



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2014/DD/07033 Del: 26/09/2014 Esecutivo da: 26/09/2014 Proponente: Direzione AREA DI COORDINAMENTO SVILUPPO URBANO

OGGETTO:

Fondi POR CREO 2007/2014 - Progetto PIUSS - Linea 5.3 Marketing Territoriale - La Città dei saperi Internazionali : delega di procedura alla Direzione Risorse Umane per la partecipazione alla fiera Real Expo - Monaco (D) - 5/8 ottobre 2014

IL DIRETTORE

Premesso che:

- il Comune di Firenze in data 9 luglio 2014 ha approvato la delibera n. 52/88 avente ad oggetto "Approvazione bilancio annuale di previsione 2014, bilancio pluriennale 2014-2016, piano triennale investimenti, programma triennale lavori pubblici, relazione previsionale e programmatica, piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'art. 56 D.L. 112/2008";
- l'attrazione di investimenti esogeni nella nostra regione rappresenta uno degli obiettivi del programma di mandato del sindaco;
- il Comune di Firenze, ha fatto istanza di cofinanziamento alla Regione Toscana, ai sensi della Delibera regionale n. 309 del 16.04.2012, per il progetto denominato "La città dei saperi internazionali", nell'ambito della Linea di intervento 5.3 A del POR CREO 2007-2013 della Regione Toscana "Attivazione di iniziative di marketing finalizzate a promuovere le risorse endogene e ad attrarre investimenti esterni nei settori avanzati" e che con decreto della Regione Toscana n.6195 del 18.12.2012 è stata approvata la graduatoria dei progetti PIUSS ed è stato approvato e finanziato il progetto presentato dal Comune di Firenze denominato "La città dei saperi internazionali", di cui sopra e assegnata la quota di cofinanziamento per la linea 5.3A che prevede il Comune di Firenze;

Considerato che :

- in base alla proroga delle attività del progetto concessa dalla Regione Toscana con proprio decreto n. 2598 del 23.6.2014, si ritiene necessario partecipare alla Fiera EXPO REAL , una tra le principali fiere internazionali dedicate al real estate, che si terrà di Monaco di Baviera dal 6 all'8 ottobre, durante la quale verranno presentate alla business community e potenziali investitori le proposte immobiliari fiorentine;
- occorre predisporre gli atti inerenti la trasferta i dipendenti comunali che rappresenteranno il Comune di Firenze alla Fiera suddetta per la presentazione delle opportunità di investimento immobiliare a Firenze sulla

base di quanto previsto dal regolamento urbanistico, le cui spese sono previste e rimborsate nell'ambito del suddetto progetto di marketing territoriale;

- tale attività di rappresentanza, prevista in numero massimo di 3 persone, è a carico dell'ufficio Area coordinamento sviluppo urbano che ha individuato nelle persone dell'Ing. Parenti, della Dr.ssa Barbieri e dell'Arch. Pinarelli i soggetti competenti a partecipare;

- con determinazione di delega n. 2014/DD/6563 è stata delegata la somma di euro 5.000 – imp. 13/6605/21 per garantire la trasferta dei suddetti rappresentanti

- per la partecipazione al meeting suddetto è stata calcolata la spesa complessiva di euro 5.000,00 spesa che è meglio specificata nel dettaglio di seguito indicato, salvo rendicontazione:

Alessandra Barbieri

Biglietto aereo	euro 650,00
Trasporto urbano/taxi/treno	euro 100,00
Pernottamento (3 notti)	euro 675,00
Vitto	euro 230,00
Altre spese (assicurazione rischio volo e parcheggio aeroporto)	euro 100,00
	Totale euro 1.755.00

Paolo Pinarelli

Biglietto aereo	euro 650,00
Trasporto urbano/taxi/treno	euro 100,00
Pernottamento (3 notti)	euro 675,00
Vitto	euro 230,00
Altre spese (assicurazione rischio volo e parcheggio aeroporto)	euro 100,00
	Totale euro 1.755.000

Giacomo Parenti

Biglietto aereo	euro 650,00
Trasporto urbano/taxi/treno	euro 150,00
Pernottamento (2 notti)	euro 450,00
Vitto	euro 140,00
Altre spese (assicurazione rischio volo e parcheggio aeroporto)	euro 100,00
	Totale euro 1.490.00

Ricondotta alla Direzione Risorse Umane la competenza di predisporre i relativi atti e la conseguente liquidazione in considerazione del fatto che la trasferta in questione grava sui fondi dedicati al progetto, su capitolo della Direzione, comunque da rendicontare;

Dato atto che tali costi di trasferta sono esclusi dal limite del D.L. 78/2010 come da circolare 40/2010 della Ragioneria Generale dello Stato, in quanto relativa al progetto La Città dei Saperi Internazionali finanziato su fondi POR CREO 2007/2014;

Ritenuto altresì di autorizzare l'economista ad anticipare la somma di euro 965,25 (pari al 55% della spesa totale prevista) alla dr.ssa Alessandra Barbieri, euro 965,25 (pari al 55% della spesa totale prevista), all'arch. Paolo Pinarelli ed euro 968,50 (pari al 65% della spesa prevista) all'ing. Giacomo Parenti;

Ritenuto pertanto necessario conferire la delega di responsabilità di procedura alla Direzione Risorse Umane, nella persona del Direttore, per la somma di euro 5.000,00 al fine di predisporre gli atti per gli opportuni anticipi ai dipendenti di cui trattasi;

Richiamata la necessità di provvedere stante la prossimità della trasferta di cui trattasi;

Visti gli art. 106-108 del Dlgs 267/2000;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione;

Visto l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze;

DETERMINA

per quanto sopra esposto:

- di autorizzare, per quanto di competenza, nell'ambito del Progetto PIUSS Linea 5.3 marketing territoriale <La Città dei Saperi Internazionale> la trasferta a Monaco (D) della dott.ssa Alessandra Barbieri, arch. Paolo Pinarelli e dell'Ing. Giacomo Parenti in rappresentanza del dell'Amministrazione Comunale che si terrà dal giorno 5 al giorno 8 ottobre a Monaco (D) per partecipare alla fiera Real Expo, come da progetto;

- di procedere conseguentemente all'assunzione dell'impegno sul capitolo 31720 – sub imp. 13/6605/21 per euro 5000,00 quale quota prevista per la trasferta a Monaco (D)) dando atto che i costi relativi per la partecipazione a detta trasferta sono meglio specificate nel dettaglio di seguito indicato, e salvo rendicontazione:

Alessandra Barbieri

Biglietto aereo	euro 650,00
Trasporto urbano/taxi/treno	euro 100,00
Pernottamento (3 notti)	euro 675,00
Vitto	euro 230,00
Altre spese (assicurazione rischio volo e parcheggio aeroporto)	euro 100,00
	Totale euro 1.755.00

Paolo Pinarelli

Biglietto aereo	euro 650,00
Trasporto urbano/taxi/treno	euro 100,00
Pernottamento (3 notti)	euro 675,00
Vitto	euro 230,00
Altre spese (assicurazione rischio volo e parcheggio aeroporto)	euro 100,00
	Totale euro 1.755.000

Giacomo Parenti

Biglietto aereo	euro 650,00
Trasporto urbano/taxi/treno	euro 150,00
Pernottamento (2 notti)	euro 450,00
Vitto	euro 140,00
Altre spese (assicurazione rischio volo e parcheggio aeroporto)	euro 100,00
	Totale euro 1.490.00

- di conferire la delega di procedura di responsabilità alla Direzione Risorse Umane per la predisposizione degli atti relativi alla trasferta a Monaco (D) per la quale è necessario predisporre l'anticipazione di cassa ai partecipanti dott.ssa Alessandra Barbieri, arch. Paolo Pinarelli e ing. Giacomo Parenti;

- di individuare quale destinatario della delega il Direttore della Direzione Risorse Umane;

- di autorizzare l'economo ad anticipare rispettivamente la somma 965,25 (pari al 55% della spesa totale prevista) alla dr.ssa Alessandra Barbieri, euro 965,25 (pari al 55% della spesa totale prevista), all'arch. Paolo Pinarelli ed euro 968,50 (pari al 65% della spesa prevista) all'ing. Giacomo Parenti; correlati al sub impegno 13/6605/21 come da determinazione d'impegno 2014/DD/6563

Firenze, li 26/09/2014

Sottoscritta digitalmente da

Il Responsabile
Giacomo Parenti

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	31720	0	13/006605	22	5000

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 26/09/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.