



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2013/DD/07072 Del: 25/09/2013 Esecutivo da: 26/09/2013 Proponente: Direzione Servizi Sociali, Posizione Organizzativa (P.O.) Anziani e disabili
--

OGGETTO:

Costituzione fondo economale presso CSE - Anno 2013

Oggetto : Costituzione fondo economale presso CSE – Direzione Servizi Sociali – anno 2013

IL RESPONSABILE P.O. ANZIANI E DISABILI

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2013/C/00039 del 25/07/2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio annuale di previsione per l'anno 2013 ed il bilancio pluriennale 2013/2015, nonché la Relazione Previsionale e Programmatica ;
- Visto l'art. 153 comma 7 del D.Lgs 267/00 che prevede l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare e l'art.100 del regolamento di Contabilità che attribuisce alla Giunta Comunale la facoltà di istituire fondi economati e ai dirigenti le modalità di gestione;
- Vista la delibera della G.C. n. 41/31 del 19/02/2013 con cui è stato integrato l'elenco delle casse economati già individuate ed autorizzate con D.G. n. 18/68 del 29/03/2012, e a valere dall'annualità 2013;
- Vista la deliberazione G.C.n.1763/1399 del 10/12/1999 così come modificata dalla deliberazione G.C. n. 1243/972 del 11.12.2001 che approva il “ Regolamento per la gestione dei fondi economali “;
- Vista la nota prot.n.36953 del 05/03/2013 della Direzione Risorse Finanziarie con cui si dà indicazione di impegnare per l'anno 2013 per la costituzione del fondo economale un importo non superiore a quanto utilizzato nell'anno 2012;

- Valutato che la Direzione Servizi Sociali – Centro Socio Educativo- P.O. Anziani e Disabili necessita di un fondo cassa per l'anno 2013 da utilizzarsi nel rispetto della Legge e dei Regolamenti interni, per EURO 794,00 per minute spese relativi a beni e servizi occorrenti per il funzionamento dei servizi che rivestono carattere d'urgenza oppure per spese di uso corrente, quali:

SERVIZI :

**biglietti ATAF per spostamenti del personale in servizio in orario lavorativo (servizio esterno);
piccole riparazioni e sostituzioni di attrezzature varie in casi imprevedibili ed urgenti;
disinfestazioni, derattizzazione urgenti;
raccolta e smaltimento rifiuti ingombranti, facchinaggio e spese residuali per attività svolte dal centro disabili;
spese postali e valori bollati.**

BENI:

**libri;
articoli di cancelleria, piccole attrezzature per ufficio e timbri;
sussidi ludico didattici di facile consumo;
piccole forniture di medicinali e materiale infermieristico di facile consumo per adeguamento cassetta pronto soccorso;
piccoli articoli di materiale per pulizia, elettrico, ferramenta, mesticheria;
batteria di alimentazione (pile);
materiale informatico di facile consumo;
beni e spese residuali connesse all'organizzazione di attività di socializzazione e in generali svolte dal centro disabili.**

- Vista la DD n.13/2069 con cui il Servizio Centrale Acquisti ha delegato la responsabilità di procedura di € 106,00 sul capitolo 42470 P.O Anziani e Disabili – CSE – ed eventuale integrazione di tale fondo in contante per le minute spese nei limiti della disponibilità di bilancio, nel rispetto delle indicazioni della Direzione Risorse Finanziarie.
- Ritenuto di nominare agente contabile responsabile dell'anticipazione (codice beneficiario 19081) la Sig.ra MARINA BOSIO e vice agente contabile la Sig.ra GIANNA FUSI;
- Visti gli articoli 107-179-183 del D. lgs 267/00;
- Visto l'art. 81, comma 3, dello Statuto del Comune di Firenze;
- Visto l'art. 9-bis e l'art.14 del Regolamento di Organizzazione;

DETERMINA

- di costituire il fondo economale per un importo complessivo di € 794,00 da utilizzarsi per le spese minuti ed urgenti indicate nella parte narrativa del presente provvedimento;
- di nominare agente contabile responsabile dell'anticipazione (codice beneficiario 10981) la Sig.ra MARINA BOSIO e vice agente contabile la Sig.ra GIANNA FUSI;
- di impegnare € 195,00 sul Cap.42565 (Servizi);
- incrementare di € 493,00 l'impegno 13/2829, Cap.42470 (beni), portandolo da € 106 ad un totale di € 599,00 e di subimpegnarlo per l'intero importo;
- di impegnare la somma di € 794,00 sul Cap. 90250 (Anticipazioni all'economista comunale dei quartieri ed altri) e di accertare la stessa somma sul Cap.60250 (Rimborso anticipazioni all'economista comunale, dei Quartieri ed altri);
- di autorizzare la Direzione Risorse Finanziarie all'emissione di un mandato di pagamento di € 794,00 a favore dell'economista incaricato Sig.ra Marina Bosio (codice beneficiario 10981);

- di dare atto che la gestione dell'anticipazione rispetterà quanto indicato nella Deliberazione G.C. n.1763/1399 del 10/12/1999 così come modificata dalla Deliberazione G.C.n.1243/972 del 11/12/01 che approva il “ Regolamento per la gestione dei fondi economici “.

Firenze, li 25/09/2013

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Raffaele Uccello

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	60250	0	13/002186	00	794
2)	42470	0	13/002829	01	599
3)	42565	0	13/005813	00	195
4)	90250	0	13/005817	00	794

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 26/09/2013

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.

