREG IVC relativo al progetto INNOCRAFTS, di cui è capofila il Comune di Firenze, unitamente allo schema del Partnership Agreement che verrà siglato da tutti i 15 partners internazionali aderenti al progetto;

Considerato che il Comune di Firenze in qualità di capofila del progetto è stato invitato a partecipare al "Financial Seminar INTERREG IVC" che si terrà a Vienna il 4 e 5 giugno 2012 e che, per ottimizzare tempi e risorse, è stato organizzato a seguire il II° meeting previsto dal progetto con i partner internazionali a Bratislava per il 6 e 7 giugno 2012;

Dato atto che per l'implementazione del progetto e la partecipazione ai suddetti eventi è stata designata la dipendente Carlotta Viviani;

Considerato che con DD n° 1438 del 07.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta da questa Amministrazione un'indagine di mercato sul servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte del

Comune di Firenze per l'anno 2012 mediante pubblicazione di avviso pubblico presso l'Albo Pretorio e la Rete Civica del Comune di Firenze;

Considerato che con DD. n°1754 del 02.03.2012, è stato approvato il verbale di valutazione delle offerte presentate e, contestualmente, affidato il servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012 all'agenzia Easy Nite s.r.l. con sede legale a Torino – Corso Matteotti n° 57, e sede commerciale a Roma viale delle Province n° 37, incarico di fornitore abituale ma non esclusivo, fatta salva la facoltà dell'ente di ricorrere ad altri operatori del settore nel caso in cui lo richiedessero specifiche, sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico;

Considerato che, a seguito del preventivo pervenuto dalla suddetta agenzia per la parte relativa a viaggio e alloggio, le spese di viaggio per la partecipazione ai due eventi calcolate in complessivi 720,00 euro faranno carico all'impegno n. 12/3108 assunto sul capitolo 20120 "Prestazione di servizi per progetti del Servizio Promozione Economica e Turismo finanziati con trasferimento U.E"e collegato al Cap. di entrata 15550, accertamento n.12/776 finanziato con fondi U.E. coerenti con le spese di viaggio e di soggiorno da sostenere;

Ricondotta alla Direzione Risorse Umane la competenza di predisporre i relativi atti e la conseguente liquidazione;

Ritenuto pertanto necessario conferire la delega di responsabilità di procedura alla Direzione Risorse Umane, nella persona della Direttrice dott.ssa Lucia Bartoli per la somma complessiva di € 720,00 al fine di predisporre gli atti per l'opportuno anticipo alla dipendente Carlotta Viviani e il successivo reintegro sul capitolo dedicato N. 20120 dell'eventuale disavanzo risultante dalla rendicontazione delle spese sostenute;

Visto l'art. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visti gli artt. 12 e 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

Visto gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. D. Lgs. 267 del 18.8.2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di autorizzare la trasferta a Vienna e Bratislava dal 4 al 7 giugno 2012 per partecipare al "Financial Seminar INTERREG IVC" e al II° meeting con i partners del progetto INNOCRAFTS;

2. di sub impegnare la somma complessiva di € 720,00 dando atto che i costi relativi per la trasferta faranno carico all'impegno generico già assunto sul cap. 20120 imp.12/3108 "Prestazione di servizi per progetti del Servizio Promozione Economica e Turismo finanziati con trasferimento U.E", collegato al cap. E 15550, accertamento n.12/776;

3. di conferire la delega di procedura di responsabilità alla Direzione Risorse Umane per la predisposizione degli atti relativi alla trasferta a Vienna e Bratislava, per la quale è necessario predisporre l'anticipazione di cassa;

4. di individuare quale destinatario della delega la D.ssa Lucia Bartoli, Direttore della Direzione Risorse Umane

Firenze, lì 17/05/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente

Simone Tani

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 18/05/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE