



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2013/DD/01888**  
Del: **22/04/2013**  
Esecutivo da: **23/04/2013**  
Proponente: **Direzione Corpo Polizia municipale, Servizio Supporto Giuridico Amministrativo Direzione Corpo Polizia Municipale**

### OGGETTO:

Rinnovo convenzione con A.N.V.U.P. anno 2013 per Telefono Antitruffa

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/84 del 15/05/2012, esecutiva a termini di legge, è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2012, il bilancio triennale 2012-2014 e la relazione previsionale e programmatica;
- con deliberazione di Giunta n. 285/472 dell'11.08.2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2012;

Vista la Legge n. 228 del 24.12.2012 che ha differito al 30.6.2013 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2013 per gli Enti Locali;

Visto l'art. 163 comma 1 e 3 del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000 con il quale si intende automaticamente prorogato l'esercizio provvisorio;

Vista la deliberazione di Giunta n° 514/741 del 31.12.2012 con la quale vengono assegnate ai Responsabili dei servizi per il periodo dell'esercizio provvisorio 2013 le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2012, ridotte del 15%;

Preso atto che con Delibera di Giunta n. 541 del 13/12/2011, è stato approvato lo schema di convenzione con l'Associazione Nazionale Polizia Municipale in Pensione (A.N.V.U.P), sezione di Firenze, (cod. ben 20485) per l'effettuazione del servizio denominato "Telefono Antitruffa";

Preso atto altresì che all'art.10 della convenzione sopra citata si prevede il rinnovo, dopo la scadenza del 31.12.2012, della stessa per ulteriori due anni previo accordo tra le parti;

Visti il riepilogo delle attività svolte nel secondo semestre 2012 da parte dell'A.N.V.U.P. e la relazione del Coordinatore dell'Area Direzione - con la quale si dà atto dell'utilità delle attività svolte – allegati del presente atto;

Preso atto, sulla base della documentazione sopra richiamata, dell'esito positivo delle precedenti esperienze di collaborazione con l'Associazione A.N.V.U.P. e la comprovata utilità del servizio, svolto attraverso una chiamata al numero verde 800 335588 che accerta la reale identità di sedicenti incaricati di Enti e associazioni che si dovessero presentare presso le abitazioni, al fine di evitare che i soggetti "deboli" siano vittime di reati quali truffe, furti e rapine;

Vista la normativa nazionale relativa alle organizzazioni di volontariato (Legge – Quadro n. 266 dell'11/8/1991), la Legge Regione Toscana n. 28/1993 e la Legge Regione Toscana n. 72/1997 che favoriscono l'apporto e l'azione delle Associazioni di volontariato nelle prestazioni sociali rese alla collettività;

Vista la nota di accettazione inviata dall'associazione per la prosecuzione del servizio, alle stesse modalità e condizioni di cui alla convenzione sopra citata sottoscritta dal legale rappresentante, conservata agli atti dell'ufficio;

Ritenuto congruo il rimborso forfetario di € 6.400,00 (fuori campo IVA) previsto in convenzione, vista la specificità del servizio prestato dall'Associazione di Volontariato "ANVUP" Associazione Nazionale Polizia Municipale in Pensione;

Ritenuto opportuno, per la ragioni di cui sopra, impegnare la spesa complessiva per l'anno 2013 pari a € 6.400,00 sul Cap 24510 che presenta la necessaria disponibilità;

Dato atto che la somma di € 6.400,00 verrà successivamente liquidata in due tranches dietro presentazione di documentazione contabile regolarmente compilata dall'Associazione corredata di resoconto delle attività svolte;

Dato atto la non frazionabilità della spesa in dodicesimi trattandosi di convenzione annuale;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Vista l'Ordinanza del Sindaco n° 2011/376 del 30.11.2011 con la quale è stato attribuito l'incarico dirigenziale fino alla scadenza del mandato elettivo;

Visti gli artt. 107 comma 3, 151 comma 4, 163 e 183 del D.Lgs 267 del 18.8.2000;

Visto l'art. 23 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (Deliberazione di Giunta 423/2011);

Visti gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

## **DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa:

1. di rinnovare per l'anno 2013 la convenzione con l'associazione ANVUP, di seguito riportata;
2. di approvare la spesa complessiva di € 6.400,00 (CIG Z370878ED4) per l'anno 2013 a favore dell'Associazione di Volontariato "ANVUP" Associazione Nazionale Polizia Municipale in Pensione con sede nel Comune di Firenze, Piazzale di Porta al Prato 6;
3. di imputare la spesa complessiva di € 6.400,00 per l'anno 2013 sul Cap.24510 che presenta la necessaria disponibilità.

## CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FIRENZE

E

ANVUP

Il Comune di Firenze, rappresentato dal dott. Matteo Romeo, non in proprio, ma nella sua qualità di Dirigente Amministrativo della Direzione Corpo di Polizia Municipale;

E

L'Associazione Nazionale Polizia Municipale in Pensione Sezione di Firenze con sede nel Comune di Firenze, Piazzale di Porta al Prato n. 6, iscritta al Registro Regionale del volontariato con decreto n.974 del 08/05/2001 nella persona del legale rappresentante Sig. Degl'Innocenti Lorini Roberto nato a Firenze il 11/06/1940, a ciò autorizzato in forza delle norme statutarie.

Premesso che:

la Legge n.226/1991, legge quadro sul volontariato, di seguito denominata "legge quadro", valorizza il volontariato associato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e ne favorisce l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato;

la Regione Toscana con L.R. n.28/1993 e successive modifiche, ha determinato i criteri con i quali disciplinare i rapporti degli Enti Locali con le Organizzazioni di Volontariato;

la Regione Toscana, con la L.R. n.72/1997 relativa a “Organizzazione e promozione di un sistema di diritti di cittadinanza e di pari opportunità: riordino dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati” e successive modifiche, all’art.23 riconosce le funzioni dell’attività di volontariato favorendone l’apporto nella produzione di servizi e prestazioni sociali rese alla collettività;

## **STIPULANO E CONVENGONO QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 Premesse**

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

### **Art. 2 Contenuto della convenzione**

L’Associazione, denominata “ANVUP” Associazione Nazionale Polizia Municipale in Pensione, costituita conformemente al disposto dell’ art. 3, comma 3, della legge quadro n. 266/1991 ed iscritta nel Registro regionale del Volontariato, con decreto n.974 del 08/05/2001, si impegna a proseguire la propria collaborazione, iniziata nell’anno 2001 secondo le modalità previste dai successivi articoli. La collaborazione sarà esercitata da operatori volontari, regolarmente inseriti in un apposito Albo delle Associazioni aderenti al progetto.

### **Art. 3 Assicurazione e rimborso spese**

L’Associazione garantisce la copertura assicurativa ai propri soci attivi così come prevista dall’ art. 4 e 7, comma 3° della legge quadro n.266/1991 e decreti ministeriali attuativi.

L’Amministrazione Comunale si impegna al rimborso forfetario delle spese sostenute dall’Associazione per l’espletamento delle attività di ciò alla presente Convenzione, così come previsto dall’art. 5 della legge quadro n.266/1991.

Tale rimborso forfetario è quantificato per l’anno 2013 in € 6.400,00 (seimilaquattrocento) e relativo a :

- ❖ Rimborsi spese varie e di trasporto ai soci attivi;
- ❖ Polizza Assicurativa obbligatoria per i soci attivi e R.C;
- ❖ Spese per attività sociali;
- ❖ Spese per rimborsi ai membri del Consiglio di Amministrazione ed ai Sindaci Revisori (totale 10 membri);
- ❖ Spese postali e di cancelleria;

L’Amministrazione Comunale nell’anno 2013 erogherà un rimborso spese, ai sensi dell’art.8 della legge quadro n. 266/1991, dietro presentazione di documentazione contabile regolarmente compilata dall’Associazione, il 50% della somma, pari € 3.200,00 (fuori campo Iva) entro il 30 giugno e il rimanente 50% della somma pari a € 3.200,00 (fuori campo Iva) entro il 31 dicembre di ogni anno di validità della medesima Convenzione.

### **Art. 4 Documentazione del servizio**

Ogni primo giorno del mese, ANVUP provvederà a fornire in via informatica e in formato cartaceo documentazione di tutti i servizi effettuati nel mese precedente il cui dettaglio e contenuti saranno fissati con proprio insindacabile atto dal Corpo di Polizia Municipale.

## **Art. 5 Attività dei volontari e soggetti beneficiari**

L'attività dell'associazione nazionale Polizia Municipale in pensione si impegna, rispondendo al numero verde - attivo dalle 9.00 alle 13.00 dal lunedì al venerdì - a fornire supporto nella prevenzione di eventuali tentativi di truffa a danno delle persone, in genere anziani soli, tramite accertamento in tempo reale dell'identità degli sconosciuti che si presentano alle abitazioni, verificandone l'effettiva appartenenza ad Aziende o Associazioni.

A tal fine il Comune di Firenze mette a disposizione dell'ANVUP (Associazione Nazionale Polizia Municipale in Pensione) l'apposito numero verde 800335588.

