



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

| |
|---|
| <p>Numero: 2014/DD/00877 Del: 10/02/2014 Esecutivo da: 10/02/2014 Proponente: Direzione Corpo Polizia municipale, Servizio Supporto Giuridico Amministrativo Direzione Corpo Polizia Municipale</p> |
|---|

OGGETTO:

Costituzione del Fondo Economico della Direzione Corpo di Polizia Municipale.

IL DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, con particolare riferimento agli articoli 107, comma 3, 151, comma 4, 179 e 183;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze, con particolare riferimento agli articoli 58 e 81, comma 3;

Visto l'art. 23 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Firenze;

Vista l'Ordinanza del Sindaco n. 229 del 12.07.2013 con la quale è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di Dirigente del Servizio Giuridico Amministrativo del Corpo di Polizia Municipale;

Dato atto che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39/266 del 25.07.2013, è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2013, il bilancio triennale 2013-2015, il piano triennale degli investimenti, il programma triennale dei lavori pubblici, la relazione previsionale e programmatica e il piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'art. 58 del D.L. 112/2008;

Dato atto inoltre che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 322/450 del 25.9.2013, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2013;

Dato atto che il Ministero dell'Interno, con proprio decreto del 19.12.2013, ha differito al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2014 per gli Enti locali;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 450/698 del 30.12.2013 con la quale vengono assegnate ai Responsabili dei servizi, per il periodo dell'esercizio provvisorio 2014, le risorse finanziarie come individuate nel P.E.G. 2013, ridotte del 15%;

Visto l'art.153, comma 7 del D.Lgs. 267/00 che prevede l'istituzione di un servizio di economato per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare e l'art. 100 del vigente Regolamento di contabilità del Comune di Firenze che attribuisce alla Giunta la facoltà di istituire fondi economali;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 41/31 del 19/02/2013 con cui è stato integrato, a valere dall'annualità 2013, l'elenco delle casse economali, già individuate e autorizzate con Deliberazione della Giunta n. 68 del 29/3/2012;

Vista la Deliberazione della Giunta n.1763/1399 del 10.12.1999 così come modificata dalla Deliberazione della Giunta n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali";

Vista la nota del Dirigente del Servizio Economico Finanziario della Direzione Risorse Finanziarie, prot. n. 18506 del 27/01/2014, con cui si dà indicazione a tutti gli uffici dell'Ente di impegnare per i fondi economali, nel periodo dell'esercizio provvisorio 2014, nella misura di 3/12 della spesa sostenuta complessivamente nel 2013 per beni e servizi;

Valutato che la Direzione Corpo di Polizia Municipale necessita di un fondo cassa per minute spese relative a beni e servizi occorrenti per il proprio funzionamento e per l'erogazione dei servizi che rivestono carattere di urgenza oppure spese di uso corrente per l'ufficio:

SERVIZI: abbonamenti online per aggiornamento normativo per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, duplicazione cassette e videocassette, rilegatura di tabulati, pasti per soggetti in stato di fermo, piccole riparazioni urgenti, ingrandimenti fotografici di rilievi aerei, biglietti Ataf per i dipendenti che per ragioni di servizio si rechino fuori dalla sede, valori bollati, spese postali e di spedizione anche tramite corriere, pedaggi autostradali per operazioni urgenti di servizio, servizi urgenti di pulizia, disinfezione e disinfestazione di veicoli e ambienti, lavaggio urgente delle coperte utilizzate nella stanza di fotosegnalamento, servizio urgente di allontanamento alla pubblica discarica di materiali vetusti e inutilizzabili, copie e fotocopie anche di natura informatica, copie di chiavi tra cui le chiavi di sicurezza, piccole riparazioni veicoli di servizio, riparazione apparati radiotrasmittenti e macchine fotografiche, prove velocità ciclomotori con banco a rulli da effettuarsi tempestivamente, analisi emissioni tubi di scarico ciclomotori, piccole spese residuali e urgenti che si rendessero necessarie per cause imprevedibili;

