

## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2012/DD/05883 Del: 08/06/2012

Esecutivo da: 08/06/2012

Proponenti: Posizione Organizzativa (P.O.) Affari

Generali

Ufficio di Gabinetto

Ufficio Affari Generali e Cerimoniale

## **OGGETTO:**

RICOGNIZIONE IMPEGNI DI SPESA PER TRASFERTE AMMINISTRATORI COMUNALI FINO AL 30.04.2012 E NUOVO IMPEGNO DI SPESA FINO AL 30.06.2012

## **IL DIRIGENTE**

Visti gli artt. 84, 107, 169 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 Testo Unico degli Enti Locali; Visto il D.lgs 163/2006, ed in particolare l'art.125 c.10;

Viste le Leggi 136 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze, approvato con deliberazione G.C. n. 423 del 24.10.2011 e in particolare gli artt. 15, 18 e 23;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze approvato con Deliberazione C.C. n. 1206 del 13.11.2000 e successive modificazioni;

Vista la Deliberazione C.C. 24/84 del giorno 15.05.2012 immediatamente esecutiva ai sensi di legge, che approva il piano delle alienazioni e valorizzazioni, il bilancio annuale di previsione 2012, il bilancio triennale 2012-2014 e la relazione previsionale e programmatica;

Vista la Deliberazione G.C. n. 2011/G/00426 del 24.10.2011 con la quale viene costituito, ai sensi dell'art.90 del D.Lgs. 267/00, l'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale;

Vista, altresì, la Determinazione Dirigenziale n. 2011/DD/09834 del 4.11.2011 con la quale la sottoscritta assume l'incarico di Responsabile dell'Ufficio di supporto, denominato Ufficio Affari Generali e Cerimoniale, fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 "Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali (pubblicato sulla G.U. n°256 del 3 Novembre 2011), che fissa la misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali", ed in particolare:

- art.2 comma 1 il quale stabilisce che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni autonomie locali.
- art.2 comma 2 relativo al rimborso delle spese di soggiorno degli amministratori degli enti locali in occasione delle missioni istituzionali, fino ad un massimo dell'80 di quanto indicato nel D.M. del 12 febbraio 2009";

Vista l'Ordinanza del Sindaco 2009/556 del 09.07.2009 che autorizza gli Assessori ad effettuare le missioni di cui all'art. 84 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n° 267;

Visto l'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008 n.112, convertito in legge n. 133 del 6.8.2008 che, al comma 13, prevede che "Al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali e', per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina":

Evidenziato come gli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere) in qualità di relatori, per incontri, riunioni, conferenze, dibattiti e convegni, debbano recarsi nell'interesse dell'Ente, in tutti i comuni del territorio nazionale ed anche all'estero;

Evidenziato anche come gli Amministratori che si recano in trasferta sul territorio nazionale e/o all'estero, per trasferte di uno o più giorni, debbano provvedere al pagamento di biglietti di viaggio quali treno, aereo, etc., sostenere spese di soggiorno, con prenotazioni, ove necessario, tramite agenzie di viaggio;

Dato atto che con Determinazione Dirigenziale n° 1438 del 07.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012;

Preso atto che con DD. n°1754 del 02.03.2012, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad affidare il suddetto servizio a favore di Easy Nite s.r.l. con sede a Torino – Corso Matteotti n° 57, soggetto quest'ultimo aggiudicatario della procedura citata, ma non gestore esclusivo, residuando all'Ente la facoltà di poter ricorrere ad altri operatori del settore, nel caso in cui lo richiedessero specifiche, sopravvenute e motivate esigenze organizzative della trasferta;

Preso atto inoltre che l'agenzia EASY NITE s.r.l. di Torino e/o altra Agenzia incaricata, provvederà ad emettere regolari fatture in ordine ai servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale, da liquidarsi per il periodo interessato, sull'impegno/i di riferimento;

Vista la D.D. n.11/11066 con la quale si era provveduto ad assumere sul bilancio di previsione 2012, capitolo 115, l'impegno di spesa n.12/1031 di € 6.000,00, necessario per le trasferte degli amministratori comunali fino al 29.02.2012;

Considerato, alla luce di una analisi complessiva del capitolo in esame e delle rendicontazioni effettuate, l'emergere di una sovrastima dell'impegno di spesa suddetto e ritenuto di utilizzarlo anche per le trasferte degli amministratori comunali, ad integrazione delle trasferte dei mesi di marzo ed aprile 2012;

Considerato inoltre, necessario dover assumere un impegno di spesa, che garantisca la copertura finanziaria dall'esecutività del presente atto fino al 30 giugno 2012, per un importo complessivo di € 3.000,00, imputando la spesa sul bilancio di previsione 2012, capitolo 115;

Preso atto che, ai sensi delle Leggi 136 e 217 anno 2010, si è provveduto ad acquisire presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, il **CIG ZF3040C679**;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa, da intendersi integralmente richiamati, e nel rispetto della normativa sopra citata:

1.di destinare, l'impegno di spesa n.12/1031, assunto sul bilancio di previsione 2012, capitolo 115 per € 6.000,00 e dedicato alle trasferte degli amministratori comunali fino al 28.02.2012, anche ad integrazione delle trasferte dei mesi di marzo ed aprile 2012.

2 di assumere un impegno di spesa di € 3.000,00 sul capitolo 115 del bilancio di previsione 2012, a decorrere dall'esecutività del presente atto fino al 30 Giugno 2012, sia per il rimborso delle spese sostenute in missioni istituzionali in Italia e/o all'estero dagli Amministratori del Comune di Firenze (Sindaco, Assessori Comunali, Presidenti e Consiglieri dei Consigli di Quartiere, nonché Consiglieri Comunali delegati dal Sindaco di Firenze), nonché per il rimborso delle spese di viaggio a favore di quegli Amministratori che risiedono fuori dal capoluogo del Comune, che hanno partecipato alle sedute degli organi politici (art. 84,comma 3 del TUEL, con le modalità di cui all'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008, convertito in Legge 6.8.2008, n.133).

3.di rimandare a successivi atti di liquidazione i rimborsi spese dovuti, in conformità a quanto previsto dall'art. 84, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000, T.U.E.L. (così come riformulato dall'art.5 c.9 lettere a) e b) del D.L. 31.05.2010 n. 78, convertito in Legge n.122/2010) e dal Decreto del Ministro dell'Interno, del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011.

4.di autorizzare l'Economo Comunale ad erogare le anticipazioni economali richieste, sulla base del documento (autorizzazione a missione) debitamente firmato dal Dirigente dell'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale, ovvero il 100% per le spese di viaggio ed il 75% per le altre spese.

Firenze, lì 08/06/2012

Firmato digitalmente da Il Responsabile Proponente Carmela Valdevies

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 08/06/2012

Il Responsabile della Ragioneria Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE