PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/08163
Del :	06/09/2012
Esecutivo da:	06/09/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Dotazioni al personale e Servizi Generali Direzione Risorse finanziarie Servizio Centrale acquisti

OGGETTO:

Ripetizione integrazione servizio di pulizia per il Pad Parterre per il periodo settembre - dicembre 2012, con r.t.i. Manutencoop - Colser.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/84 del 15 maggio 2012, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012, il piano triennale degli investimenti 2012/2014 e la relazione previsionale e programmatica ed relativi allegati di legge;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 11/8/2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il PEG 2012 e sono stati approvati gli indirizzi gestionali a cui le Direzioni devono attenersi;
- il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;
- Per la realizzazione del Programma 10.06 del Servizio Centrale Acquisti - P.O. Dotazioni al Personale e Servizi Generali, è necessario provvedere ad assicurare i servizi di pulizia e portierato per i vari Uffici e Servizi Comunali;

Atteso che:

- con Determinazione n. 7806/09 veniva, tra l'altro, affidato al Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l." il lotto 9 dell'appalto Multiservice (pulizia, portierato e facchinaggio per uffici comunali);
- in esito all'incremento di sportelli al pubblico e di afflusso giornaliero di utenza consequenziale alla chiusura di vari altri punti anagrafici decentrati, il servizio di pulizia del PAD Parterre (cantiere 9.12 appalto multiservice) diveniva palesemente carente e che, pertanto, con Determinazione n. 2174/12 lo stesso veniva incrementato di n. 6 ore settimanali di pulizia passando, per il periodo marzo – aprile 2012, dalle precedenti n. 4 ore a n. 10 ore settimanali di attività, e ripetendo tale incremento, con successivi atti, fino a tutto il mese di agosto 2012;
- si rende necessario ripetere l'incremento di cui al punto precedente fino a tutto il mese di dicembre 2012;

Ritenuto affidare l'incremento orario di cui al punto precedente al predetto Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l.", al costo orario di € 16,47= escluso IVA, conformemente alle Offerte Economiche rimesse in sede di gara dal soggetto affidatario ed alla rivalutazione Istat dell'indice dei prezzi al consumo (80% del 1,7% per il 2° anno di vigenza appalto, pari al 1,36%, e 80% del 3,2% per il 3° anno di vigenza appalto, pari al 2,56%, secondo il disposto dell'art. 19 del Capitolato Speciale di Appalto), per un importo complessivo, per il periodo settembre - dicembre 2012, di € 2.072,58=, compresa IVA al 21% (come meglio dettagliato nel prospetto "Definizione della spesa" redatto in calce al presente provvedimento), che farà carico al capitolo 43700, Esercizio Finanziario 2012, Centro di Costo H002 (codice SIOPE 1314), in quanto il competente capitolo 43708 non presenta la necessaria copertura e ferma restando la riconduzione di detto importo, con successivo provvedimento determinativo, a quest'ultimo capitolo;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale ai sensi del Regolamento sopra citato;

Visti:
- l'art. 183 del T.U.E.L., relativo agli impegni di spesa;
- il D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e smi, in riferimento all'art. 57 del medesimo decreto;
- il vigente Regolamento per l'Attività Contrattuale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1) Di ripetere, per le motivazioni espresse in narrativa, l'incremento per n. 6 ore settimanali del servizio di pulizia per il Pad Parterre (cantiere 9.12 appalto multiservice), passando dalle precedenti n. 4 ore a n. 10 ore settimanali di attività, per il periodo settembre - dicembre 2012;
2) Di affidare al Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l.", codice beneficiario 38194, la ripetizione di cui al punto precedente, per il periodo suddetto, per un importo complessivo totale di € 2.072,58=, compresa Iva al 21%, imputando tale somma al capitolo di 43700, Esercizio Finanziario 2012, Centro di Costo H002 (codice SIOPE 1314 - Centro di Costo H002 - C.I.G. Z5D061448A), in quanto il competente capitolo 43708 non presenta la necessaria copertura;
3) Di ricondurre il suddetto importo di € 2.072,58= al giusto capitolo 43708, Esercizio Finanziario 2012, con successivo provvedimento determinativo.

DEFINIZIONE DELLA SPESA

Servizio di pulizia:

n. 6 ore settimanali x 52 settimane = 312 ore annuali
per 1 quadrimestre: 312 : 12 x 4 = 104 ore

n. 104 ore per il periodo settembre - dicembre al costo orario di € 16,47=, escluso Iva

ore 104 x € 16,47=	€	1.712,88=
aliquota Iva 21%	€	359,70=

Totale	€	2.072,58=

Firenze, lì 06/09/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Donatella Pioli

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 06/09/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE