PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/07105
Del :	24/07/2012
Esecutivo da:	24/07/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Assistenza Attivita' Istituzionale Quartiere 3 Direzione Servizi demografici Servizio Quartieri

OGGETTO:

COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE ANNO 2012.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE ANNO 2012

Oggetto: Costituzione del fondo economale della Direzione Servizi Demografici – Servizio Quartieri P.O. Assistenza e Supporto Organi Politici del Q.3 per l'anno 2012 .

La Responsabile P.O. Assistenza e Supporto Organi Politici del Q.3P.O. Rossella Ferroni

Vista la Deliberazione del C.C. n. 24/84 del 15.05.2012 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2012, il Bilancio pluriennale 2012-2014 e la Relazione previsionale/programmatica;

Vista la Deliberazione G.C. n. 68/18 del 29.03.2012 con cui sono state istituite le casse economali, a valere dall' anno 2012 presso le Direzioni e Uffici, per le urgenti e minute spese;

Vista la nota prot.n. 17161 del 28/06/2012 della Direzione Risorse Finanziare con cui si dà indicazione di impegnare per l'anno 2012 per la costituzione del fondo economale un'importo non superiore a quanto utilizzato nell'anno 2011 tenuto conto di eventuali anticipazioni già ricevute;

Vista la Deliberazione G.C. n.1763/1399 del 10/12/1999 così come modificata dalla Deliberazione G.C. n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali";

Valutato che la Direzione Servizi Demografici, Servizio Quartieri Ufficio Amministrativo del Q.3, la P.O. Rossella Ferroni necessita di un fondo cassa per l'anno 2012 da utilizzarsi nel rispetto della Legge e dei Regolamenti interni, per Euro 387,00 per minute spese relative a beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei servizi che rivestono carattere d'urgenza quali:

SERVIZI:
- abbonamenti a manuali, riviste specialistiche di carattere giuridico ed amministrativo per aggiornamenti sia in cartaceo che su supporti informatici
- piccole riparazioni urgenti di attrezzature e macchinari in dotazione al Quartiere, nonché piccoli

interventi ripartivi di uso comune
- riproduzione di copie di chiavi tra cui chiavi di sicurezza,
- abbonamento Rai
- biglietti Ataf, per spostamenti del personale dipendente da e per gli uffici centrali
- valori bollati, francobolli per posta prioritaria, spedizione urgente pacchi, spese per raccomandate urgenti.
- spese di spedizione tramite corriere
- servizi urgenti di pulizia, disinfezione e disinfestazione di ambienti
- servizio urgente per invio alla pubblica discarica di materiali vetusti e inutilizzabili
- copie e fotocopie anche di natura informatica
- servizi tipografici, spese per realizzazione di copie a colori e formati particolari, per riproduzione di elaborati grafici di varia natura e per materiale grafico
- rilegature, plastificazioni
- tintoria per accessori sala consiliare e vari locali del Quartiere

BENI:
- spese di cancelleria,
- spese per minuteria di ferramenta, mesticheria e merceria,
- materiale elettrico vario
- pile
- materiale audiovisivo e di supporto elettronico vario, come rullini fotografici con relativo sviluppo, audiocassette, videocassette ed altro;
- materiale d'uso vario per le sedute del Consiglio (es. acquisto cd vuoti da masterizzare per trasmissione allegati e planimetrie inerenti Deliberazioni di C.C. con parere obbligatorio)
- spese urgenti per materiale di pulizia (es. detersivi vari, rotoli carta per mani e carta igienica)
- materiale per integrare la cassetta di primo soccorso secondo la normativa vigente
- timbri
- libri
- cornici
- bandiere per sede del C.d.Q.

Ritenuto di nominare agente contabile responsabile dell'anticipazione la Sig.ra Maria Grazia Marchiani e vice agente contabile il Sig. Giampiero Failli ;

Visti gli articoli 107-179-183 del D.lgs 267/00;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze;

Visto il Regolamento di Organizzazione;

DETERMINA

di costituire il fondo economale per l'anno 2012 per complessivi Euro 387,00 da utilizzarsi per le spese minute e urgenti indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;
di nominare agente contabile responsabile dell'anticipazione la Sig.ra Maria Grazia Marchiani e vice agente contabile il Sig.Giampiero Failli
di impegnare l'importo di Euro 100,00 sul Cap. 3710 (Servizi) e impegnare la somma di Euro 287,00 sul Cap. 3660 (Beni) .
di impegnare la somma di Euro 387,00 sul Cap. 90250 (Anticipazioni all'economo comunale dei quartieri ed altri) e di accertare la somma di Euro 387,00 sul Cap. 60250 (Rimborso anticipazioni all'economo comunale, dei Quartieri ed altri);
di autorizzare la Direzione Risorse Finanziarie all'emissione di un mandato di pagamento di Euro 387,00 a favore dell'Economo incaricato Sig.ra Maria Grazia Marchiani (Codice Beneficiario 186);
di dare atto che la gestione dell'anticipazione rispetterà quanto indicato nella Deliberazione G.C. n.1763/1399 del 10/12/1999 così come modificata dalla Deliberazione G.C. n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali.

Firenze, lì 24/07/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Rossella Ferroni

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 24/07/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE