PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/05033
Del :	17/05/2012
Esecutivo da:	17/05/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Affari Generali Ufficio di Gabinetto Ufficio Affari Generali e Cerimoniale

OGGETTO:

TRASFERTE AMMINISTRATORI COMUNALI FINO AL 31.05.2012

IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 84, 107, 169 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico degli Enti Locali;
Visto il D.lgs 163/2006, ed in particolare l'art.125 c.10;
Viste le Leggi 136 e 217/2000 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze, approvato con deliberazione G.C. n. 423 del 24.10.2011 e in particolare gli artt. 15, 18 e 23;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
Visto lo Statuto del Comune di Firenze approvato con Deliberazione C.C. n. 1206 del 13.11.2000 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione C.C. 24/84 del giorno 15.05.2012 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, che approva il piano delle alienazioni e valorizzazioni, il bilancio annuale di previsione 2012, il bilancio triennale 2012-2014 e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n° 360/485 del 31.08.2011, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2011 (Piano Esecutivo di Gestione) e con la quale sono stati autorizzati i Responsabili dei Servizi e degli Uffici all'assunzione di impegni di spesa per l'anno 2011;

Vista la Deliberazione G.C. n. 2011/G/00426 del 24.10.2011 con la quale viene costituito, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/00, l'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale;

Vista, altresì, la Determinazione Dirigenziale n. 2011/DD/09834 del 4.11.2011 con la quale la sottoscritta assume l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di supporto, denominato Ufficio Affari Generali e Cerimoniale, fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto, in particolare, l'art. 84 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n°267, così come modificato dall'art.5, comma 9, lettere a) e b), del D.L. 31 maggio 2010, n°78, convertito in legge 30 luglio 2010, n°122;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 "Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali", pubblicato sulla G.U. n°256 del 3 Novembre 2011 ed in particolare:

- art.2 comma 1 il quale stabilisce che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – autonomie locali.

- art.2 comma 2 il quale fissa le misure del rimborso delle spese di soggiorno degli amministratori degli enti locali in occasione delle missioni istituzionali con una rideterminazione all'80 per cento degli importi indicati nel D.M. del 12 febbraio 2009";

Vista l'Ordinanza del Sindaco 2009/556 del 09.07.2009 che autorizza gli Assessori ad effettuare le missioni di cui all'art. 84 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n° 267;

Visto l'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008 n.112, convertito in legge n. 133 del 6.8.2008 che, al comma 13, prevede che "*Al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali e', per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina*";

Evidenziato come gli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere) in qualità di relatori, per incontri, riunioni, conferenze, dibattiti e convegni, debbano recarsi nell'interesse dell'Ente, in tutti i comuni del territorio nazionale ed anche all'estero;

Evidenziato anche come gli Amministratori che si recano in trasferta sul territorio nazionale e/o all'estero, per trasferte di uno o più giorni, debbano provvedere al pagamento di biglietti di viaggio quali treno, aereo, etc., sostenere spese di soggiorno, con prenotazioni, ove necessario, tramite agenzie di viaggio;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n° 1438 del 07.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012;

Preso atto che con DD. n°1754 del 02.03.2012, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad affidare il suddetto servizio a favore di Easy Nite s.r.l. con sede a Torino – Corso Matteotti n° 57, soggetto quest'ultimo aggiudicatario della procedura citata, ma non gestore esclusivo, residuando all'Ente la facoltà di poter ricorrere ad altri operatori del settore, nel caso in cui lo richiedessero specifiche, sopravvenute e motivate esigenze organizzative della trasferta;

Preso atto inoltre che l'agenzia EASY NITE s.r.l. di Torino e/o altra Agenzia incaricata, provvederà ad emettere regolari fatture in ordine ai servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale, da liquidarsi per il periodo interessato, sull'impegno di spesa che si assume con il presente atto;

Considerato pertanto, per motivazioni di urgenza legate a trasferte istituzionali degli amministratori comunali, necessario dover assumere un impegno di spesa, che garantisca la copertura finanziaria dall'esecutività del presente atto fino al 31.05.2012, per un importo complessivo di € 1.500,00, imputando la spesa sul bilancio di previsione 2012, capitolo 115;

Preso atto che, ai sensi delle Leggi 136 e 217 anno 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il **CIG ZF3040C679**;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, da intendersi integralmente richiamati, e nel rispetto della normativa sopra citata:

1. di assumere un impegno di spesa di **€ 1.500,00** sul **capitolo 115** del bilancio di previsione **2012,** a decorrere dall'esecutività del presente atto fino al 31 Maggio 2012, sia per il rimborso delle spese sostenute in missioni istituzionali in Italia e/o all'estero dagli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere, nonché Consiglieri Comunali delegati dal Sindaco di Firenze) nonché per il rimborso delle spese di viaggio a favore di quegli Amministratori che risiedono fuori dal capoluogo del Comune, che hanno partecipato alle sedute degli organi politici (art. 84,comma 3 del TUEL, con le modalità di cui all'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008, convertito in Legge 6.8.2008, n.133).

2. di rimandare a successivi atti di liquidazione i rimborsi spese dovuti, in conformità a quanto previsto dall'art. 84, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, T.U.E.L. (così come riformulato dall'art.5 c.9 lettere a) e b) del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito in Legge n.122/2010) e dal Decreto del Ministro dell'Interno, del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011.
3. di autorizzare l'Economo Comunale ad erogare le anticipazioni economali richieste, sulla base del documento (autorizzazione a missione) debitamente firmato dal Dirigente dell'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale, ovvero il 100% per le spese di viaggio ed il 75% per le altre spese.

Firenze, lì 17/05/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Carmela Valdevies

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 17/05/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE