



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/11436
Del :	07/12/2012
Esecutivo da:	07/12/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Dotazioni al personale e Servizi Generali Direzione Risorse finanziarie Servizio Centrale acquisti

OGGETTO:

Ripetizione integrazione servizio di pulizia per il Pad Parterre per l'anno 2013, con r.t.i. Manutencoop - Colser.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/84 del 15 maggio 2012, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2012, il piano triennale degli investimenti 2012/2014 e la relazione previsionale e programmatica ed relativi allegati di legge;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 11/8/2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il PEG 2012 e sono stati approvati gli indirizzi gestionali a cui le Direzioni devono attenersi;
- il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;
- Per la realizzazione del Programma 10.06 del Servizio Centrale Acquisti - P.O. Dotazioni al Personale e Servizi Generali, è necessario provvedere ad assicurare i servizi di pulizia e portierato per i vari Uffici e Servizi Comunali;

Atteso che:

- con Determinazione n. 7806/09 veniva, tra l'altro, affidato al Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l." il lotto 9 dell'appalto Multiservice (pulizia, portierato e facchinaggio per uffici comunali);
- in esito all'incremento di sportelli al pubblico e di afflusso giornaliero di utenza consequenziale alla chiusura di vari altri punti anagrafici decentrati, il servizio di pulizia del PAD Parterre (cantiere 9.12 appalto multiservice) diveniva palesemente carente e che, pertanto, con Determinazione n. 2174/12 lo stesso veniva incrementato di n. 6 ore settimanali di pulizia passando, per il periodo marzo – aprile 2012, dalle precedenti n. 4 ore a n. 10 ore settimanali di attività, e ripetendo tale incremento, con successivi atti, fino a tutto il mese di dicembre 2012;
- si rende necessario ripetere l'incremento di cui al punto precedente per un ulteriore anno e quindi fino a tutto il mese di dicembre 2013;

Ritenuto affidare l'incremento orario di cui al punto precedente al predetto Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l.", al costo orario di € 16,84= escluso IVA, conformemente alle Offerte Economiche rimesse in sede di gara dal soggetto affidatario ed alla rivalutazione Istat dell'indice dei prezzi al consumo (80% del 1,7% per il 2° anno di vigenza appalto, pari al 1,36%, 80% del 3,2% per il 3° anno di vigenza appalto, pari al 2,56%, e 80% del 2,7% per il 4° anno di vigenza appalto, pari al 2,16%, secondo il disposto dell'art. 19 del Capitolato Speciale di Appalto), per un importo complessivo, per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2013, di € 6.357,44=, compresa IVA al 21% (come meglio dettagliato nel prospetto "Definizione della spesa" redatto in calce al presente provvedimento), che farà carico al capitolo 43708, Esercizio Finanziario 2013, Centro di Costo H002 (codice SIOPE 1314);

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale ai sensi del Regolamento sopra citato;

Visti:

- l'art. 183 del T.U.E.L., relativo agli impegni di spesa;
- il D.Lgs 12/04/2006, n. 163 e smi, in riferimento all'art. 57 del medesimo decreto;
- il vigente Regolamento per l'Attività Contrattuale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- 1) Di ripetere l'incremento per n. 6 ore settimanali del servizio di pulizia per il Pad Parterre (cantiere 9.12 appalto multiservice), passando dalle precedenti n. 4 ore a n. 10 ore settimanali di attività, per il periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2013;
- 2) Di affidare al Rti "Manutencoop Facility Management S.p.A. – Colser Servizi s.c.r.l.", codice beneficiario 38194, la ripetizione di cui al punto precedente, per il periodo suddetto, per un importo complessivo totale di € 6.357,44=, compresa Iva al 21%, imputando tale somma al capitolo di 43708, Esercizio Finanziario 2013, Centro di Costo H002 (codice SIOPE 1314 - C.I.G. Z11073BE6D);

DEFINIZIONE DELLA SPESA

Servizio di pulizia:

n. 6 ore settimanali x 52 settimane = 312 ore annuali, al costo orario di € 16,84=, escluso Iva

ore 312 x € 16,84=	€ 5.251,08=
aliquota Iva 21%	€ 1.103,36=

Totale	€ 6.357,44=

Firenze, li 07/12/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Donatella Pioli

Firmato digitalmente da

Firenze, li 07/12/2012

Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

