COMUNE DI FIRENZE

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/05675
Del :	11/06/2012
Esecutivo da:	11/06/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Amministrativa contabile Musei Direzione Cultura Turismo e Sport Servizio Musei Comunali

OGGETTO:

Integrazione servizio di pulizIe per ampliamento del percorso di visita del Museo di S. Maria Novella. Affidamento al R.T.I. Manutencoop/Co.L.Ser.

LA RESPONSABILE DI P.O.

Vista la deliberazione del Consiglio comunale del 15 maggio 2012 n. 34/229, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione 2012, il bilancio pluriennale 2012/2014 e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la determinazione dirigenziale del 30/03/2012, n. 3638, con la quale la direttrice della Direzione Cultura, Turismo e Sport, ha affidato programmi, compiti e risorse nonché, conferita la necessaria delega alla responsabile della PO"Amministrativo Contabile Musei Civici";

Visto che tra gli obiettivi del programma del Servizio Musei è il miglioramento della gestione dei Musei Comunali e la qualificazione dei servizi al pubblico;

Considerato che il nuovo percorso di visita del Museo di S: Maria Novella, che sarà inaugurato il prossimo 9 giugno, prevede l'ingresso dalla piazza della Stazione e l'apertura al pubblico del Chiostro dei Morti;

Considerato che conseguentemente all'ampliamento degli spazi museali, si rende necessario integrare il servizio di pulizia già in programma, con una serie di pulizie giornaliere e periodiche al fine di assicurare una situazione di decoro;

Considerato che il Servizio Musei ha provveduto a richiedere un preventivo di spesa per gli interventi di integrazione della pulizia sopra citati alla ditta Manutencoop Facility Management S.p.a., attualmente affidataria in A.T.I. con Co.L.Ser. Servizi S.c.a.r.l., del servizio multi service di pulizia, portierato e facchinaggio per Uffici e Servizi Comunali - Lotto 1, comprendente il Cantiere 1.1- Museo di Palazzo Vecchio, specializzata pertanto nel settore ed in possesso di adeguata esperienza dei luoghi;

Considerato opportuno stabilire di effettuare per il periodo 8 – 30 giugno 2012, ad integrazione del servizio assicurato con l'appalto in essere, 1 ora di intervento di pulizia giornaliera, nei giorni di lunedì, venerdì, sabato e domenica, oltre 2 ore per interventi periodici;

Vista l'offerta, allegata informaticamente, della Ditta Manutencoop Facility Management S.p.a., con sede in Zola Predosa (Bo),Via Poli n°4, in qualità di Mandatataria dell'A.T.I. costituita tra Manutencoop Facility Management S.p.a. e Co.L.Ser.Servizi S.c.a.r.l., per un costo orario di euro 21,76 + IVA relativamente ad ogni intervento di pulizia in giornata festiva ed di euro 16,74 + IVA per lo stesso servizio in giornata feriale, per il periodo 8 – 30 giugno 2012, per complessivi euro 342,31 IVA al 21% inclusa, per la quale si dichiara la congruità del prezzo in base alla rispondenza a quanto previsto nell'appalto in essere con l'Amministrazione Comunale;

Visto l'art. 125, comma 11 **,** del decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), come modificato dalla legge 12 luglio 2011 , n. 106 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70)**,**il quale prevede che l'affidamento diretto è consentito per le forniture inferiori a 40.000,00;

Vista la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n.10 del22/12/2010, avente per oggetto " Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari" (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito in legge con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217) in base alla quale sono stati acquisiti il Codice Identificativo Gara ed il conto dedicato;

Dato atto che il Codice CIG è il seguente :

CIG ZBC0533655

Dato atto della regolarità in base agli accertamenti previsti dall'art.38 del vigente Codice degli Appalti Pubblici D.Lgs.n.163/2006, come giacenti agli atti del Servizio Centrale Acquisti della Direzione Risorse Finanziarie;

Dato atto che la copia informatica del preventivo rimesso dalla ditta Manutencoop Facility Management S.p.a.in qualità di Mandataria del R.T.I tra Manutencoop Facility Management S.p.a. e Co.L.Ser.Servizi S.c.a.r.l., allegato al presente provvedimento quale parte integrante, è conforme all'originale cartaceo conservato presso il Servizio Musei Comunali;

Considerato pertanto opportuno affidare al R.T.I. Manutencoop Facility Management S.p.a / Co.L.Ser.Servizi S.c.a.r.l., il servizio sopra descritto in base alle necessità individuate ed all'offerta presentata, per un ammontare di euro 342,31, I.V.A. inclusa ;

Considerato di provvedere ad impegnare la spesa necessaria, sul Capitolo 29710 dell'esercizio finanziario 2012 per la somma di euro 342,31 compresa I.V.A. al 21%;

Visto l'art.125 comma 11, del decreto legislativo n. 163 del 2006;

Visti gli artt. 107 e 183, del t.u. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con decreto legislativo n. 267 del 2000

Visto l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze.

Visto l'art.13 del vigente Regolamento di Organizzazione.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa :

1.Di affidare l'integrazione del servizio di pulizie giornaliere e periodiche, del Chiostro dei Morti nel Museo di S. Maria Novella, al R.T.I. Manutencoop Facility Management S.p.a./ Co.L.Ser.Servizi S.c.a.r.l. per il periodo 8 – 30 giugno 2012 , per un importo complessivo di euro 342,31, I.V.A. al 21% compresa, sulla base del preventivo allegato informaticamente quale parte integrante del presente provvedimento;

2.Di impegnare a favore del R.T.I. Manutencoop Facility Management S.p.a./ Co.L.Ser.Servizi S.c.a.r.l. (Cod. Benef.**38194)** la somma di euro 342,31**,** Iva al 21% compresa;
3. Di imputare la somma di euro 342,31, I.V.A. inclusa al **Cap. 29710 "PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MUSEI E COLLEZIONI COMUNALI" del bilancio 2012;**

Firenze, lì 11/06/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Silvia Gozzi

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 11/06/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

* Preventivo Manutencoop/Co.L.Ser.