



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2014/DD/02154</b> Del: <b>27/03/2014</b> Esecutivo da: <b>27/03/2014</b> Proponente: <b>Direzione Risorse finanziarie, Posizione Organizzativa (P.O.) Economato Inventari</b>
---

### OGGETTO:

Prenotazione impegni di spesa a Regolamento Economico per la P.O. Autoparco del Servizio Centrale Acquisti.

### IL RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- con Delibera di Giunta n. 322 del 25.09.2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2013 e con il medesimo atto i Responsabili dei Servizi e degli Uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- il Ministero dell'Interno, con proprio decreto del 13.02.2014, ha differito al 30.04.2014 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2014 per gli Enti Locali, con conseguente applicazione dell'art. 163 commi 1 e 3 del DLgs 267/2000 relativo alla disciplina del periodo di Esercizio Provvisorio;
- con Deliberazione di Giunta n. 2013/G/00450 del 30.12.2013 vengono assegnate ai Responsabili dei Servizi, per il periodo dell'Esercizio provvisorio 2014, le risorse finanziarie come individuate nel PEG 2013 (approvato con Delibera di Giunta n. 322 del 25.09.2013 e successive modificazioni), ridotte del 15%;
- con DD 3590 del 30.03.2012 il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha incaricato il sottoscritto della responsabilità della P.O. Economato - Inventari e ha attribuito altresì allo stesso la delega a firmare, con valenza sia interna che esterna, tutti gli atti amministrativi, anche di natura contabile, attinenti ai procedimenti e ai capitoli di bilancio di competenza della P.O. sopraindicata, ivi compreso il provvedimento finale ad esclusione di quelli di competenza esclusiva del Direttore o del Dirigente sovraordinato, e comunque, di tutti quelli che il Direttore o il Dirigente riterranno opportuno sottoscrivere in prima persona.

Dato atto della nota del 12/03/2014, conservata agli atti dell'Ufficio, del Responsabile della P.O. Autoparco del Servizio Centrale Acquisti, concernente la richiesta di prenotazione per il secondo periodo dell'anno

2014 dei seguenti impegni di spesa per l'acquisizione di beni e/o servizi con le modalità del Regolamento del Servizio di Economato:

<b>Cap 43670</b>	<b>Autoparco – Beni a R.E.</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>Cap 43710</b>	<b>Autoparco – Servizi a R.E.</b>	<b>€ 2.000,00</b>

Dato atto come gli importi sopra riportati siano stati calcolati in base alle disposizioni indicate nella Circolare – P.G. n. 2058 del 07/01/2014- del Dirigente del Servizio Economico Finanziario della Direzione Risorse Finanziarie valide per il periodo di esercizio provvisorio 2014.

Precisato che i soggetti aggiudicatari saranno di volta in volta individuati sulla base delle singole richieste;

Visto l'Art. 183 del D.lgs. n° 267 del 18/08/2000;

Visto lo Statuto del Comune di Firenze;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento del Servizio di Economato e di Cassa;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa:

- 1) Di prenotare i seguenti impegni per il secondo periodo dell'anno 2014 per il finanziamento delle spese necessarie all'acquisizione di beni e/o servizi a cura del Servizio Centrale Acquisti, di importo non superiore a quanto previsto dal vigente Regolamento del Servizio di Economato, che di volta in volta saranno richiesti dagli Uffici interessati:

<b>Cap 43670</b>	<b>Autoparco – Beni a R.E.</b>	<b>€ 1.000,00</b>
<b>Cap 43710</b>	<b>Autoparco – Servizi a R.E.</b>	<b>€ 2.000,00</b>

- 2) Di dare atto che i soggetti aggiudicatari saranno individuati di volta in volta con riferimento alle singole richieste, assegnando il CODICE SIOPE 1210 per i beni e il CODICE SIOPE 1332 per i servizi.

Firenze, li 27/03/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Gian Francesco Pergolizzi

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	43670	0	14/002818	00	1000
2)	43710	0	14/002819	00	2000

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 27/03/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.