L'Associazione si impegna quindi a creare un sistema di ausilio e protezione fornendo informazioni e consigli per la prevenzione della vittimizzazione, anche effettuando in proprio preventive attività di documentazione presso le società fornitrici di servizi o altro e/o comunque operanti sul territorio e/o presso i domicili degli utenti.

## **Art. 6 Procedure di svolgimento dell'attività**

Il servizio è attivo dalle 9 alle 13 dal Lunedì al Venerdì, con esclusione delle giornate festive infrasettimanali, dalle 15 alle 18 risponde il Centralino della Polizia Municipale su cui la linea viene appositamente deviata dall'ANVUP.

Di ogni segnalazione telefonica l'operatore provvede alla compilazione di apposita scheda di servizio già predisposta con la tipologia della richiesta.

## **Art.7 Svolgimento delle attività con la collaborazione di Associazioni terze e altri soggetti pubblici**

L'ANVUP si impegna a mantenere relazioni con le altre associazioni di volontariato che, in convenzione con il Comune di Firenze, offrono servizi di interesse utili al supporto dei soggetti deboli che si rivolgono ad essa. In particolare, ANVUP si impegna in tal senso a costruire utili sinergie con altre associazioni che operano con le stesse finalità.

Inoltre potrà svolgere servizi di pubblica utilità in collaborazione con Enti Pubblici, che ne facciano richiesta per la sorveglianza in occasione di mostre od eventi culturali e sportivi.

## **Art. 8 Professionalità e requisiti dei volontari**

Il servizio disciplinato dalla presente convenzione sarà condotto da operatori volontari iscritti all'Associazione, la quale si impegna a garantire che la professionalità degli stessi sia adeguata alle funzioni da svolgere.

A tale scopo, ANVUP prevede periodiche attività di formazione degli operatori volontari al fine di migliorare costantemente la qualità del Servizio. L'attività di formazione dei volontari sarà a carico dell'ANVUP in accordo con Ufficio Città Sicura, anche tramite l'ausilio di altre Associazioni.

Gli operatori volontari non devono aver subito condanne per delitti non colposi, né avere procedimenti penali in corso per analoghi reati, né difettare di alcuno dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

## **Art. 9 Norme di comportamento**

L'Associazione firmataria assicura di emanare disposizioni atte a garantire il rispetto, da parte dei volontari impegnati, della normativa regionale vigente per gli operatori dei servizi pubblici in materia di tutela dei diritti dell'utenza e il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali in materia di interesse della presente convenzione.

I volontari sono tenuti a segnalare tempestivamente al Coordinatore referente dell'ANVUP qualsiasi situazione d'emergenza, così come gli inconvenienti riscontrati nell'ambito dell'espletamento del servizio attivando, ove necessario, i servizi preposti.

Deve, in ogni caso, essere garantita una stretta collaborazione ed assistenza allo svolgimento dei servizi specifici tra l'Ufficio Città Sicura per l'Amministrazione Comunale ed il Coordinatore referente dell'Associazione.

Nell'espletamento del servizio l'associazione deve, in particolare, attendersi a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tutela dei dati personali e/o sensibili.

#### **Art. 10 Durata della convenzione**

La presente convenzione ha validità a decorrere dalla data della sua stipula fino al 31/12/2013 ed è rinnovabile per un ulteriore anno, previo accordo tra le parti, con successivi atti gestionali, qualora permangano le condizioni che hanno indotto l'A.C. alla stipula e l'Associazione ANVUP abbia svolto in maniera soddisfacente le attività previste.

#### **Art. 11 Controversie**

Il giudizio su eventuali controversie in merito all'applicazione del presente atto è di competenza del Tribunale di Firenze. Per tutto quanto non è previsto dal presente atto si rinvia alle norme del Codice Civile.

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione si fa riferimento alle leggi generali e speciali in materia.

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo e di registro ai sensi della legge quadro n.266/1991 e verrà registrato solo in caso d'uso a cura e spese della parte richiedente, ai sensi dell'art.5, comma 2 del DPR n.634/72.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firenze, li

Il Legale Rappresentante dell'Associazione

Il Dirigente Amministrativo

#### **ALLEGATI INTEGRANTI**

- **RESOCONTO ATTIVITÀ A.N.V.U.P.**
- **RELAZIONE A.N.V.U.P.**

Firenze, li 22/04/2013

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Matteo Romeo

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	24510	0	13/003439	00	6400

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 23/04/2013

**Sottoscritta digitalmente da**  
 Responsabile Ragioneria  
 Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.