



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: **2013/DD/08488**
Del: **23/10/2013**
Esecutivo da: **23/10/2013**
Proponente: **Direzione Istruzione, Posizione Organizzativa (P.O.) Attività amministrativa supporto alla scuola**

OGGETTO:

servizio di stampa e postalizzazione comunicazioni utenti con rid dei servizi di supporto alla scuola mediante Mercato Elettronico
obiettivo ZI20

LA RESPONSABILE P.O.

- preso atto che :

- Con la deliberazione n. 39/266 il Consiglio Comunale approva: il Bilancio annuale di previsione 2013, il Bilancio triennale 2013-2015, la relazione previsionale e programmatica, il piano triennale degli investimenti, il programma triennale dei lavori pubblici, il piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'ar. 58 D.L. 112/2008"
- Con la deliberazione n. 322 del 25/09/2013 la Giunta ha approvato **il Piano Esecutivo di Gestione 2013**, con il quale i Responsabili dei Servizi e degli Uffici sono autorizzati all'assunzione di impegni di spesa;
- con determinazione n. 5287 del 18.06.2013 del Direttore della Direzione Istruzione è stato confermato alla sottoscritta l'incarico della posizione organizzativa "Attività Amministrativa di Supporto alla Scuola" nel rispetto delle funzioni previste dall'art.13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici;
- sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale;

Considerato che nell'ambito della riscossione delle quote di contribuzione per i servizi resi dal Servizio di Supporto alla Scuola: Refezione Scolastica, Trasporto Alunni e Pre - Post Scuola, è data agli utenti l'opportunità di scegliere fra le modalità di pagamento l'addebito mensile sul proprio conto corrente bancario (c.d. domiciliazione bancaria) e che pertanto occorre inviare mensilmente (o via mail o tramite lettera) il dettaglio di quanto dovuto, relativamente alle n.11 emissioni programmate (corrispondenti ai 10

mesi di erogazione dei servizi e ad un'emissione per la quota di iscrizione al servizio di Refezione Scolastica);

Rilevato che, alla fine dell'anno scolastico 2012/2013, n. 507 utenti, su un totale di n. 2747, hanno scelto di ricevere il dettaglio degli addebiti tramite mail mentre ai rimanenti n. 2240 utenti (di cui n. 2111 collocati all'interno dell'area fiorentina, n. 9 in capoluoghi di provincia e n. 120 nelle aree extraurbane) occorre inviare il dettaglio a mezzo lettera;

Considerato che per l'acquisizione del servizio in oggetto è consentito l'affidamento in economia in quanto trattasi di una spesa di importo inferiore a € 40.000,00 come disposto dall'art.10.3 del Regolamento del Servizio di economato e di cassa e delle spese in economia e dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e previa escussione obbligatoria del Mercato Elettronico ai sensi dell'art. 7 comma 2 legge 94/2012 (di conversione del D.L. 52/2012);

Dato atto che il Comune di Firenze ha istituito un Mercato Elettronico per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 e al quale si richiama il Regolamento Generale per l'attività contrattuale;

Ritenuto di avvalersi del mercato elettronico nel quale per il servizio in oggetto attualmente sono abilitate le ditte "DataEntryCoop s.c" . e" T.N.T." Post Italia Spa che sono state opportunamente contattate ai sensi dell'art. 328 co. 4 lett. a per la presentazione di un'offerta al prezzo più basso sulla base del foglio patti e condizioni predisposto dall'ufficio e conservato in atti;

Rilevato che entro il termine stabilito è pervenuta soltanto l'offerta (conservata agli atti dell'ufficio) della ditta Data Entry Coop s.c. che propone per la fornitura del servizio di stampa, imbustamento e postalizzazione delle comunicazioni da inviare all'utenza il costo unitario di euro 0,10 oltre iva e l'anticipo delle spese postali di Poste Italiane mediante l'utilizzo della posta massiva secondo le tariffe postali in vigore;

Considerato pertanto il numero delle comunicazione da inviare e le tariffe di posta massiva attualmente in vigore si determina la seguente spesa:

<i>numero utenti</i>	<i>Servizio di Stampa (A)</i>	<i>Tariffa postale (B)</i>	<i>Totale A+B</i>	<i>Spesa mensile</i>	<i>numero invii a.s. 2013/14</i>	<i>Spesa Totale</i>
n. 2111 area fiorentina	0,12 c.IVA	0,28	0,40	€ 844,40	11	€ 9.288,40
n. 9 capoluogo provincia	0,12 c.IVA	0,43	0,55	€ 4,95	11	€ 54,45
n. 120 aree extraurbane	0,12 c.IVA	0,53	0,65	€ 78,00	11	€ 858,00
n. 2240	Totale			€ 927,35	11	€ 10.200,85

Visto l'art. 183 del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 relativo agli impegni di spesa;

Visto il vigente Regolamento per l'attività contrattuale del Comune di Firenze;

Visto altresì l'art. 125, comma 11, del Dlgs.n.163 del 12 Aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive CE 17 e 18";

Visto l'art. 41 del vigente Regolamento di contabilità del Comune di Firenze;

Visto l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) di affidare alla **Ditta DataEntryCoop s.c. (cod. benef. 43637)**, il servizio di fornitura di stampa, imbustamento e postalizzazione di comunicazioni, contenenti il dettaglio delle quote di contribuzione, con addebito in conto corrente bancario (cd. domiciliazione bancaria), da spedire mensilmente, per l'anno scolastico 2013-2014, agli utenti dei servizi di supporto alla scuola (refezione scolastica, pre-post scuola e trasporto alunni);
- 2) di dare atto che è stata acquisita agli atti la dichiarazione della Ditta Data Entry Coop s.c prevista dall'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010 e che **il CIG (codice identificativo di gara) relativo al servizio di cui al presente atto è il seguente Z280BDDAD0;**
- 3) di dare atto che la spesa mensile ammonta ad €, e la spesa totale per n. 11 invii, nell'anno scolastico 2013/2014, (comprensivi di n. 10 emissioni e di n. 1 quota di iscrizione al servizio di refezione scolastica), ammonta a complessivi € 10.200,85 c. IVA al 22%;
- 4) di ridurre l'impegno n. di ridurre l'impegno n. 309/13 per € 723,58 riportandone la disponibilità sul capitolo 27340 del corrente esercizio in quanto il servizio rispetto all'impegno si esaurisce con la fattura emessa nel mese di luglio già liquidata;
- 5) di impegnare la spesa prevista occorrere di € 10.200,85 sul capitolo 27340 , obiettivo ZI20 , come segue :
 - per € 4.636,75 sul capitolo 27340 del bilancio esercizio 2013
 - per € 5.564,10 sul capitolo 27340 del bilancio esercizio 2014

Firenze, li 23/10/2013

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Lucia Milene Elena Calacoci

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	27340	0	13/006623	00	4636,75
2)	27340	0	14/000337	00	5564,1

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 23/10/2013

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.