



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2014/DD/06614</b> Del: <b>09/09/2014</b> Esecutivo da: <b>09/09/2014</b> Proponente: <b>Direzione Ufficio del Sindaco, Posizione Organizzativa (P.O.) Affari Generali</b>
---

### OGGETTO:

MISSIONE ISTITUZIONALE DELL'ASSESSORE ALLE RELAZIONI INTERNAZIONALI  
NICOLETTA MANTOVANI A NANCHINO - 23 - 28 SETTEMBRE 2014 - SUBIMPEGNO DI  
SPESA

### IL RESPONSABILE P.O.

Visti:

- gli artt. 84, 107, 163 c.1 e 3, 169 e 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il vigente *Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*, art. 15;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Viste:

- o la Deliberazione C.C. n. 52/288 del 29.07.2014, che approva bilancio annuale di previsione 2014, con i relativi allegati;
- o la Determinazione Dirigenziale n°12/3659, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità della P.O. Affari Generali dell'Ufficio di Gabinetto del Sindaco;
- o vista la Determinazione Dirigenziale n° 5566 del 31.07.2014, cui si rinvia anche per le motivazioni inerenti il presente atto;

Visti l'art. 84 del TUEL e il Decreto del Ministro dell'Interno e del Ministro dell'Economia e delle Finanze 4 agosto 2011 *Intesa con la Conferenza Stato Città ed autonomie locali, concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali*, ed in particolare:

- l'art. 2, c. 1 il quale stabilisce che, in occasione di missioni istituzionali svolte fuori dal capoluogo del comune ove ha sede l'ente di appartenenza, agli amministratori degli enti locali spetta il rimborso delle spese di viaggio entro i limiti stabiliti dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente del comparto Regioni – autonomie locali.
- l'art. 3, relativo al rimborso delle spese di soggiorno degli amministratori degli enti locali in occasione delle missioni istituzionali fino ad un massimo dell'80% degli importi indicati nel D.M. del 12 febbraio 2009;

Vista la Determinazione Dirigenziale n° 5566 del 31.07.2014, con cui è stato affidato a seguito di procedura ad evidenza pubblica tramite *sigeme* (mercato elettronico del Comune di Firenze), il servizio di gestione delle missioni istituzionali degli Amministratori e dei dipendenti dell'Ufficio di Gabinetto del Comune di Firenze, all'agenzia EASY NITE srl con sede a Torino – Corso Matteotti n°57 (c.f. 6370090018 – codice beneficiario 44832) per il periodo 1° agosto 2014 – 31 luglio 2016, alle condizioni di cui al capitolato d'appalto e all'offerta tecnico-economica agli atti dello scrivente ufficio pervenuti a seguito di procedura ad evidenza pubblica avviata in data 13.6.2014 (**smart-CIG Z33103C450**);

Preso atto che con la suddetta determina dirigenziale è stato assunto il relativo impegno di spesa n°14/4280 di € 7.300,00 a favore dell'agenzia Easy Nite srl - cod. benef:44832;

Considerato che il Sindaco di Firenze Dario Nardella, come da note acquisite agli atti, è stato invitato dalla Municipalità di Nanchino (Cina) a partecipare alla Conferenza internazionale “World Historical and Cultural Cities Expo”, sulla conservazione e rigenerazione del patrimonio culturale nelle città storiche in collaborazione con World Heritage Centre dell'UNESCO, evento di interesse per l'Amministrazione;

Rilevato che il Sindaco, non potendo accogliere l'invito per impegni istituzionali già assunti, delega (con nota agli atti d'ufficio) a partecipare in sua vece l'Assessore alla Cooperazione e Relazioni Internazionali, che pertanto si recherà a Nanchino dal 23 al 28 Settembre 2014 (delega agli atti dello scrivente ufficio);

Preso atto del preventivo di spesa richiesto da questo ufficio a EASY NITE srl, agli atti, ritenuto congruo ed economicamente conveniente, relativo al piano voli per la trasferta in oggetto, con partenza il giorno 23 Settembre 2014 dall'aeroporto di G. Marconi di Bologna alle ore 14:45, scalo a Francoforte e ripartenza alle ore 18:25 per Nanchino con arrivo alle ore 11:05 del 24 settembre 2014; rientro a Bologna il 28 settembre 2014 con partenza da Nanchino alle ore 13:00 scalo a Francoforte e ripartenza per Bologna alle ore 22:05 con arrivo a Bologna alle ore 23:25, per una spesa così composta: volo aereo + tasse € 1.432,89, cui va aggiunto l'1% per diritti di agenzia nel rispetto del contratto in essere con Easy Nite s.r.l., per una spesa totale di € **1.447,23**;

Dato atto che, per la trasferta in oggetto, vitto e alloggio sono offerti dal Comune di Nanchino;

Preso atto che, ai fini di una maggiore trasparenza trattandosi di trasferta istituzionale all'estero, occorre assumere un sub impegno di spesa per la somma di € 1.447,23 sull'impegno n°14/4280 di € 7.300,00 assunto con DD. n°14/5566;

Evidenziato che chi sottoscrive il presente atto non si trova in situazioni di conflitto di interesse ex art. 6bis L. 241/1990;

#### DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, di subimpegnare, per la trasferta dell'Assessore alla Cooperazione e Relazioni Internazionali Nicoletta Mantovani a Nanchino (Cina) ai fini della sua partecipazione alla Conferenza “World Historical and Cultural Cities Expo” 25-28 settembre, meglio descritta in premessa, la somma complessiva € **1.447,23** sull'impegno di spesa n° 14/4280, assunto con DD. n°14/5566, a favore di Easy Nite s.r.l. (cod. ben. **44832**), per le spese di volo aereo, comprensive di tasse e di diritti di agenzia.

Firenze, li 09/09/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Massimo Capantini

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	115	0	14/004280	01	1447,23

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 09/09/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.