PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/06681
Del :	12/07/2012
Esecutivo da:	12/07/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Amministrativa contabile Musei Direzione Cultura Turismo e Sport Servizio Musei Comunali

OGGETTO:

Acquisto toner e cartucce per fax e stampanti Servizio Musei Comunali. Impegno di spesa.

LA P.O. AMMINISTRATIVO CONTABILE

Dato atto che con Deliberazione di C.C. n. 24/84 del 15.05.12, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2012, il Bilancio Pluriennale 2012/2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la determinazione dirigenziale del 30/03/2012, n. 3638, con la quale la direttrice della Direzione Cultura, Turismo e Sport, ha affidato programmi, compiti e risorse nonché, conferita la necessaria delega alla responsabile della PO"Amministrativo Contabile Musei Civici";

Rilevato che il Servizio Musei, nell'esercizio della sua attività amministrativa, ha necessità di scorte che assicurino un costante rifornimento di articoli di toner e cartucce per stampanti e fax;

Ritenuto necessario, per la suddetta ragione, acquistare un certo quantitativo degli articoli citati al precedente capoverso;

Visto l'art. 125, comma 11 **,** del decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture), come modificato dalla legge 12 luglio 2011 , n. 106 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 13 maggio 2011, n. 70)**,**il quale prevede che l'affidamento diretto è consentito per le forniture inferiori a 40.000,00;

Ritenuto di richiedere un preventivo alla ditta Nuovadata s.r.l. di Rignano sull'Arno (FI), inserita nell'elenco dei fornitori del Comune sul mercato elettronico;

Vista l'offerta presentata da Nuovadata S.r.l., allegata informaticamente al presente provvedimento, per un totale di euro 1.515,74 e rilevatane la congruità dei prezzi per la determinazione dei quali sono state applicate le medesime condizioni di sconto riservate per la fornitura di materiali consumabili per gli uffici comunali affidata dal Servizio Centrale Acquisti;

Vista la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n.10 del22/12/2010, avente per oggetto " Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari" (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito in legge con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217) in base alla quale sono stati acquisiti il Codice Identificativo Gara ed il conto dedicato;

Dato atto che il Codice CIG è il seguente :

- **CIG** ZA705AE465

Ritenuto di affidare alla ditta Nuovadata s.r.l. la fornitura di toner e cartucce per stampanti e fax come meglio descritta nell'allegata offerta, per Euro 1.515,74 Iva compresa;

Visto l'art.125 comma 11, del decreto legislativo n. 163 del 2006, come modificato dalla legge 12 luglio 2011 , n. 106

Visto l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 13 del vigente Regolamento sul funzionamento degli uffici e dei servizi;
.

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa :

1) di affidare la fornitura di cartucce e toner per stampanti e fax in uso al Servizio Musei, come descritta nell'offerta allegata quale parte integrante al presente provvedimento, alla ditta Nuovadata s.r.l. via Pian dell'Isola 61 Rignano sull'Arno (FI) (codice beneficiario **6693**) per Euro 1.515,74 Iva compresa;
2) di impegnare la somma complessiva, Iva compresa, di Euro 1.515,74, necessaria per l'acquisto delle forniture di toner e cartucce per gli uffici del Servizio Musei Comunali, imputandola al Capitolo 29665 "Acquisto di beni di consumo e/o materie prime per Musei e Collezioni".del bilancio 2012.

Firenze, lì 12/07/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Silvia Gozzi

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 12/07/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE