PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/06908
Del :	26/07/2012
Esecutivo da:	26/07/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Politiche giovanili e pari opportunita' Direzione Cultura Turismo e Sport Servizio Biblioteche Archivi Eventi

OGGETTO:

P.O.POLITICHE GIOVANILI E PARI OPPORTUNITA' - Acquisto toner per stampante Q1 - Ditta Magna Charta - COD.CIG:Z7D05A6F2F

La Responsabile
P.O. Politiche Giovanili e Pari Opportunità

Premesso che:

Con Delibera n. 24 del 15/05/12, immediatamente esecutiva, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2012, il Bilancio triennale 2012/2014 e la relazione revisionale e programmatica;

Con Determinazione del Coordinatore dell'Area Risorse n. 12/2711 del 12/03/2012 è stato stato definito l'assetto numerico delle posizioni organizzative dell'Ente e approvato il bando per il conferimento dei singoli incarichi di posizione organizzativa;

Con succitata Determinazione n° 12/2711 del 12/03/2012 nell'allegato A "Declaratorie delle Posizioni Organizzative" si cita che la P. O. Politiche Giovanili "cura e coordina i centri giovani decentrati sul territorio ed i servizi rivolti ai giovani, organizzando il lavoro degli uffici giovani dei Quartieri";

Con Ordinanza n. 337 del 24.10.2011 sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali e con Determinazione Dirigenziale n° 12/3644 del 30/03/2012 la Direzione Cultura, Turismo e Sport ha attribuito l'incarico della P.O. Politiche Giovanili e Pari Opportunità e la relativa delega di funzioni;

Con Determinazione n. 5394 del 4/06/2012 è stato approvato il nuovo riassetto della Direzione Cultura Turismo e Sport, con l'individuazione di compiti e risorse per ciascuna P.O. e l'attribuzione delle relative deleghe;

Dato atto che, per il servizi dipendenti dall'Ufficio Politiche Giovanili del Q.1, è necessario procedere urgentemente all'acquisto di n. 2 toner a colori e di n. 1 toner nero per una stampante, essendo esauriti gli attuali toner;

Dato atto che la stampante sopra citata attualmente viene utilizzata sia dall'Ufficio Politiche Giovanili che dall'Ufficio Cultura, in quanto il personale di tali uffici si trova a svolgere il proprio lavoro nella stessa sede del Q.1 e che quindi i due Uffici provvederanno separatamente all'acquisto dei toner da sostituire, suddividendo l'importo al 50% che graverà sui rispettivi capitoli di spesa;

Dato atto che l'offerta più vantaggiosa è pervenuta dalla Ditta Magna Charta, con sede in via S.Gallo, 103-105r -50129 Firenze, tenuto conto che può fornire toner rigenerati e garantiti ad un prezzo molto più basso rispetto a quelli di mercato;

Considerata la necessità di ridurre le spese per acquisti di materiale di facile usura e ritenuto pertanto congruo il preventivo di € 279,60 esclusa IVA al 21% presentato dalla Ditta Magna Charta, in merito all'acquisto di n. 2 toner a colori e n.1 toner di colore nero per la stampante attualmente in dotazione presso la sede dell'Ufficio Politiche Giovanili e dell'Ufficio Cultura presenti nel Q.1;

Ritenuto pertanto di impegnare la somma di € 338,31 IVA al 21% inclusa per l'acquisto di n. 2 toner a colori e n.1 toner di colore nero sul cap. 27290, "Acquisto di beni di consumo e/o materie prime per progetto giovani Q.1" del bilancio 2012;

Dato atto che il preventivo allegato è conforme all'originale cartaceo conservato presso l' ufficio scrivente ;

PRESO ATTO della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 del 22/12/2010, avente per oggetto " ULTERIORI INDICAZIONI SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI" (Art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito in legge con modificazioni, dalla legge 217 del 17 dicembre 2010,) in base alla quale sono stati acquisiti il Codice Identificativo Gara ed il conto dedicato;

DATO ATTO che il seguente conto bancario IBAN IT41G0200802842 – Banca UNICREDIT – Agenzia di viale Spartaco Lavagnini della Ditta Magna Charta S.R.L - risponde ai requisiti di cui alla normativa in materia di Tracciabilità dei Flussi Finanziari e che il Codice CIG è il seguente: Z7D05A6F2F;

Visti :

- gli artt. 107 e 183, T.U. Enti Locali 267/2000 ;
- l'art. 58 e l'art.81 c.3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l' art. 13 del Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e dei Servizi, modificato con Deliberazione della Giunta n. 2011/G/00423 del 24/10/2011;
- gli artt. 7.2 allegato 1 - lettera K – e gli art. 8.2 e 10.3 del Regolamento del servizio di economato, di cassa e delle spese in economia ;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa ;

- di approvare la spesa di € 338,31 IVA al 21% inclusa, a favore della Ditta Magna Charta **(cod. ben. 2382)** con sede in via S. Gallo n° 103/105 R, 50129 Firenze, per l'acquisto di n.2 toner a colori e n.1 toner di colore nero per le stampanti di cui in narrativa;
- di impegnare la somma di € 338,31 IVA al 21% inclusa sul capitolo 27290, "Acquisto di beni di consumo e/o materie prime per progetto giovani Q1" del bilancio 2012, che presenta la necessaria disponibilità, a favore della Ditta Magna Charta **(cod. ben. 2382)** – **COD. CIG Z7D05A6F2F**;

- di rimandare le liquidazioni a successivi atti dirigenziali.

Firenze, lì 26/07/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Annalisa Bracco

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 26/07/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE