COMUNE DI FIRENZE

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/04931
Del :	22/05/2012
Esecutivo da:	23/05/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Formazione e Valutazione Direzione Risorse Umane

OGGETTO:

Corsi di informatica WORD ed EXCEL per la Direzione Patrimonio. Affidamento docenza

IL RESPONSABILE
P.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 34/229 del 20 giugno 2011 con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2011, il bilancio triennale 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 360/485 del 31/08/2011 con la quale si approva il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011;

Premesso che per l'applicazione dell'esercizio provvisorio si fa riferimento al Bilancio di Previsione 2011 ;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 588 del 29.12.2011 con la quale si assegnano ai Responsabili dei servizi, per il periodo dell'esercizio provvisorio 2012, le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2011, ridotte del 15% in attesa dell' approvazione del Bilancio 2012/2014;

Dato atto che l'assunzione degli impegni di spesa rispetta quanto previsto dall' art. 163 del D. Lgs. 267/00;

Rilevato che il programma di attività relativo al raggiungimento dell'obiettivo prevede la organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento, oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di Formazione;

Vista la nota della Direzione Patrimonio Immobiliare pervenuta in data 19 aprile c.a., con la quale viene richiesta l'attivazione di un corso di aggiornamento in area informatica - specificatamente un modulo di word avanzato e di excel intermedio - per un gruppo di circa 15-16 dipendenti della Direzione stessa;

Ritenuto di avvalersi, per la conduzione dell'iniziativa in questione, di un esperto qualificato già iscritto nell'albo dei docenti del Centro di Formazione Professionale dell'Amministrazione Comunale, e specificatamente dell'ing. Antenore Nesti, in possesso di comprovata esperienza sugli argomenti oggetto del

corso, avendo gestito con esito positivo varie iniziative di formazione in area informatica per il personale dell'ente;

Visto il programma formativo, il calendario ed il preventivo economico, (prot. n. 61010 del 8/05/2012) inviati dal professionista di cui sopra, relativi alla realizzazione di due corsi, uno di Word avanzato di 15 ore d'aula ed uno di Excel intermedio di 18 ore d'aula , da realizzarsi nel periodo che va dal 18 maggio al 15 giugno c.a., al costo complessivo di € 1.372,80 esenti Iva ;

Ritenuto pertanto, valutata la congruità del costo, di affidare all'ing. Antenore Nesti (cod. beneficiario 7089) la realizzazione dei due corsi di formazione in oggetto, corrispondendo allo stesso la somma di € 1.372,80 (esenti I. V. A ai sensi art. 14 comma 10 L. 537/93) per le attività di progettazione, docenza, produzione materiale didattico e verifica finale ;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto del rispetto dell'art. 7 p. 2 all. 1 lett. n) del Regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi in economia di cui alla delibera C.C. n. 326/2003;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 267/00;
Visto l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
Visto l'art. 13 comma 3 e l'art. 14 del Regolamento di organizzazione;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa:

- di attivare dal prossimo 18 Maggio c.a. due corsi di formazione in area informatica, uno di word avanzato e l'altro di excel intermedio, rivolti ad un gruppo di circa 15 -16 dipendenti della Direzione Patrimonio;
- di affidare la conduzione dell'iniziativa di cui sopra all'Ing. Antenore Nesti, esperto il cui nominativo è inserito nell'albo fornitori del Centro di Formazione Professionale del Comune di Firenze (codice beneficiario 7089 ; codice CIG ZA004EBA8), al costo totale di € 1.372,80 (esenti I. V. A ai sensi art. 14 comma 10 L. 537/93), da corrispondere allo stesso a fornitura ultimata;
- di impegnare la somma di € 1.372,80 sul capitolo 18920 del bilancio triennale 2011-2013, per l'anno 2012.

Firenze, lì 22/05/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Fabrizio Fabrizzi

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 23/05/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Chiara Marunti

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE