



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2013/DD/03456 Del: 02/05/2013 Esecutivo da: 02/05/2013 Proponente: Direzione del Consiglio comunale, Posizione Organizzativa (P.O.) Supporto Attivita' di Indirizzo e Controllo del Consiglio, all'attivita' presidenza e gruppi consiliari, agli istituti di partecipazione</p>

OGGETTO:

Costituzione fondo economale per l'anno 2013 della Direzione del Consiglio comunale.

IL DIRETTORE

Vista la legge di stabilità n. 228 del 24/12/2012, art. 1, comma 381, che ha previsto il differimento dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2013 e i relativi allegati al 30 giugno 2013;

Visto l'art.163, c.1 e 3 del D.lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione G.C. n. 514/741 del 31/12/2012, esecutiva, con cui sono state assegnate ai Dirigenti, per il periodo di esercizio provvisorio le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2012 ridotte del 15%;

Visto l'art.153 c.7 del D.lgs 267/00 che prevede l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare e l'art.100 del Regolamento di contabilità che attribuisce alla Giunta Comunale la facoltà di istituire fondi economali ed ai dirigenti le modalità di gestione;

Vista la deliberazione di G.C. n. 41/31 del 19/02/2013 con cui è stato integrato l'elenco delle casse economali, già individuate e autorizzate con D.G. n. 18 del 29/3/2012, e a valere dall'annualità 2013;

Vista la deliberazione di G.C. n.1763/1399 del 10.12.1999 così come modificata dalla Deliberazione G.C. n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali";

Vista la nota del Dirigente del Servizio Economico Finanziario (Prot. n. 36953 del 5/3/2013) con cui si dà indicazione di impegnare la spesa prevista occorrere con un arco di riferimento bimestrale nella misura dei 2/12 della spesa sostenuta complessivamente nel 2012 per beni e servizi;

Valutato che la Direzione del Consiglio comunale necessita di un fondo cassa per minute spese relative a beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei servizi comunali e che rivestono carattere di urgenza

oppure spese di uso corrente per l'ufficio, anche su indicazione in tal senso della Presidenza del Consiglio, quali:

- spese strumentali e finalizzate alla realizzazione di specifiche iniziative da parte della Presidenza del Consiglio, delle Commissioni Consiliari, della Direzione del Consiglio comunale, dei Revisori dei Conti e del Garante dei detenuti, nell'ambito delle tipologie di spesa ammesse dal Regolamento sui fondi economici e tenuto conto delle limitazioni di cui all'art. 6, commi 8 e 14, del D.L. n. 78/2010, convertito dalla Legge n. 122/2010, per quanto attiene alle spese di rappresentanza, convegni, relazioni pubbliche, pubblicità;
- rimborsi spese per partecipanti ad iniziative dei suddetti organi consiliari, ferme restando le limitazioni di cui al citato D.L. n. 78/2010;
- acquisto di beni e forniture di servizi comunque attinenti all'attività istituzionale degli organi consiliari come sopra specificati e ferme restando le limitazioni di cui al citato D.L. n. 78/2010;
- acquisto di libri, pubblicazioni, quotidiani, abbonamenti a periodici e riviste giuridiche per la Direzione;
- acquisto di biglietti ATAF per i dipendenti della Direzione per eventuali spostamenti connessi ad esigenze di servizio;
- acquisto di materiale di facile consumo (bicchieri per sedute consiglio comunale, ecc.)
- piccole spese residuali e urgenti, anche di manutenzione delle sedi consiliari, e di minuterie (duplicazione chiavi, pile per registratori, ecc.)

Dato atto che la Direzione Risorse finanziarie – Economato Inventari ha già disposto con provvedimento dirigenziale n. 2013/DD/2069 del 19/3/2013 la delega di procedura per la somma di Euro 118,00 sul cap. 870 (acquisto beni di consumo), impegno n.13/2809, per la costituzione del fondo economico, nella persona del Direttore della Direzione del Consiglio comunale Roberto Caselli;

Ritenuto pertanto di assumere il sub impegno di spesa per la somma specificata al precedente paragrafo;

Ritenuto di impegnare sul capitolo 920 (prestazioni di servizi) del bilancio 2013 la somma di Euro 210,00;

Ritenuto di nominare agente contabile dell'anticipazione, ammontante ad Euro 328,00, la Sig.ra Violetta Cravatti e vice agente contabile la Sig.ra Carla Maestrini;

Visti gli articoli 107-179-183 del D.lgs 267/00;

Visto il D.L. n. 78 del 31/05/2010 come convertito dalla L. 122 del 30/7/2010, ed in particolare l'art. 6 c.8 e 14;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Visto l'art 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di costituire il fondo economico per un importo complessivo di Euro 328,00
- 2) di nominare agente contabile dell'anticipazione la Sig.ra Violetta Cravatti e vice agente contabile la Sig.ra Carla Maestrini, a decorrere dall'anno 2013;
- 3) di impegnare (Codice beneficiario 10931) la somma di Euro 210,00 sul Cap. 920 (Servizi) e la somma di Euro 118,00 sul Cap. 870 (Beni) - da utilizzare per le tipologie del fondo economico riportate nella parte narrativa;
- 4) di impegnare la somma di Euro 328,00 sul Cap. 90250 (Anticipazioni all'economista comunale dei quartieri ed altri) e di accertare la somma di Euro 328,00 sul Cap. 60250 (Rimborso anticipazioni all'economista comunale, dei Quartieri ed altri);

5) di liquidare la somma di Euro 328,00 a favore dell'Economo incaricato Sig./ra Violetta Cravatti (Codice Beneficiario 10931)

6) di dare atto che la gestione dell'anticipazione rispetterà quanto indicato nella Deliberazione G.C. n.1763/1399 del 10.12.1999 così come modificata dalla Deliberazione G.C. n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economici".

Firenze, li 02/05/2013

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Roberto Caselli

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	60250	0	13/000999	00	328
2)	870	0	13/002809	01	118
3)	90250	0	13/003609	00	328
4)	920	0	13/003610	00	210

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 02/05/2013

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.