



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2013/DD/01740
Del :	28/02/2013
Esecutivo da:	28/02/2013
Proponenti :	Ufficio Affari Generali e Cerimoniale Ufficio di Gabinetto

### OGGETTO:

TRASFERTE ISTITUZIONALI E SPESE DI VIAGGIO AMMINISTRATORI COMUNALI EX ART. 84 TUEL (AFFIDAMENTO EASY NITE SRL MARZO APRILE 2013).

### IL DIRIGENTE

Visti gli artt. 84, 107, 163 c.1 e 3, 169 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);  
Visto il d.lgs. 163/2006, ed in particolare l'art. 125 c.10, lett. c, ai sensi del quale il ricorso all'acquisizione in economia di servizi è consentito nell'ipotesi di *prestazioni periodiche di servizi, forniture, a seguito della scadenza dei relativi contratti, nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente, nella misura strettamente necessaria*;  
Viste le Leggi 136/2010 e 217/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze approvato con deliberazione C.C. n. 1206 del 13.11.2000 e successive modificazioni;

Visto il Regolamento generale per l'attività contrattuale, art. 50, e il vigente Regolamento del servizio di economato e di cassa e delle spese in economia, art. 10, c.3, ai sensi del quale, ai fini dell'acquisizione di servizi e forniture in economia, si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi nel caso di nota specialità del bene o servizio da acquisire, in relazione alle caratteristiche tecniche o di mercato, ovvero quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di EURO 40.000, con esclusione dell'IVA;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze, approvato con deliberazione G.C. n. 423 del 24.10.2011 e in particolare l'art. 23;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 24/84 del 15.05.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2012, il bilancio triennale 2012-2014 e la relazione previsionale e programmatica e relativi allegati di legge.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 285/472 dell' 11.08.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG - Piano Esecutivo di Gestione 2012;

Vista la Deliberazione G.C. n.514/741 del 31.12.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state assegnate ai Dirigenti, per il periodo di esercizio provvisorio di bilancio, le risorse finanziarie così come individuate nel Peg 2012, ridotte del 15%;

Vista la DD n. 9834 del 4.11.2011 con la quale la sottoscritta assume l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale, fino alla scadenza del mandato del Sindaco;

Visto l'art. 84 del TUEL, come modificato dall'art. 5, c. 9, lettere a) e b), del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in legge 30 luglio 2010, n°122, e relativo al rimborso agli Amministratori, delle spese di missione istituzionale (c. 1 e 2) e delle spese di viaggio (limitatamente agli Amministratori che risiedono fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente) sostenute per la partecipazione alle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate (c. 3);

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 "Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali", ed in particolare:

- art.2 comma 1 il quale stabilisce che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – autonomie locali.

- art.2 comma 2 relativo al rimborso delle spese di soggiorno degli amministratori degli enti locali in occasione delle missioni istituzionali fino ad un massimo dell'80 per cento degli importi indicati nel D.M. del 12 febbraio 2009";

Vista l'Ordinanza del Sindaco 2009/556 del 09.07.2009 che autorizza gli Assessori ad effettuare le missioni di cui all'art. 84 del TUEL;

Visto l'art. 77 bis del D.L. 25.6.2008 n.112, convertito in legge n. 133 del 6.8.2008 che, al comma 13, prevede che *"Al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi del patto di stabilità interno, il rimborso per le trasferte dei consiglieri comunali e provinciali e', per ogni chilometro, pari a un quinto del costo di un litro di benzina"*;

Preso atto che, al fine di una più solerte ed efficace amministrazione delle trasferte istituzionali, a seguito di procedura ad evidenza pubblica avviata con DD n. 1438 del 07.02.2012, con successiva DD n°1754 del 02.03.2012 si è provveduto ad affidare un servizio di gestione delle trasferte istituzionali di amministratori e dipendenti della direzione Ufficio di gabinetto, per l'anno 2012, alla Easy Nite s.r.l. con sede a Torino – Corso Matteotti n° 57, soggetto quest'ultimo aggiudicatario della procedura citata, ma non gestore esclusivo, residuando all'Ente la facoltà di poter ricorrere direttamente ad altri operatori del settore (agenzie, alberghi), fermo restando il rispetto del principio di economicità e la congruità dei prezzi, nel caso in cui lo richiedessero specifiche, sopravvenute e motivate esigenze organizzative della trasferta;

