



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2013/DD/05329 Del: 04/07/2013 Esecutivo da: 04/07/2013 Proponente: Direzione Risorse finanziarie, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione beni e gestione tipografia

OGGETTO:

Servizio Centrale Acquisti - prosecuzione assistenza tecnica sui fax brother fino al 30/09/2013 - ditta SAT Srl (mercato elettronico art. n. 328 D.P.R. 207/2010)

IL RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- l'art. 1, comma 381 della Legge n. 228 del 24.12.2012 (Legge di stabilità 2013) ha differito il termine per l'approvazione del bilancio degli enti locali al 30.6.2013 e, successivamente, con L.64/2013 tale termine è stato prorogato al 30 settembre 2013;
- l'art. 163 commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000 disciplina il periodo di esercizio provvisorio;
- con deliberazione di Giunta n. 514 del 31.12.2012 sono state assegnate ai Responsabili dei Servizi, per il periodo dell'esercizio provvisorio 2013, le risorse finanziarie come individuate nel Piano Esecutivo di Gestione 2012 (approvato con Deliberazione di Giunta n. 285 del 11.8.2012, i.e.), ridotte del 15%;
- con determinazione dirigenziale n.3590 del 30.03.2012, esecutiva, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art.13 del Regolamento sull'ordinamento di Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;

Ricordato che con determinazioni dirigenziale n. 15257 del 31/12/2012, è stato affidato alla ditta SAT srl di Scandicci (FI), fino a giugno 2013 compreso, il servizio di assistenza tecnica e manutenzione sugli apparecchi fax mod. Brother 1360 e laser 2920;

Considerato che è necessario procedere alla proroga del suddetto servizio di assistenza su n.233 apparecchiature fax mod. Brother 2920 e 1360, come risulta da elenchi conservati in atti, per ulteriori mesi 3, ovvero fino al 30/09/2013, valutati i tempi necessari previsti per l'installazione delle nuove macchine multifunzione previste nei mesi di luglio e agosto e di procedere conseguentemente alla scelta delle apparecchiature da mantenere in assistenza;

Ricordato che il Comune di Firenze ha istituito un Mercato Elettronico per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art.328 del DPR n.207/2010 e al quale si richiama il Regolamento Generale per l'attività contrattuale approvato con Deliberazione Consiliare n.8 del 5/3/2012;

Ritenuto di provvedere all'approvvigionamento di tale servizio ai sensi della sopracitata normativa e delle previsioni dell'art.7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94 del 6 luglio 2012;

Atteso che nel predetto Mercato Elettronico/Sigeme, sono stati inseriti gli articoli per la suddetta assistenza tecnica (cod. art. ME 00017096 per "servizio di assistenza tecnica su fax Brother laser 2920" – e cod. art. 00017097 per "servizio di assistenza tecnica su fax brother 1360") e che sugli stessi risultano abilitati i prodotti dell'azienda SAT srl di Scandicci (FI);

Considerato anche che per la proroga del servizio sussistono i presupposti dello svolgimento di una procedura negoziata di cui all'art.57 comma 2) lett. b) del Decreto Legislativo n.163/06 e ss.mm riscontrando le ragioni di natura tecnica per le quali il contratto di manutenzione in questione può essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato, ed in particolare alla ditta affidataria per il primo semestre dell'anno in corso e già fornitrice degli apparecchi, che offre le dovute garanzie di continuità di servizio;

Dato atto delle offerte della ditta SAT srl presenti nel predetto Mercato Elettronico/Sigeme (cod. prodotti ME_00028078 e 00028086) nel quale sono indicati i canoni annuali unitari per l'assistenza tecnica, pari ad € 40,00, al netto di IVA, sia per l'assistenza sui fax laser che per gli inkjet;

Vista l'unita definizione della spesa dalla quale si rileva che la spesa necessaria per la proroga in questione ammonta a € 2819,30= IVA compresa;

Valutata congrua, sia in relazione alla tipologia del servizio che per i prezzi di riferimento, la spesa sopra indicata;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale;

Ritenuto per sua natura tale spesa non frazionabile per motivi di operatività del contratto e pertanto esclusa dalle limitazioni di cui all'Art. 163, c.1 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. (D.Lgs.n.267 del 18.08.2000);

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale

Visto il D.Lgs. 12/04/2006 n.163 ss. mm.;

Visto il DPR 207/2010 e ss.mm.;

D E T E R M I N A

1) Di prorogare, per i motivi espressi in narrativa, alla ditta SAT Srl di Scandicci (FI) (cod. ben. 06268) per il periodo luglio 2013-30/09/2013 il servizio di assistenza tecnica e manutenzione su n. 233 apparecchi fax mod. Brother inkjet 1360 e fax Brother laser mod.2920 in dotazione agli uffici e servizi comunali, individuati nell'elenco conservato in atti.

2) Di sostenere la spesa complessiva di € 2819,30 IVA 21 % compresa, come risulta dall'unita definizione della spesa.

3) Di impegnare la spesa di € 2819,30= CIG **Z3F0789C41** a favore della ditta SAT Srl (cod. ben. 06268) sul cap. 43702, es. fin. 2013, che presenta la necessaria disponibilità.

Segue allegato:

DEFINIZIONE DELLA SPESA

rif. Offerta SAT – cod. prodotti ME_00028078 e 00028086 :

Assistenza tecnica “on site” su apparecchi telefax, comprensivo di diritto fisso di chiamata, eventuali ore di lavoro effettuate, sostituzione ricambi e componenti difettose. Esclusi dal servizio: materiale di consumo (toner/drum/fusori/gommini presa e trascinamento carta/smazzatori/testine di stampa per gli inkjet) carta ed eventuali interventi dovuti ad uso errato, danneggiamento o incuria.

Cessazione dei singoli canoni di contratto in caso di dichiarazione fuori uso o comunque sostituzione dell'apparecchio, con conseguente rateizzazione su base mensile del singolo canone di assistenza. Tempi di intervento: entro 24 ore successive alla chiamata, risoluzione del guasto non superiore a 48 ore solari decorrenti dalla chiamata di intervento, sabato e festivi esclusi.

Condizioni economiche:

Proroga assistenza tecnica per 3 mesi su n. 233 fax Brother

(come risulta da elenco conservato in atti):

n. 166 fax Brother laser 2920 – importo canone trimestrale cad. di € 10,00=

n. 67 fax Brother inkjet MFC 1360 – importo canone trimestrale cad. di € 10,00=

Importo..... € 2330,00=

IVA 21 % ... € 489,30=

TOTALE€ 2819,30=

Firenze, li 04/07/2013

Sottoscritta digitalmente da

Il Responsabile

Enzo Ventroni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43702	0	13/004492	00	2819,3

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 04/07/2013

Sottoscritta digitalmente da

Responsabile Ragioneria

Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