BENI: abbonamenti cartacei a periodici, quotidiani e leggi, acquisto di manuali e volumi specialistici, spese di cancelleria, minuteria di ferramenta e mesticheria, materiale per piccole riparazioni biciclette di servizio, materiale informatico di consumo, materiale di primo soccorso ai sensi del D.Lgs 81/08, timbri, libri, materiale di consumo per uso veterinario per reparto a cavallo, materiale informatico per la manutenzione, meccanismi per la chiusura e apertura dei cancelli, pile e cavi caricabatterie per telefoni cellulari o per le macchine fotografiche, elementi di segnaletica e cartellazione, piccole spese residuali e urgenti che si rendessero necessarie per cause imprevedibili;

Vista la determinazione dirigenziale n. 387/2014 con cui il Servizio Centrale Acquisti della Direzione Risorse Finanziarie ha delegato la responsabilità di procedura per l'importo di €. 234,00 sul capitolo 24460 alla Direzione Corpo Polizia Municipale per la costituzione del fondo economale (impego 14/1585);

Ritenuto di nominare agente contabile dell'anticipazione, ammontante ad euro 1.921,00, il Sig. Luca Anichini e vice agenti contabili la Sig.ra Carla Bortolotti e la Sig.ra Marta Doni, dipendenti alla Sezione Affari Generali e Contabilità del Corpo di Polizia Municipale;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012 convertito nella Legge 7.12.2012 n. 213;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di costituire il fondo economale della Direzione Corpo di Polizia Municipale per un importo complessivo di Euro **1.921,00**;
- 2) di nominare agente contabile dell'anticipazione il Sig Luca Anichini e vice agenti contabili la Sig.ra Carla Bortolotti e la Sig.ra Marta Doni, dipendenti alla Sezione Affari Generali e Contabilità del Corpo di Polizia Municipale;
- 3) di impegnare sull'esercizio 2014 la somma di Euro **671,00** sul Cap. 24510 (Servizi) e di sub impegnare la somma di Euro 234,00 sul Cap. 24460 (Beni) impegno 14/1585 e di incrementarlo di ulteriori Euro 1.016, per un totale di €. **1.250,00** da utilizzare per le tipologie di spese riportate nella parte narrativa del presente atto (servizi e beni);
- 4) di impegnare la somma di Euro 1.921,00 sul Cap. 90250 (Anticipazioni all'economista comunale dei quartieri ed altri) e di accertare la somma di Euro 1.921,00 sul Cap. 60250 (Rimborso anticipazioni all'economista comunale, dei Quartieri ed altri) sull'esercizio 2014;
- 5) di autorizzare la Direzione Risorse Finanziarie all'emissione dei seguenti mandati di pagamento a favore dell'Economista incaricato, Sig. Luca Anichini (C.B. 12650):
 1. di €. 1.600,00 a copertura del sospeso di uscita n. 10/2014
 2. di €. 321,00;
- 6) di dare atto che la gestione dell'anticipazione rispetterà quanto indicato nella Deliberazione della Giunta Comunale n.1763/1399 del 10.12.1999 così come modificata dalla deliberazione della Giunta Comunale n.1243/972 del 11.12.01 che approva il "Regolamento per la gestione dei fondi economali".

Firenze, li 10/02/2014

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Giovanni Palumbo

| N° | Capitolo | Articolo | Impegno/Accertamento | SubImpegno/Sub Accertamento | Importo |
|----|----------|----------|----------------------|--------------------------------|---------|
| 1) | 60250 | 0 | 14/000307 | 00 | 1921 |
| 2) | 24460 | 0 | 14/001585 | 01 | 1250 |
| 3) | 24510 | 0 | 14/002154 | 00 | 671 |
| 4) | 90250 | 0 | 14/002155 | 00 | 1921 |

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 10/02/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria

Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.