



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2012/DD/11509
Del :	11/12/2012
Esecutivo da:	12/12/2012
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione beni e gestione tipografia Direzione Risorse finanziarie Servizio Centrale acquisti

OGGETTO:

Servizio Centrale Acquisti - Prosecuzione noleggio fotocopiatrici full service - 1° quadrimestre anno 2013 - per sedi di ex Quartieri e uffici comunali - ditte varie.

IL RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/84 del 15/05/2012, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2012, il piano triennale degli investimenti 2012/2014 e la relazione previsionale e programmatica;
- con deliberazione di Giunta n. 285 del 11-08-2012, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2012 e con il medesimo atto i Responsabili dei Servizi e degli Uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- con determinazione dirigenziale n.3590 del 30.03.2012, esecutiva, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art.13 del Regolamento sull'ordinamento di Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;

Ricordato che:

- è in corso una ricognizione sui bisogni dei vari uffici dell'amministrazione comunale in materia di fotocopiatrici, stampanti, scanner e fax;
- che in questo ambito di servizi esistono sul mercato tecnologie che in combinazione con la rete web consentono lo svolgimento di tutte queste funzioni con una sola macchina (macchine multifunzione), garantendo un servizio tecnologico più efficiente e più economico;
- entro il corrente esercizio 2012 avranno termine, con diverse scadenze temporali, tutti i contratti in vigore per quanto attiene le fotocopiatrici;
- in attesa della ricognizione dei fabbisogni degli uffici che si dovrebbe concludere entro il mese di dicembre 2012, si reputa opportuno prorogare tutti i contratti in essere fino al 30/04/2013, allo scopo di assumere conseguentemente la scelta dei mezzi e delle procedure di affidamento più consone per gli interessi di questa amministrazione;

Ricordato, stante quanto sopra, che il servizio di noleggio delle fotocopiatrici di alcune sedi di Quartieri e Uffici Comunali, sono assicurati fino al 31/12/2012 con le DD n.6187 - 6226 e 6236 del 2012:

- per l'ex Quartiere 2 - dalle ditte Ricoh Italia srl, Glo.Bu.S. srl e Ocè Italia spa.
- Per l'ex Quartiere 3 – dalle ditte Glo.Bu.S. srl - Pini Alessandro e Sistemi snc
- per l'ex Quartiere 4 – dalla ditta Glo.Bu.S. srl
- per l'ex Quartiere 5 – dalla ditta Copyworld srl
- per l'ex Quartiere 1 – dalla ditta SAT srl
- per l'ufficio Stampa – Ricoh Italia srl

Ritenuto di provvedere a mantenere tale servizio fino al 30/04/2013, perché si possa dare corso a quanto sopra detto, prorogando successivamente i contratti in essere fino alla fine dell'esercizio, in attesa di attivare le procedure necessarie per la scelta delle modalità con cui organizzare la stampa, la copiatura e la scannerizzazione dei documenti di tutti gli uffici dell'ente;

Preso atto che sono state richieste alle ditte sopra citate le disponibilità al proseguimento del servizio alle stesse condizioni finora fornite, e che le stesse hanno manifestato esito positivo, mantenendo invariato il servizio di noleggio con offerte, allegate quali parti integranti, dalle ditte Sistemi snc del 12/11/2012, Pini Alessandro del 24/12/2012, Ocè Italia spa del 21/11/2012, CopyWorld srl del 08/11/2012, Glo.Bu.S. srl del 5/11/2012, Ricoh Italia srl e-mail del 21/11/2012 e SAT srl e-mail del 9/11/2012, conservate in atti;

Ravvisato conseguentemente procedere affidando il noleggio in argomento, in ordine all'art. 10.3 del Regolamento del Servizio di Economato e di Cassa e delle Spese in Economia e visto anche l'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 12.04.2006 n. 163 e ss.mm., rispettivamente alle ditte: Glo.Bu.S. srl di Firenze (Q. 2,3 e 4), Copyworld srl di Firenze (Q. 5), Ricoh Italia srl di Vimodrone (MI) (Q.2 e Ufficio Stampa), Pini Alessandro di Firenze (Q.3), Sistemi snc di Firenze (Q 3), Ocè Italia spa di Cernusco sul Naviglio (MI) (Q.2) e SAT srl di Scandicci (FI) (Q. 1);

Vista l'unita definizione della spesa dalla quale risulta occorrere, per il servizio di noleggio fino al 30.04.2013, una spesa complessiva di € 17.075,13= compreso Iva 21%, suddivisa come segue:

- € 435,60= Pini Alessandro Q3
- € 871,20= Sistemi snc Q3
- € 779,34= Ricoh Italia srl uff. Stampa – Biblioteca Pieraccioni ex Q.2
- € 2.666,67 = Glo.Bu.S. srl Q2
- € 680,60= Glo.Bu.S. srl Q3
- € 3.000,00= Glo.Bu.S. srl Q4
- € 2.928,20= Ocè Italia spa Q2
- € 764,72= Copyworld srl Q5
- € 4.948,80= SAT srl Q1;

Valutata congrua, sia in relazione alla tipologia del servizio che per i prezzi di riferimento, la spesa sopra indicata;

