



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2013/DD/11363</b> Del: <b>30/12/2013</b> Esecutivo da: <b>30/12/2013</b> Proponente: <b>Direzione Urbanistica</b>
---

### OGGETTO:

Impegno di spesa a favore ditta RICOH Italia SRL per copie extra contratto della fotocopiatrice Mod. DSC424 ubicata presso la Direzione Urbanistica .

### IL DIRETTORE

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39/266 del 25/07/2013, con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione 2013, il bilancio triennale 2013-2015 e la Relazione previsionale e programmatica ;

Vista la deliberazione n. 322/450 del 25.09.2013 con la quale la Giunta ha approvato il PEG 2013, con cui sono stati autorizzati i dirigenti ed i responsabili dei servizi ad assumere gli atti gestionali connessi alla realizzazione degli obiettivi in esso descritti ;

Vista la DD. n. 1056/2013 esecutiva a termini di legge, con la quale la Direzione Urbanistica rinnovava alla società RICOH Italia SRL con sede amministrativa a Vimodrone (Mil) in Viale Martesana 12 , il servizio di noleggio della fotocopiatrice laser digitale a colori Nashuatec Mod.DSC424(CS506) con scadenza il 28.02.2014 ;

- Considerato che la fotocopiatrice laser digitale a colori Nashuatec Mod.DSC424(Cs506) è da diversi anni funzionante presso la Direzione Urbanistica e che adesso viene utilizzata prevalentemente con funzioni di scanner ma che solo saltuariamente viene utilizzata anche quale fotocopiatrice a colori per le necessità degli uffici ;
- Visto il preventivo di spesa della RICOH Italia SRL del 24.01.2013 Prot. n. 3924 /2013 di cui alla DD. n. 1056/2013 , che forma parte integrante del presente provvedimento, contenente i costi unitari delle copie a colori pari ad € 0,0900 oltre IVA cadauna ed in bianco e nero pari ad € 0,0098 oltre IVA cadauna nei formati A4 con le prime 500 copie b/n comprese nel canone ;
- Ritenuto di dover finanziare la spesa prevista per l'utilizzo anche se saltuario dell'apparecchiatura di cui in premessa quale fotocopiatrice per la riproduzione di copie a colori per un numero di circa 300 fotocopie extra contratto per l'anno 2013 ;

- Ritenuta congrua la spesa di Euro 27,00 oltre Iva al 22% per la somma complessiva pari ad € 32,94 per la riproduzione di circa n. 300 fotocopie a colori ;
- Preso atto che per finanziare la spesa in questione, il cui importo è inferiore ad € 40.000,00 si ritiene opportuno il ricorso all'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, visto il contratto vigente come da DD. in premessa , trattandosi di servizio in economia ;
- Visto l'art. 7 punto 2 allegato 1 lettera M) e l'art. 10 punto 3 del Regolamento delle Spese in economia di cui alla Delibera n. 326/45 del 05/05/2003 ;

Visti gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L. (D.Lgs.n.267 del 18.08.2000);

Visto lo Statuto del Comune di Firenze;

Visti i vigenti Regolamenti comunali di Contabilità e sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi ;

### DETERMINA

1. Di prevedere entro il 31.12.2013 la riproduzione di circa n. 300 copie a colori mediante la fotocopiatrice Nashuatec e che comunque verranno corrisposte alla ditta Ricoh Italia SRL le copie effettivamente prodotte previa lettura del contatore ;
2. Di impegnare a favore della ditta RICOH Italia SRL con sede amministrativa a Vimodrone (Mil) in Viale Martesana 12 con P.I. 00748490158 ( cod. ben. 35747 ) la somma complessiva di € 32,94 comprensiva di Iva al 22% per la riproduzione di circa n. 300 copie a colori mediante la fotocopiatrice Nashuatec Mod.DSC424 -Cs506 ubicata presso la Direzione Urbanistica , imputando la relativa spesa al cap. 34235 del Bilancio 2013 ( CIG ZSC0CAFA30 ) ;
3. Di dare atto che il pagamento della predetta somma sarà effettuato , dietro presentazione di regolare fattura da parte della ditta Ricoh Italia SRL , ed entro 60 gg. dal ricevimento della fattura .

### ALLEGATI INTEGRANTI

#### - PREVENTIVO RICOH

Firenze, li 30/12/2013

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Domenico Palladino

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	34235	0	13/008066	00	32,94

Visto di regolarità contabile

Firenze, lì 30/12/2013

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.