



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2014/DD/07048</b> Del: <b>27/10/2014</b> Esecutivo da: <b>27/10/2014</b> Proponente: <b>Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.)</b> <b>Archivi e Collezioni Librerie Storiche</b>
--

### OGGETTO:

Archivio Storico e Archivio di Deposito: affidamento servizi di derattizzazione e disinfestazione

### II RESPONSABILE P.O. ARCHIVI E COLLEZIONI LIBRARIE STORICHE

#### Premesso che:

- con Delibera n. 52/288 del 29/07/2014 immediatamente esecutiva, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2014, il Bilancio triennale 2014/2016 e la Relazione previsionale e programmatica, piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'art. 58 D.L. 112/2008;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.2014/G/00287 del 19/09/2014 è stato approvato il PEG per l'anno 2014 che autorizza i dirigenti competenti ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione dei propri programmi nei limiti degli stanziamenti di bilancio
- con determinazione 2012/DD/03641 del 30 marzo 2012 la Direttrice della Direzione Cultura Turismo e Sport ha nominato il responsabile della posizione organizzativa "ARCHIVI E COLLEZIONI LIBRARIE STORICHE" delegandogli l'adozione degli atti connessi alle attività assegnate alla P.O.;
- con determinazione n. 2012/DD/05394 del 4 giugno 2012 la Direttrice della Direzione Cultura Turismo e Sport, ha provveduto a definire i compiti assegnati a ciascuna PO della Direzione, indicando le attività alle stesse delegate, e definendo le dotazioni di personale a queste assegnato;

**Visto** che obiettivo primario della Direzione Cultura del Comune di Firenze è l'integrità fisica del patrimonio documentario conservato presso l'Archivio storico e presso L'Archivio di deposito centrale

**Constatato** che da anni è segnalata la presenza di roditori al piano terreno dell'immobile dell'Archivio storico, dovuta in particolare alle condizioni di abbandono e degrado in cui versa l'immobile del Teatro dell'Oriuolo, confinante con l'Archivio tramite cortile interno in comune

**Constatato** che anche nell'Archivio di deposito centrale è segnalata la presenza di roditori e di blatte

**Ritenuto** necessario procedere all'affidamento dei servizi annuali di derattizzazione e disinfestazione al fine di scongiurare infestazioni che potrebbero danneggiare i documenti conservati nei depositi dell'Archivio Storico e dell'Archivio di deposito centrale si è provveduto, tramite indagine di mercato elettronico in SIGEME processo acquisto n. 2089, ad individuare l'offerta più congrua

Prestazioni richieste:

- presso l'**Archivio storico, via dell'Oriuolo, 33:**
  - posizionamento postazioni derattizzazione fornite di esca raticida
  - n. 6 interventi di monitoraggio delle postazioni
- presso l'**Archivio di deposito centrale in via Valdinievole 69**
  - posizionamento postazioni derattizzazione fornite di esca raticida
  - n. 6 interventi di monitoraggio delle postazioni
  - n. 2 interventi di deblattizzazione

**Dato atto** che sono state invitate, nell'ambito del sistema SIGEME, tutte le ditte iscritte per questo tipo di servizio

**Dato atto** che tra le offerte presentate quello della ditta **SIVA** è quella più vantaggiosa

**Ritenuto** conseguentemente di affidare alla ditta **SIVA** via della Resistenza 6, 50039 Vicchio (FI) i servizi annuali di derattizzazione e disinfestazione dell'Archivio storico e di deposito centrale e procedere all'impegno necessario alla copertura dei suddetti per la somma di **Euro 1350,00 più IVA al 22%, per un totale di Euro 1647,00 IVA 22% compresa**, spesa ritenuta congrua per la tipologia dei servizi offerti:

- presso l'**Archivio storico, via dell'Oriuolo, 33:**
  - posizionamento postazioni derattizzazione fornite di esca raticida
  - n. 6 interventi di monitoraggio delle postazioni **EURO 400,00 IVA 22% esclusa**
- presso l'**Archivio di deposito centrale in via Valdinievole 69**
  - posizionamento postazioni derattizzazione fornite di esca raticida
  - n. 6 interventi di monitoraggio delle postazioni **EURO 450,00 IVA 22% esclusa**
  - n. 2 interventi di deblattizzazione **EURO 500,00 IVA 22% esclusa**

**Dato atto** che si è proceduto nel rispetto dell'art. 24 comma 6 della Legge n. 448 del 23.12.2001 e successive modifiche e integrazioni, in quanto non risultano esserci convenzioni in corso per il tipo di servizi oggetto del presente atto;

**Dato atto** altresì della regolarità tecnica del presente provvedimento;

**Dato atto** infine che non è conveniente, per il servizio di derattizzazione, frazionare la spesa in quanto il contratto annuale è di gran lunga più conveniente rispetto ai singoli interventi

**Visti** gli artt. 7 comma 2 allegato 1 lettera P) e l'art. 10 comma 1 del Regolamento delle spese in economia di cui alla delib. n. 326/45 del 05.05.2003

Visti gli artt. 107, 169 e 183 del T.U.E.L. (D.lgs 267/2000)

Visti gli art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze

Visti il vigente Regolamento di contabilità e il Regolamento di organizzazione artt. 13 e 14

## DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa:

1. **di affidare** alla ditta **SIVA** via della Resistenza 6, 50039 Vicchio (Fi), per un anno a partire dalla data dell'ordine, il servizio di derattizzazione del piano terreno dell'Archivio Storico, il servizio di derattizzazione più 2 trattamenti insetticidi per blatte presso dell'Archivio di deposito centrale alle condizioni economiche del preventivo in data 15/09/2014, ns. prot. n. 220039/2014 (**CIG ZA110E8D8C**);

2. **di impegnare**, conseguentemente la somma di **Euro 350,00 più IVA al 22%, per un totale di Euro 427,00 IVA 22% compresa** sul capitolo 28915 del corrente esercizio e la somma di **Euro 1000,00 più IVA al 22%, per un totale di Euro 1220,00 IVA 22%** sul capitolo 28915 dell'esercizio finanziario 2015 in favore della ditta **SIVA (Cod. For. 2571)**

## ALLEGATI INTEGRANTI

### - PREVENTIVO

Firenze, li 27/10/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Luca Brogioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28915	0	14/005632	00	427
2)	28915	0	15/000416	00	1220

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 27/10/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.