Considerato che, nelle more della procedura di affidamento del suddetto servizio per l'anno 2013 e dell'adeguamento delle procedure di affidamento comunali di servizi alle norme introdotte dal d.l. 52/2012, conv. con legge n. 94/2012, art. 7, c. 2 che ha modificato l'art. 1, c. 450 legge 296/2006, è necessario affidare, per i mesi di Marzo e Aprile 2013, il servizio suddetto;

Dato atto che con nota prot. 31941 del 25.2.2013 (allegata al presente atto), la EasyNite s.r.l. ha manifestato la disponibilità all'effettuazione di detto servizio per i mesi di Marzo e Aprile 2013, alle stesse condizioni di cui all'affidamento disposto con DD. n. 1754/2012, ed ha reso idonea dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale ex art. 38 d.lgs. 163/2006 e circa i dati necessari per il rispetto delle norme in tema di tracciabilità dei pagamenti;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 125 c.10, lett. c del d.lgs. n. 163/2006, di affidare per i mesi Marzo e Aprile 2013 alla Easy Nite s.r.l. il servizio da essa già svolto a seguito di DD 1754/2012, agli stessi patti e condizioni definiti con quest'ultima;

Preso atto, inoltre, che l'agenzia Easy Nite s.r.l. e/o altra Agenzia incaricata, provvede ad emettere regolari fatture in ordine ai servizi richiesti dall'Amministrazione Comunale, da liquidarsi per il periodo interessato, sull'impegno di spesa che si assume con il presente atto;

Evidenziato come gli Amministratori che si recano in trasferta sul territorio nazionale e/o all'estero, per trasferte di uno o più giorni, possano comunque trovarsi a dover anticipare il pagamento di biglietti di viaggio quali treno, aereo, etc., a sostenere spese di soggiorno, con prenotazioni, ove

necessario, tramite agenzie di viaggio, e che per tutte tali spese detti Amministratori possono aver diritto al rimborso ai sensi dell'art. 84 TUEL;

Valutato in € 2.000,00 il costo massimo mensile del suddetto/i servizio/i di gestione delle missioni istituzionali tramite agenzia e dei rimborsi per le altre spese di missione direttamente sostenute dagli amministratori sopra descritte;

Ritenuto, quindi, di dover assumere un impegno di spesa sul bilancio di esercizio 2013, pari a € **4.000,00** sul capitolo 115 per le spese di missioni istituzionali e di viaggio degli Amministratori del Comune di Firenze, ai sensi art. 84 del TUEL, dal 1.3.2013 al 30.4.2013;

Trattenuta presso il dirigente che sottoscrive il presente atto la responsabilità del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990;

Acquisito presso l'Autorità di Vigilanza dei contratti pubblici apposito **smart-CIG Z0408CFA2C** per quel che concerne l'affidamento a Easy Nite s.r.l.

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di impegnare € **4.000,00** sul capitolo 115 del bilancio di esercizio 2013, per le spese di missioni istituzionali e di viaggio degli Amministratori del Comune di Firenze, ai sensi art. 84 del TUEL, **dal 01.03.2013 al 30.04.2013**;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 125 c. 10, lett. c del d.lgs. n. 163/2006 e nelle more della procedura di affidamento per l'anno 2013 e dell'adeguamento delle procedure di affidamento comunali di servizi alle norme introdotte dal d.l. 52/2012, conv. con legge n. 94/2012, art. 7, c. 2 che ha modificato l'art. 1, c. 450 legge 296/2006, il servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali degli Amministratori del Comune di Firenze alla Easy Nite s.r.l. con sede a Torino – Corso Matteotti n° 57 (c.f. 06370090018) alle stesse condizioni di cui all'affidamento disposto per l'anno 2012 con DD n. 1754/2012 per i mesi di Marzo e Aprile 2013 (**smart-CIG Z0408CFA2C**)
3. di autorizzare fin d'ora l'Economo Comunale ad erogare le anticipazioni economiche sulla base dell'autorizzazione amministrativa alla trasferta firmata dal Dirigente dell'Ufficio Affari Generali e Cerimoniale per la somma indicata nell'autorizzazione medesima (100% di anticipazione per le spese di viaggio; 75% per le altre spese);
4. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso ai sensi degli artt. 119 e ss. del d.lgs. 104/2010.

Firenze, lì 28/02/2013

Firmato digitalmente da  
Il Responsabile Proponente  
Carmela Valdevies

Firmato digitalmente da

Firenze, lì 28/02/2013

Il Responsabile della Ragioneria  
Elisabetta Pozzi

**ALLEGATI PARTE INTEGRANTE**

