



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero:	2013/DD/02079
Del :	11/03/2013
Esecutivo da:	12/03/2013
Proponenti :	Posizione Organizzativa (P.O.) Formazione e Valutazione Direzione Risorse Umane

OGGETTO:

Iscrizione dipendente al corso SCRIVERE, ARGOMENTARE, PERSUADERE organizzato da Beraha srl in programma a Firenze il 21 marzo 2013

IL RESPONSABILE P.O. FORMAZIONE E VALUTAZIONE

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 24/2012 del 15/05/2012 con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2012 il Bilancio triennale 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 285 del 11/08/2012 con la quale si approva il Piano esecutivo di Gestione per l'anno 2012;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 514 del 31/12/2012 con la quale si assegnano ai Responsabili dei Servizi, per il periodo dell'esercizio provvisorio 2013, le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2012, ridotte del 15% in attesa dell'approvazione del Bilancio 2013/2015

Rilevato che il programma di attività relativo al raggiungimento dell'obiettivo prevede la organizzazione e la realizzazione di corsi di formazione e aggiornamento oltre che la partecipazione del personale ad iniziative di aggiornamento proposte da vari Enti e Scuole di formazione;

Considerato che, nell'ambito della realizzazione del programma di cui sopra della Direzione Risorse Umane – P.O. Formazione e Valutazione, si rende opportuna la partecipazione dell'Avv. Alessandra Cappelletti della Direzione Avvocatura - per espressa richiesta della Direzione stessa pervenuta il 25/02/13 - al corso "Scrivere, argomentare, persuadere" organizzato da Beraha srl – Via Raffaele Ruggiero, 16/b – 80125 Napoli (codice beneficiario: 47498), in programma a Firenze il 21 marzo 2013;

Preso atto di quanto disposto dall'art. 328 del D.P.R. 207 del 2010 e dalle disposizioni contenute nei D.L.n. 52 e n.95 del 2012, in merito all'obbligo in capo alle PP.AA. di ricorso al Mercato elettronico per l'acquisizione di beni e servizi, e rilevato che all'interno del Mercato elettronico del Comune di Firenze non risulta ancora attivata la categoria merceologica oggetto del presente affidamento, per cui si rende necessario seguire procedure autonome di scelta del contraente;

Ritenuto di approvare la spesa complessiva di **€ 120,00** per la quota di iscrizione (esente IVA ai sensi art.14 comma 10 L.537/93), il cui pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario(**Codice CIG: Z6108F8E95**);

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Dato atto che la documentazione relativa al presente atto è depositata presso questo Ufficio

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 267/00;

Visto l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto l'art.13 comma 2 e l'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) di procedere all'iscrizione dell'Avv. Alessandra Cappelletti al corso "Scrivere, argomentare, persuadere"organizzato da Beraha srl in programma a Firenze il 21 marzo 2013 (**Codice CIG: Z6108F8E95**)

2) di autorizzare l'Economo ad effettuare, anticipatamente all'inizio del corso, il pagamento di **€ 120,00** tramite bonifico bancario a favore di Beraha srl IBAN: IT 15 F 02008 03446 000005442612

3) di impegnare la spesa di **€ 120,00** al cap. 18920 del Bilancio del corrente esercizio finanziario come segue:

€ 120,00 di a favore Beraha srl cod. ben. 47498

Firenze, li 11/03/2013

Firmato digitalmente da
Il Responsabile Proponente
Fabrizio Fabrizzi

Firmato digitalmente da

Firenze, li 12/03/2013

Il Responsabile della Ragioneria
Chiara Marunti

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

