PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/06375
Del :	28/06/2012
Esecutivo da:	28/06/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Dotazioni al personale e Servizi Generali Direzione Risorse finanziarie Servizio Centrale acquisti

OGGETTO:

Ripetizione integrazione servizio di pulizia presso il PAD Parterre, per i mesi di luglio e agosto 2012, con r.t.i. Manutencoop - Colser.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/84 del 15 maggio 2012, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012, il piano triennale degli investimenti 2012/2014 e la relazione previsionale e programmatica ed relativi allegati di legge;
- il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;
- Per la realizzazione del Programma 10.06 del Servizio Centrale Acquisti - P.O. Dotazioni al Personale e Servizi Generali, è necessario provvedere ad assicurare i servizi di pulizia e portierato per i vari Uffici e Servizi Comunali;

Atteso che:

- con Determinazione n. 7806/09 veniva, tra l'altro, affidato al Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l." il lotto 9 dell'appalto Multiservice (pulizia, portierato e facchinaggio per uffici comunali);
- in esito all'incremento di sportelli al pubblico e di afflusso giornaliero di utenza consequenziale alla chiusura di vari altri punti anagrafici decentrati, il servizio di pulizia del PAD Parterre (cantiere 9.12 appalto multiservice) diveniva palesemente carente e che, pertanto, con Determinazione n. 2174/12 lo stesso veniva incrementato di n. 6 ore settimanali di pulizia passando, per il periodo marzo – aprile 2012, dalle precedenti n. 4 ore a n. 10 ore settimanali di attività, e ripetendo tale incremento, con Determinazione n. 4291/12, per i mesi di maggio e giugno 2012;
- si rende necessario ripetere l'incremento di cui al punto precedente per i mesi di luglio e agosto 2012;

Ritenuto affidare l'incremento orario di cui al punto precedente al predetto Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l.", al costo orario di € 16,47= escluso IVA, conformemente alle Offerte Economiche rimesse in sede di gara dal soggetto affidatario ed alla rivalutazione Istat dell'indice dei

prezzi al consumo (80% del 1,7% per il 2° anno di vigenza appalto, pari al 1,36%, e 80% del 3,2% per il 3° anno di vigenza appalto, pari al 2,56%, secondo il disposto dell'art. 19 del Capitolato Speciale di Appalto), per un importo complessivo, per il bimestre luglio - agosto 2012, di € 1.036,29=, compresa IVA al 21% (come meglio dettagliato nel prospetto "Definizione della spesa" redatto in calce al presente provvedimento), che farà carico al capitolo 43708, Esercizio Finanziario 2012, Centro di Costo H002 (codice SIOPE 1314);

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale ai sensi del Regolamento sopra citato;

Visti:
- l'art. 183 del T.U.E.L., relativo agli impegni di spesa;
- il D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e smi, in riferimento all'art. 57 del medesimo decreto;
- il vigente Regolamento per l'Attività Contrattuale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) Di ripetere, per le motivazioni espresse in narrativa, l'incremento per n. 6 ore settimanali del servizio di pulizia per il Pad Parterre (cantiere 9.12 appalto multiservice), passando dalle precedenti n. 4 ore a n. 10 ore settimanali di attività, per il periodo luglio - agosto 2012;

2) Di affidare al Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l.", codice beneficiario 38194, la ripetizione di cui al punto precedente, per il periodo suddetto, per un importo complessivo totale di € 1.036,29=, compresa Iva al 21%, imputando tale somma al Capitolo di Bilancio 43708, Esercizio Finanziario 2012, Centro di Costo H002 (codice SIOPE 1314 – C.I.G. Z74057604E).

DEFINIZIONE DELLA SPESA

Servizio di pulizia:

n. 6 ore settimanali x 52 settimane = 312 ore annuali
per 1 bimestre: 312 : 12 x 2 = 52 ore

n. 52 ore per il periodo luglio - agosto al costo orario di € 16,47=, escluso Iva

ore 52 x € 16,47=	€ 856,44=
aliquota Iva 21%	€ 179,85=

Totale	€ 1.036,29=

Firenze, lì 28/06/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Donatella Pioli

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 28/06/2012

Il Responsabile della Ragioneria

Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE