



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2014/DD/00129 Del: 17/01/2014 Esecutivo da: 22/01/2014 Proponente: Direzione Cultura Turismo e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.) Funzionamento Biblioteche e Coordinamento SDIAF

OGGETTO:

TURBO PULIZIE FIORENTINE PLURISERVIZI SRL - RINNOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CORRIERE PER IL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO SDIAF ANNO 2014

LA RESPONSABILE DELLA P.O. FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E COORDINAMENTO SDIAF

a. Premesso che:

a.1. con deliberazione del Consiglio Comunale n.39/266 del 25 luglio 2013, esecutiva a termini di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2013, il Bilancio Pluriennale 2013/2015, il Piano Triennale degli Investimenti, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni di cui all'art. 58 D.L. 112/2008;

a.2. con deliberazione della Giunta Comunale n. 322 del 25 settembre 2013 è stato approvato il PEG 2013;

a.3. con deliberazione della Giunta Comunale n. 450 del 30 dicembre 2013 sono state assegnate ai responsabili dei servizi, le risorse finanziarie per l'esercizio provvisorio 2014, come individuate nel PEG 2013 ridotte del 15%;

a.4. con Determinazione Dirigenziale n.3640 del 30 marzo 2012 la Direzione Cultura, Turismo e Sport ha attribuito l'incarico della P.O. Funzionamento Biblioteche e Coordinamento SDIAF e la relativa delega di funzioni;

a.5. con Determinazione n. 5394 del 4 giugno 2012 è stato approvato il nuovo riassetto della Direzione Cultura Turismo e Sport, con l'individuazione di compiti e risorse per ciascuna P.O. e l'attribuzione delle relative deleghe;

b. Preso atto che:

b.1. il Consiglio Comunale con delibera n. 62/508 del 12.11.2012 ha approvato la nuova Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF), che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore.

b.2. con Delibera di Giunta n. 84 del 26 marzo 2013 è stato approvato il progetto 2013 “RETINSIEME 2013” del Sistema Documentario SDIAF per la domanda di cofinanziamento regionale nell’ambito dei progetti locali 2013 nel Piano Regionale della Cultura PIC;

b.3. con Determinazione Dirigenziale n. 7900 del 11 novembre 2013 è stato accertato il Contributo Regionale alla rete SDIAF assegnato con Decreto Regionale n. 3561 esecutivo il 9 settembre 2013;

b.4. con determinazione n. 6753 del 12 settembre 2013 sono state accertate le quote di partecipazione dei Comuni e degli Istituti aderenti alla Rete SDIAF assumendo l’impegno generico 13/5555 finalizzato alla realizzazione dei progetti approvati

c. Considerato che:

c.1. fra le attività principali del coordinamento SDIAF si annovera lo svolgimento di servizi e la divulgazione di iniziative legate alla valorizzazione del patrimonio librario e documentario di competenza degli Enti aderenti allo SDIAF medesimo, nonché l’organizzazione e la realizzazione di attività finalizzate alla promozione e diffusione della lettura fra i cittadini prevedendo anche, fra queste, l’adesione ad altre reti di cooperazione e/o la partecipazione attiva a progetti di enti territoriali e istituzioni che abbiano comunque l’obiettivo comune di valorizzare e migliorare la conoscenza delle raccolte bibliografiche del territorio locale in particolare e nazionale in genere;

c.2. il prestito interbibliotecario è la prima delle attività coordinate di Rete gestite dal Coordinamento SDIAF e che per il raggiungimento dell’obiettivo ZL30 del PEG2013 è necessario continuare ad erogare il servizio di corriere, che assicuri lo spostamento dei materiali bibliografici fra le biblioteche, gli enti e le istituzioni culturali della Rete, servizio inserito fra le attività prioritarie del programma SDIAF;

c.3. il Comitato Tecnico Biblioteche e Archivi del 20 settembre 2013 ha approvato la ripartizione definitiva dei fondi PIC 2013 con la quale vengono stanziati le somme necessarie per il servizio di corriere SDIAF relativamente all’anno 2014;

d. Viste:

d.1. la Determinazione Dirigenziale a contrattare n. 9240 del 20 ottobre 2011 con la quale si è indetta una procedura ristretta ad evidenza pubblica, approvando i documenti di gara relativi, per l’affidamento del servizio di corriere per il prestito interbibliotecario del Sistema SDIAF per l’anno 2012, con possibilità di rinnovo nei due anni successivi, previa rivalutazione del prezzo offerto su base ISTAT;

d.2. la Determinazione Dirigenziale n. 11/10324 con la quale si affida all’impresa Turbo Pulizie Fiorentine Pluriservizi srl il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario del Sistema SDIAF per l’anno 2012 sulla base dell’offerta presentata nel corso della procedura di cui al punto precedente al prezzo di Euro 690,00 a settimana (tre gite) per 48 settimane, **Euro 8,00** per ogni ulteriore contatto ed **Euro 230,00** per ogni coppia di gite, prezzi al netto di IVA al 21%;

d.3. la Determinazione Dirigenziale n. 12/10668 con la quale si affida all’impresa Turbo Pulizie Fiorentine Pluriservizi srl il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario del Sistema SDIAF per l’anno 2013 sulla base dell’offerta presentata nel corso della procedura di cui al punto precedente al prezzo rivalutato di Euro 235,36 per ogni coppia di gite ed Euro 8,19 per ogni ulteriore contatto, prezzi al netto di IVA;

e. Ritenuto di procedere al rinnovo dell’affidamento per l’anno 2014 e accertata:

e.1. la disponibilità dell’impresa a fornire il servizio per l’anno 2014 alle stesse condizioni offerte in sede di gara, comunicata con lettera del 25 settembre 2013, acquisita al Protocollo Generale con il n. 147519 del 3 ottobre 2013, allegata parte integrante al presente atto, con richiesta di adeguamento ISTAT secondo le previsioni del Capitolato;

e.2. la percentuale di rivalutazione ISTAT che per il periodo settembre 2012 – settembre 2013 è attestata a 0,8%, come da comunicazione del Servizio Statistica allegata al presente atto;

f. Ritenuto pertanto:

f.1. di affidare alla Impresa Turbo Pulizie Fiorentine Pluriservizi srl, via di Ricorboli, 224 Firenze, PIVA 03225420482 il servizio di corriere per il prestito interbibliotecario del Sistema SDIAF per l'anno 2014 così composto:

f.1.1. il servizio ordinario, che consiste in una coppia di gite da svolgere contemporaneamente in tre diversi giorni della settimana, sospeso nel mese di agosto, incluso un punto di contatto fisso in più rispetto all'elenco della gara costituito dal Comune di Vaglia che ha aderito alla rete a seguito della costituzione dell'Unione dei comuni di Fiesole e Vaglia;

f.1.2. alcuni contatti singoli aggiuntivi stimati necessari in n. 20 (venti) e alcune gite straordinarie stimate necessarie in 5 (cinque), che saranno utilizzati qualora se ne presenti la necessità;

f.1.3. adeguamento dei prezzi di aggiudicazione all'incremento del costo della vita fissato dall'ISTAT, in 0,8%, ai sensi dell'art. 4 del Capitolato Tecnico nella misura del 75% dell'indice, che genera un incremento del 0,6%, pertanto i prezzi per l'anno 2014 risultano i seguenti:

	prezzo aggiudicazione	Prezzo con adeguamento ISTAT 2011/12	Adeguamento 75% indice ISTAT 2012/13	Prezzo adeguato 2014	IVA 22%	Costo totale
Gita ordinaria per offerta gara	230,00	235,36	0,60	236,77		
Contatto singolo	8,00	8,19	0,60	8,24	1,81	10,05
Gita ordinaria e straordinaria 2014 incluso Vaglia				245,01	53,90	298,91

f.2. di finanziare il servizio di corriere per le biblioteche della rete con le risorse derivanti dalle quote di adesione alla rete;

g. Dato atto:

g.1. che è stata comunicata, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, la procedura in oggetto ai fini del monitoraggio delle attività contrattuali (ex Art. 7 D. Lgs. 163/2006) ottenendo il Codice **CIG 3434230040**;

g.2. della regolarità tecnica del presente provvedimento;

g.3. che le copie informatiche dei documenti, allegati al presente provvedimento, sono conformi agli originali cartacei conservati presso l'ufficio Coordinamento SDIAF;

h. Visti:

h.1. il D. Lgs. 163/06 ed in particolare il punto b) del comma 4 dell'articolo 57 e l'articolo 115, nonché il Regolamento per l'Attività Contrattuale del Comune di Firenze;

h.2. gli articoli 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000, l'art. 163 e dato atto che non si applica il comma 1 né le limitazioni di spesa fissate dalla Giunta, trattandosi di spesa su Capitolo correlato all'entrata con destinazione finalizzata alla realizzazione dei programmi SDIAF;

h.3. l'Art. 13 del vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa ed integralmente richiamati:

1. di proseguire l'attività di Prestito interbibliotecario e di attivare il servizio di corriere per il trasporto dei documenti fra le biblioteche per l'anno 2014, al fine di garantire lo scambio dei materiali bibliografici tra tutte le Biblioteche pubbliche aderenti al Sistema SDIAF, l'Università di Firenze e gli Istituti culturali dell'area;

2. di rinnovare l'affidamento del servizio alla Impresa Turbo Pulizie Fiorentine Pluriservizi srl, via di Ricorboli 224 Firenze, PIVA 03225420482, da eseguire con le modalità previste nel capitolato tecnico

approvato con la Determinazione a contrattare n. 9240 del 20.10.2011 e alle condizioni contenute nell'**offerta presentata** in sede di procedura ristretta e allegata alla Determinazione Dirigenziale di affidamento n. 11/10324, con i prezzi adeguati all'incremento ISTAT secondo lo schema descritto al punto f. del presente atto;

3. di impegnare a favore della Impresa Turbo Pulizie Fiorentine Pluriservizi srl, via di Ricorboli, 224 Firenze, PIVA 03225420482 - **CB 2786** la somma necessaria a coprire il servizio di **Euro 43.244,04=** come segue:
 - 3.1. servizio di gita ordinaria al costo unitario di Euro 298,91, come descritto al punto f.1.1. per un totale di 139 gite necessarie nel 2014, calcolate sulla base del calendario, con esclusione del mese di agosto in cui il servizio sarà sospeso a norma di Capitolato, incluso IVA al 22%, per un importo globale di Euro **41.548,49=**;
 - 3.2. un punto di contatto fisso in più rispetto all'elenco della gara, al costo unitario di Euro 10,05 inclusa IVA al 22%, stimato necessario in numero 20 (venti), per un importo globale di Euro **201,00**;
 - 3.3. alcune gite supplementari, stimate necessarie in n. 5 (cinque), che saranno utilizzate qualora se ne presenti la necessità, per un importo unitario di Euro 298,91, comprensivo di IVA al 22%, per un importo globale di Euro **1.494,55**;
4. di imputare la spesa complessiva necessaria di **Euro 43.244,04=** IVA inclusa a favore della Impresa Turbo Pulizie Fiorentine Pluriservizi srl, via di Ricorboli, 224 Firenze, PIVA 03225420482 (**CB 2786**) sull'**impegno 13/5555 del capitolo correlato 28930**

ALLEGATI INTEGRANTI

- LETTERA D'IMPEGNO 2014

Firenze, li 17/01/2014

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Valeria De Lisa

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28930	0	13/005555	04	41548,49
2)	28930	0	13/005555	05	201
3)	28930	0	13/005555	06	1494,55

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 22/01/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Francesca Cassandrini

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.