



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2013/DD/03196 Del: 02/05/2013 Esecutivo da: 02/05/2013 Proponente: Direzione Cultura Turismo e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.) Promozione Economica e Politiche di Innovazione

OGGETTO:

Delega di procedura alla Direzione Risorse Umane per la partecipazione a seminari e convegni per il mese di aprile 2013 a valere sul Progetto comunitario "Innocrafts"

IL DIRETTORE

PRESO ATTO che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 15.05.2012, immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio annuale di previsione 2012, quello Pluriennale 2012 – 2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 dell'11.08.2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2012;
- la legge di stabilità n.228 del 24.12.2012, art.1 comma 381, ha previsto il differimento dell'approvazione del bilancio di previsione 2013 e dei relativi allegati al 30 giugno 2013 e che pertanto si applica quanto previsto dall'art. 163, commi 1 e 3 del D. Lgs. 267/2000;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.514/741 del 31.12.2012, esecutiva nei termini di legge, sono state assegnate ai Dirigenti, per il periodo di esercizio provvisorio, le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2012 ridotte del 15%;

CONSIDERATO che il Comune di Firenze ha presentato, a valere su fondi del programma INTERREG IVC (programma europeo per la cooperazione territoriale), un progetto per promuovere l'imprenditorialità e la creazione di imprese nel settore dell'artigianato artistico, migliorando l'efficacia delle politiche di sviluppo regionali e locali attraverso la condivisione e lo scambio di esperienze e buone pratiche a livello europeo;

VISTA la Delibera di Giunta n.63 del 29/03/2012 con cui è stato approvato lo schema di Grant Contract con il JTS del programma INTERREG IVC relativo al progetto INNOCRAFTS, di cui è capofila il Comune di Firenze, unitamente allo schema del Partnership Agreement che verrà siglato da tutti i 15 partners internazionali aderenti al progetto;

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 3161/2013 con cui si è provveduto ad assumere gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa riguardanti il 1° semestre di attività anno 2013;

CONSIDERATO che il Comune di Firenze in qualità di capofila del progetto dovrà partecipare a seminari e convegni relativi alle attività del progetto INNOCRAFTS che verranno effettuate nel mese di aprile 2013;

CONSIDERATO che il dipendente Dirigente del Servizio promozione economica e turistica, Simone Tani parteciperà, in qualità di relatore e di rappresentante del Comune di Firenze, agli eventi di cui sopra;

CONSIDERATO che con DD n° 1438 del 07.02.2012, esecutiva ai sensi di legge, è stata indetta da questa Amministrazione un'indagine di mercato sul servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte del Comune di Firenze per l'anno 2012 mediante pubblicazione di avviso pubblico presso l'Albo Pretorio e la Rete Civica del Comune di Firenze;

CONSIDERATO che con DD. n°1754 del 02.03.2012, è stato approvato il verbale di valutazione delle offerte presentate e, contestualmente, affidato il servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali del Comune di Firenze per l'anno 2012 all'agenzia Easy Nite s.r.l. (Cod. Benef. 44832) con sede legale a Torino – Corso Matteotti n° 57, e sede commerciale a Roma viale delle Province n° 37, incarico di fornitore abituale ma non esclusivo, fatta salva la facoltà dell'ente di ricorrere ad altri operatori del settore nel caso in cui lo richiedessero specifiche, sopravvenute e motivate esigenze di interesse pubblico;

CONSIDERATO che con DD n° 1740 del 28.02.2013, questa Amministrazione ha prorogato per ulteriori due mesi, fino al fino al 30.04.2013 all'agenzia Easy Nite s.r.l. con sede legale a Torino – Corso Matteotti n° 57, l'affidamento del servizio di organizzazione e gestione di missioni e trasferte istituzionali e spese di viaggio amministratori comunali ex art. 84 TUEL;

RICONDOTTA alla Direzione Risorse Umane la competenza di predisporre i relativi atti e la conseguente liquidazione;

RITENUTO, pertanto, necessario:

- approvare la spesa pari ad € 1.000,00 necessaria a consentire la partecipazione del dipendente Simone Tani a seminari e convegni relativi alle attività del progetto INNOCRAFTS, che verranno effettuate nel mese di aprile 2013;
- sub-impegnare la somma di € 1.000,00 sull'impegno assunto con DD n. 3161/2013 sul capitolo 39740, "Prestazioni di servizi per progetti nel settore dell'artigianato artistico finanziato con trasferimento da UE" e collegato al Cap. di entrata 15555, finanziato con fondi U.E. coerenti con le spese di viaggio e di soggiorno da sostenere;
- conferire la delega di responsabilità di procedura alla Direzione Risorse Umane, nella persona della Direttrice Dott.ssa Giuliana Danti, per la somma complessiva di € 1.000,00 al fine di predisporre gli atti per l'eventuale anticipo al dipendente e il successivo reintegro sul capitolo dedicato n. 39740 dell'eventuale disavanzo risultante dalla rendicontazione delle spese sostenute;

Visti gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visti gli artt. 12 e 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

Visto gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. D. Lgs. 267 del 18.8.2000;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1. di approvare la spesa pari ad € 1.000,00 necessaria a consentire la partecipazione del dipendente Simone Tani a seminari e convegni relativi alle attività del progetto INNOCRAFTS, che verranno effettuate nel mese di aprile 2013;
2. di sub-impegnare la somma di € 1.000,00 sull'impegno assunto con DD n. 3161/2013 sul capitolo 39740, "Prestazioni di servizi per progetti nel settore dell'artigianato artistico finanziato

con trasferimento da UE”e collegato al Cap. di entrata 15555, finanziato con fondi U.E. coerenti con le spese di viaggio e di soggiorno da sostenere;

3. di dare atto, che le spese in parola saranno rendicontate sul progetto suddetto, rientrando nei massimali stabiliti dalla U.E.;
4. di conferire la delega di procedura di responsabilità alla Direzione Risorse Umane per la predisposizione degli atti relativi alla partecipazione agli eventi di cui al punto precedente, per la quale è necessario predisporre l’eventuale anticipazione di cassa e il successivo reintegro sul capitolo dedicato n. 39740 dell’eventuale disavanzo risultante dalla rendicontazione delle spese sostenute;
5. di individuare quale destinatario della delega la dott.ssa Giuliana Danti Direttore della Direzione Risorse Umane.

Firenze, li 02/05/2013

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Luana Nencioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	39740	0	13/003432	02	1000

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 02/05/2013

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