Dato atto che le copie informatiche delle offerte delle ditte Sistemi snc del 12/11/2012, Pini Alessandro del 24/12/2012, Ocè Italia spa 21/11/2012, CopyWorld srl del 08/11/2012, Glo.Bu.S. srl del 5/11/2012, Ricoh Italia srl e-mail del 21/11/2012 e SAT srl e-mail del 9/11/2012, allegate al presente provvedimento quali parti integranti, sono conformi agli originali cartacei conservati presso la Direzione Risorse Finanziarie - Servizio Centrale Acquisti;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. (D.Lgs.n.267 del 18.08.2000);

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento del Servizio di Economato e di cassa e delle Spese in economia;

Visto il D.Lgs. 12/04/2006 n.163 ss. mm.;

D E T E R M I N A

1 - Di affidare, per i motivi espressi in narrativa, rispettivamente alle ditte:

- GLO.BU.S di Firenze - Via Mannelli 147-149 - (c.f. 27806)
- Copyworld srl di Firenze – Via del Padule, 23C – (c.f. 00932)
- Ricoh Italia srl di Vimodrone (MI) - V.le Martesana, 12 – (c.f. 35747)
- Pini Alessandro di Firenze – Via Coluccio Salutati, 80/A – (c.f. 02699)
- Sistemi snc di Firenze – Via del Tagliamento, 15/17 – (c.f. 28587)

- Ocè Italia spa di Cernusco sul Naviglio (MI) – Strada Padana Superiore 2/B – (c.f. 00735)
 - SAT srl di Scandicci (FI) – Via I. Barontini, 15/P – Scandicci (FI) – (c.f. 06268)
 il servizio di noleggio delle fotocopiatrici, per alcune sedi di Quartieri e Uffici Comunali, fino al 30/04/2013, in attesa di attivare le procedure necessarie per la scelta delle modalità con cui organizzare la stampa, la copiatura e la scannerizzazione dei documenti di tutti gli uffici dell'ente.

2. Di sostenere la spesa complessiva di € 17.075,13= Iva compresa sul Cap. 43775 per l'esercizio dell'anno 2013, necessaria per il noleggio suddetto.

3. Di imputare la spesa di € 17.075,13= Iva compresa così suddivisa:

- € 435,60= Pini Alessandro Q3 – codice CIG ZCF0750330
- € 871,20= Sistemi snc Q3 – codice CIG Z2E07502EF
- € 779,34= Ricoh Italia srl uff. Stampa – Biblioteca Pieraccioni ex Q.2 – codice CIG Z190750423
- € 6.347,27= Glo.Bu.S. srl Quartieri 2-3 e 4 – codice CIG Z6F07503C9
- € 2.928,20= Ocè Italia spa Q2 – codice CIG Z420750467
- € 764,72= Copyworld srl Q5 – codice CIG Z3907503F0
- € 4.948,80= SAT srl Q1– codice CIG Z6E0750384.

Allegato:

Indicazione della spesa – prezzi per il periodo 1 gennaio/30 aprile 2013 compreso Iva 21%

SISTEMI snc ex Q 3

n.1 Samsung 6322 € 30,00 mensile	€ 120,00=
n.3 ricoh 2045 € 50,00 cad. mensile	€ 600,00=
	€ 720,00=
	IVA 21% € 151,20=
	<u>Totale € 871,20=</u>

SAT SRL ex Q 1

n.6 samsung scx 6345 – € 69,58= mensile cad compreso Iva 21%	€ 1.669,92=
n. 20 samsung scx 6322 - € 30,25= mensile cad. compreso Iva 21%	€ 2.420,00=
	€ 4.089,92=
	IVA 21% € 858,88=
	<u>Totale € 4.948,80=</u>

Pini Alessandro ex Q 3

Kyocera mita KM2030 € 90,00= mensile	€ 360,00=
	IVA 21% € 75,60=
	<u>Totale € 435,60=</u>

GLO.BU.S. srl

canone totale compreso Iva 21%

N. 6 fotocopiatrici ex Q. 2	€ 2.666,67=
n. 3 fotocopiatrici ex Q. 3	€ 680,60=
n.13 fotocopiatrici ex Q.4	€ 3.000,00=
	<u>Totale € 6.347,27=</u>

Copyworld srl ex Q 5

n.1 fotocopiatrice mod. B250 € 158,00= mensile	€ 632,00=
	IVA 21% € 132,72=
	<u>Totale € 764,72=</u>

Ricoh Italia srl

n.1 NASHUATEC mod. MP4500 – Ufficio Stampa - € 113,02 mensile	€ 452,08=
n.1 GESTETNER mod, DSM618 – biblioteca Pieraccioni - € 48,00= mensile	€ 192,00=
	€ 644,08=
	IVA 21% € 135,26=
	<u>Totale € 779,34=</u>

Ocè Italia ex Q 2

n.2 MP1020 - € 145,00= cad. mensile	€ 1.160,00=
n.1 MP1035 - € 315,00= mensile	€ 1.260,00=
	€ 2.420,00=
	Iva 21% € 508,20=
	<u>Totale € 2.928,20=</u>

Totale complessivo € 17.075,13=

Firenze, li 11/12/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Enzo Ventroni

Firenze, li 12/12/2012

Firmato digitalmente da
Il Responsabile della Ragioneria
Elisabetta Pozzi

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

- * offerta SISTEMI SNC
- * offerta ricoh italia
- * offerta Pini Alessandro
- * offerta Copywold srl
- * offerta glo.bu.s. srl
- * offerta SAT srl
- * offerta Ocè Italia spa