



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2013/DD/08995</b> Del: <b>05/11/2013</b> Esecutivo da: <b>05/11/2013</b> Proponente: <b>Direzione Risorse Umane, Posizione Organizzativa (P.O.) Orari di lavoro</b>
---

### OGGETTO:

Implementazione software per la gestione del personale

### LA DIRIGENTE

#### DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Vista la Deliberazione Consiglio Comunale n. 39/266 del 25/07/2013, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Triennale 2013-2015 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la Delibera G.C. n. 322 del 25/09/2013 immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2013;

Evidenziata la necessità di acquisire il modulo “Gestione Visite Fiscali” integrato in IrisWin comprensivo delle funzionalità introdotte dall’art. 69 del D. Lgs. n. 150 del 27/10/2009 in materia di modalità di trasmissione del certificato medico per l’assenza del dipendente pubblico;

Considerato che nel modulo sopra indicato è attiva una specifica funzionalità per l’importazione automatica dei certificati (in formato XML) nella tabella dei giustificativi di assenza IrisWin e che tale automatismo consente di semplificare gli adempimenti relativi alla registrazione dell’assenza del dipendente da parte degli uffici del personale oltre all’attività di verifica degli inserimenti effettuati da parte di questa Direzione;

Visto il contratto in essere con la società ADS S.p.A, fornitrice del software di gestione integrata del personale;

Visto il preventivo di spesa presentato da ADS S.p.A in data 17/10/2013 prot. n. 156332 pari ad un importo di € 3.300,00 oltre IVA al 22%, per l’acquisizione del suddetto modulo;

Preso atto del parere sulla congruità dell'offerta sopra indicata per l'acquisto della licenza del suddetto modulo SIGRU espresso con nota prot. n. 157185 del 17/10/2013 dal Dirigente della Direzione Sistemi Informativi;

Ritenuto pertanto necessario sostenere la spesa complessiva di € 4.026,00 per l'acquisto del modulo sopra richiamato, offerto dalla società ADS di Bologna (codice beneficiario: 31210), il cui pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario secondo le modalità pattuite;

Considerato che la somma disponibile che residua dall'impegno 10/3723 assunto con DD 3407 del 2010 è pari a € 3.187,90;

Considerato altresì necessario impegnare la cifra residua occorrente per l'acquisto del suddetto modulo pari a € 838,10 sul capitolo 18955 sul Bilancio Corrente;

Dato atto che la documentazione relativa alla presente determinazione è conservata presso la Direzione Risorse Umane;

Ritenuto di procedere ai sensi dell'articolo 7 comma 2 - lettera Y allegato 1 – e dell'articolo 10 comma 3 del vigente Regolamento del servizio di economato e di cassa e delle spese in economia;

Visto l'articolo 57 comma 2) lettera b del D.Lgs. n. 163 del 12/04/2006;

Dato atto della regolarità contabile del presente provvedimento;

Visti gli artt.107 e 183 del D.Lgs 267/00;

Visto l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto l'art. 13 comma 3 e l'art. 14 del Regolamento di organizzazione;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa:

1) di sostenere la spesa occorrente per l'acquisto del modulo "Gestione Visite Fiscali" integrato in IrisWin per l'acquisizione automatica dei certificati medici on line, servizio sviluppato dalla ditta ADS S.p.A., per un importo complessivo di € 3.300,00 oltre I.V.A. al 22%, pari a € 4.026,00;

2) di imputare la spesa complessiva di € 4.026,00 sul bilancio di previsione 2013 così come segue:

- € 3.187,90 imputandola sull'impegno n. 10/3723 cap. 18940 assunto con DD 3407 del 2010;

- impegnando la somma di € 838,10 sul cap. 18955 del corrente anno CIG n. ZAE0C19D79.

Firenze, li 05/11/2013

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Chiara Marunti

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
-----------	-----------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------

1) 18955 0 13/006708 00 838,1

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 05/11/2013

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Chiara Marunti

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.