PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/05814
Del :	06/07/2012
Esecutivo da:	09/07/2012
Proponenti :	Direzione Segreteria generale affari istituzionali

OGGETTO:

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI - COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE ANNO 2012

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione C.C. n. 24 del 15/05/2012 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2012, il Bilancio triennale 2012/2014 e la Relazione previsionale/programmatica;

Vista la deliberazione G.C. n. 2012/G/00068 del 29/03/2012 che autorizza i fondi economali per l'esercizio finanziario 2012;

Vista la Deliberazione G.C. n. 1763/1399 del 10.12.1999, così come modificata dalla Deliberazione G.C. n. 1243/972 del 11.12.2001, che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali";

Vista la nota prot. n. 17161 del 28/06/2012 della Direzione Risorse Finanziare con cui si dà indicazione di impegnare per l'anno 2012 per la costituzione del fondo economale un'importo non superiore a quanto utilizzato nell'anno 2011 tenuto conto di eventuali anticipazioni già ricevute;

Visto l'art. 153 c. 7 del D.Lgs. 267/2000 che prevede l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare e l'art. 100 del Regolamento di contabilità che attribuisce alla Giunta comunale la facoltà di istituire fondi economali ed ai dirigenti le modalità di gestione;

Considerato che l'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali necessita di un fondo di cassa per minute spese relative a beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei servizi comunali e che rivestono carattere di urgenza e per spese di uso corrente per l'ufficio, quali:
SERVIZI. Abbonamenti a quotidiani, periodici e riviste, duplicazione chiavi, spese per utilizzo taxi da parte del Segretario generale e del Direttore dell'Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali qualora il servizio pubblico non consenta la possibilità di una mobilità agevole e tempestiva in rapporto ai fini istituzionali perseguiti, purchè questi siano adeguatamente motivati e documentati, spese per spedizioni tramite corrieri, spese postali, interventi di riparazione, diritti di segreteria per notificazioni, spese per rottamazione strumenti informatici, spese attinenti all'attività dell'Amministrazione Comunale demandata al Segretario generale;

BENI. Libri, pubblicazioni, materiale di cancelleria, timbri, minuteria metallica e ferramenta, materiale di consumo soggetto a sostituzione periodica di calcolatrici, fax, scanner, computer e stampanti (cartucce, toner, nastri, cinghie, testine, rulli, lampade ecc.), materiale informatico di consumo (cd, dvd, schede di memoria, mouse, tastiere, pen drive ecc.), acquisto biglietti per servizio trasporto pubblico per i dipendenti durante l'espletamento del servizio, acquisto francobolli, materiali di pronto soccorso e pulizia;

Considerata, altresì, la necessità di costituire per l'anno 2012 un fondo cassa per le spese sopra elencate per un importo complessivo di Euro 8.900,00= (Euro 3.000,00 per prestazioni di servizi, da impegnare sul Cap. 910 "Prestazioni di servizi e affari istituzionali" e Euro 5.900,00= per acquisto di beni da impegnare sul cap. 860 "Acquisto beni di consumo e/o materie prime");

Preso atto che con Determinazione n. 2012/DD/04152 del 29.5.2012 la Direzione Risorse Finanziarie – Servizio Centrale Acquisti ha concesso a questa Direzione la delega di procedura per la costituzione ed eventuali integrazioni del fondo economale in contanti per l'anno 2012 ed è stata impegnata la somma di Euro 1.000,00 sul Cap. 860 (Imp. 12/003826);

Tenuto conto che questa Direzione ha necessità di ulteriori risorse per l'acquisto di beni di consumo per l'anno 2012 e che, pertanto, si rende necessario incrementare l'impegno n. 12/003826 di Euro 4.900,00 sul cap 860;

Ritenuto di nominare Agente contabile dell'anticipazione la Sig.ra Maria Marzi e Vice agente contabile la Sig.ra Franca Pugi , ammontante ad € 8.900,00;

Ritenuto di autorizzare l'Agente contabile e il Vice agente contabile, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento per la gestione dei fondi economali, al superamento del limite di spesa di € 500,00 più IVA, fino ad un massimo di € 1.500,00 più IVA per il pagamento di abbonamenti aventi costo annuale non frazionabile superiore a € 500,00 più IVA;

Visti gli articoli 107-179-183 del D.lgs 267/00;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze;

Visto il Regolamento di Organizzazione;

DETERMINA

1) di costituire il fondo economale per l'anno 2012 per complessivi Euro 8.900,00 da utilizzarsi per le spese minute e urgenti, indicate nella parte narrativa del presente provvedimento.

2) di nominare agente contabile dell'anticipazione la Sig.ra Maria Marzi e vice agente contabile la Sig.ra Franca Pugi.

3) di impegnare la somma di Euro 3.000,00 sul Cap. 910 (Prestazioni di servizi per affari istituzionali), di sub impegnare la somma di Euro 1.000,00 (somma impegnata con DD n. 4152 del 29.5.2012 - impegno n. 12/003826) sul Cap 860 (Acquisto beni di consumo e/o di materie prime) e di incrementare tale impegno per un importo di Euro 4.900,00.

4) di impegnare la somma di Euro 8.900,00 sul Cap. 90250 (Anticipazioni all'economo comunale dei quartieri ed altri) e di accertare la somma di Euro 8.900,00 sul Cap. 60250 (Rimborso anticipazioni all'economo comunale, dei Quartieri ed altri).

5) di liquidare la somma di Euro 8.900,00 a favore dell'Economo incaricato Sig.ra Maria Marzi (Codice Beneficiario 17113).

6) di autorizzare l'Agente contabile e il Vice agente contabile, ai sensi dell'art. 8 del vigente regolamento per la gestione dei fondi economali, al superamento del limite di spesa di € 500,00 più IVA, fino ad un massimo di € 1.500,00 più IVA per il pagamento di abbonamenti aventi costo annuale non frazionabile superiore a € 500,00 più IVA.

7) di dare atto che la gestione dell'anticipazione rispetterà quanto indicato nella Deliberazione G.C. n.1763/1399 del 10.12.99, così come modificata dalla Deliberazione G.C. n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali".

Firenze, lì 06/07/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Patrizia De Rosa

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 09/07/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE