



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2014/DD/04558 Del: 30/06/2014 Esecutivo da: 30/06/2014 Proponente: Direzione Risorse finanziarie, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione beni e gestione tipografia

OGGETTO:

Corpo di Polizia Municipale - Rinnovo assistenza tecnica su scanner canon per il secondo semestre 2014 - ditta Kodak Alaris Italy srl (Mercato Elettronico art n. 328 del DPR 207/2010)

IL RESPONSABILE P.O.

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta n. 322 del 25/9/2013, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2013 e con il medesimo atto i Responsabili dei Servizi e degli Uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- l'art. 163, commi 1 e 3 del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000, disciplina il periodo di esercizio provvisorio;
- con Deliberazione di Giunta n. 2013/G/00450 del 30.12.2013 vengono assegnate ai Responsabili dei servizi, per il periodo dell'esercizio provvisorio 2014, le risorse finanziarie come individuate nel P.E.G. 2013 (approvato con delibera di Giunta n. 322 del 25 settembre 2013 e successive modificazioni), ridotte del 15%;
- con determinazione dirigenziale n.3590 del 30.03.2012, esecutiva, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art.13 del Regolamento sull'ordinamento di Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;

Ricordato che con determinazione n. 11482 del 30.12.2013 è stato affidato alla ditta KODAK ALARIS ITALY srl il servizio di assistenza tecnica e manutenzione su alcune apparecchiature scanner di proprietà comunale in dotazione al Corpo di Polizia Municipale – area procedimenti sanzionatori - per il periodo 01/01-30/06/2014;

Considerato che è necessario procedere al rinnovo di tale contratto di assistenza tecnica e manutenzione per ulteriori 6 mesi, ovvero fino al 31/12/2014, come da nuova richiesta motivata pervenuta per email in data 05/6/2014 dal Funzionario Responsabile dell'ufficio di competenza del Corpo di Polizia Municipale, prot. Sigedo 0142695, conservata in atti;

Ricordato che il Comune di Firenze ha istituito un Mercato Elettronico per effettuare acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ai sensi dell'art.328 del DPR n.207/2010 e al quale si richiama il Regolamento Generale per l'attività contrattuale approvato con Deliberazione Consiliare n.8 del 5/3/2012;

Ritenuto di provvedere a tale approvvigionamento ai sensi della sopracitata normativa e delle previsioni dell'art.7, comma 2 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94 del 6 luglio 2012;

Atteso che nel Mercato Elettronico del Comune di Firenze/SI.GE.ME., sono state inserite le schede articolo per l'assistenza tecnica in questione (art. 00017575, art. 00017608), sulle quali risultano abilitati i soli prodotti dell'azienda KODAK ALARIS ITALY Srl;

Considerato altresì che per la proroga del servizio sussistono i presupposti dello svolgimento di una procedura negoziata di cui all'art.57 comma 2) lett. b) del Decreto Legislativo n.163/06 e ss.mm riscontrando le ragioni di natura tecnica per le quali il contratto di manutenzione in questione può essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato, ed in particolare alla ditta affidataria per il primo semestre dell'anno in corso, che offre le dovute garanzie di continuità di servizio;

Ravvisato pertanto affidare per il secondo semestre anno 2014 il servizio di assistenza tecnica e manutenzione delle suddette apparecchiature, alla ditta KODAK ALARIS ITALY Srl;

Dato atto delle offerte della ditta Kodak Alaris Italy presenti sul ME-Sigeme allegate parte integrante del presente provvedimento;

Vista l'unita definizione della spesa dalla quale si rileva che l'importo dell'affidamento di tale servizio ammonta a € 1334,68= IVA 22 % compresa;

Valutata congrua, sia in relazione alla tipologia dei servizi che per i prezzi di riferimento, la spesa di cui sopra;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale;

Ritenuto per sua natura tale spesa non frazionabile per motivi di operatività del contratto e pertanto esclusa dalle limitazioni di cui all'Art. 163, c.1 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, altresì, che in data 5.6.2014 è stato acquisito il DURC del sopra citato aggiudicatario e che tale documento risulta regolare;

Ritenuto di provvedere alla fornitura ai sensi dell'art. n. 328 del DPR 207/2010 "Regolamento di esecuzione e attuazione del DLgs 12.4.2006 n. 163", dando atto del rispetto del combinato disposto di cui agli artt. 8 comma 8 e 47 comma 9 del DL 24.4.2014 n. 66;

Ricordato che, per quanto attiene la forma contrattuale, questo ufficio si avvale della previsione normativa di cui all'art.4, comma 2, lettera b) del Regolamento comunale vigente sull'attività contrattuale inviando alla ditta aggiudicataria ordine scritto di fornitura;

Dato atto:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 167/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- che per il procedimento in questione il RUP è il Dott. Enzo Ventroni Responsabile P.O. Acquisizione Beni e Gestione Tipografia;

- che è stata acquisita la dichiarazione del Rup attestante l'assenza di conflitti di interesse per l'affidamento in questione, conservata in atti;

- che le copie informatiche delle offerte, allegate al presente provvedimento quali parti integranti, sono conformi agli originali cartacei conservati presso la Direzione Risorse Finanziarie - Servizio Centrale Acquisti;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. (D.Lgs.n.267 del 18.08.2000);

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento del Servizio di Economato e di cassa e delle Spese in economia;

Visto il vigente Regolamento Generale per l'attività contrattuale;

Visto il D.Lgs. 12/04/2006 n.163 ss. mm.;

D E T E R M I N A

1) Di affidare, per i motivi espressi in narrativa, il servizio di assistenza tecnica e manutenzione per il secondo semestre 2014, su n. 2 apparecchiature scanner di proprietà comunale in dotazione al Corpo di Polizia Municipale – area procedimenti sanzionatori, alla ditta KODAK ALARIS ITALY Srl con sede in viale G. Matteotti, 62 Cinisello Balsamo (MI) (cod. ben. 49373).

2) Di sostenere la spesa di € 1.334,68=, IVA 22% compresa, necessaria per provvedere al rinnovo del contratto di assistenza tecnica e manutenzione in questione, come dettagliatamente descritto nell'unità definizione della spesa.

3) Di impegnare la spesa di € 1.334,68=, CIG Z6C0CB4613 a favore della ditta KODAK ALARIS ITALY Srl (cod. ben. 49373), sul cap. 43702, es. finanziario 2014, che presenta la necessaria disponibilità.

Segue allegato:

DEFINIZIONE DELLA SPESA

KODAK ALARIS ITALY Srl (rif. Offerta n.SF362 abilitate su Sigeme)	UFFICIO E INDIRIZZO	Canone dal 01/07/ al 31/12/2014	Iva 22%	Totale
Servizio di assistenza tecnica Kodak tipo "assicurativo" TIPO 916, comprensivo interventi correttivi senza limitazione di chiamata, sostituzione parti di ricambio incluse (eccezione dei prodotti consumabili, come da modalità allegate alla proposta), sulle seguenti apparecchiature:	Corpo di Polizia Municipale – Area procedimenti sanzionatori - NO Verbali e Notifiche – via delle Cascine, 9			
scanner Canon mod. DR5080C n. serie BQ400818	canone semestrale	€ 600,00=		
scanner Canon mod. DR9080C n. serie CZ402096	canone semestrale	€ 494,00=		
	totale	€ 1094,00=	€ 240,68	€ 1.334,68=

ALLEGATI INTEGRANTI

- OFFERTE KODAK ALARIS ITALY SU SIGEME

Firenze, li 30/06/2014

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Enzo Ventroni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43702	0	14/003879	00	1334,68

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 30/06/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.