



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2014/DD/10621 Del: 01/12/2014 Esecutivo da: 01/12/2014 Proponente: Direzione Servizi Tecnici, Posizione Organizzativa (P.O.) Immobili Scolastici e Interventi per la Sicurezza

OGGETTO:

Servizio di copisteria per gli anni 2014 e 2015 - affidamento all'impresa Grafiline s.a.s. -

IL FUNZIONARIO TECNICO

Tenuto conto che con determinazione dirigenziale n. 2010/5486 il sottoscritto è stato delegato dal Direttore della Direzione Servizi Tecnici all'adozione dei provvedimenti di assunzione degli impegni contabili sui capitoli di propria competenza del bilancio ordinario;

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2014/C/00052 del 29/07/2014 è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2014, il bilancio pluriennale 2014-2016, il piano triennale investimenti, il programma triennale lavori pubblici, la relazione previsionale e programmatica ed il piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'art. 58 D.L. n. 112/2008;

che con deliberazione n.287/587/14 è stato approvato il Peg 2014;

Vista la relazione tecnica del 15.10.2014, parte integrante del presente atto, redatta dal Responsabile della P.O. Immobili scolastici, Ing. Lorenzo Boganini, nella quale si evidenzia che, al fine di addivenire nei tempi previsti e programmati al completamento delle progettazioni esecutive delle opere in programma secondo quanto richiesto e utile all'Amministrazione Comunale, occorre affidare ad un soggetto esterno il servizio di copia degli elaborati grafici di progetto (servizio fotocopie, scanner, ecc.), in relazione sia all'elevato numero di elaborati grafici e testuali, sia alla necessità di inviare copie alle Direzioni didattiche della documentazione inerente gli edifici scolastici, ecc., sia al fine di non distogliere i diversi tecnici impegnati nella progettazione e nella direzione dei lavori;

Dato atto che la relazione tecnica prevede una spesa complessiva di **€3.660,00.=**, da impiegare per gli anni 2014 e 2015 e articolata secondo il Quadro Economico di seguito evidenziato:

• **C.I.G. Z811152FEB**

Servizio	€	3.000,00
IVA 22%	€	660,00
TOTALE	€	3.660,00

Vista la relazione tecnica nella quale il Responsabile Unico del Procedimento Ing. Lorenzo Boganini dispone l'affidamento diretto a cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 - comma 11 - del D.lgs. n. 163/06, stante l'importo del servizio inferiore a € 40.000,00 nonché l'urgenza di esecuzione del medesimo;

Considerato che per il servizio in questione non risultano attivate convenzioni CONSIP ne presenti sul mercato elettronico soluzioni che soddisfino la richiesta;

Per l'esecuzione del servizio è stata proposta dal Responsabile Unico del Procedimento l'Impresa Grafiline s.a.s.;

Visto l'allegato preventivo delle spese presentato dall'impresa Grafiline s.a.s. che l'Ufficio ha ritenuto congruo e vantaggioso;

Preso atto che in ottemperanza al Piano per la Prevenzione della Corruzione approvato con D.G.C. n.24 del 31/01/2014 il R.u.p. ha dichiarato la non sussistenza di conflitti di interesse in ordine all'oggetto dell'affidamento, con l'aggiudicatario;

Dato atto:

che si provvederà all'assunzione dell'impegno contabile a favore della predetta ditta, attingendo al Cap.43305 del Bilancio Ordinario 2014 e 2015;

che le copie informatiche allegate al presente provvedimento sono conformi agli originali cartacei conservati presso questa Direzione;

Dato atto, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento;

Visto il D.lgs. 163/06 e successive modificazioni;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/00;

Visto il D.P.R. 207/2010

Visto l'art. 81 dello Statuto del Comune di Firenze;

Visto il vigente regolamento sui contratti;

Visto l'art. 13 del Regolamento di Organizzazione del Comune di Firenze;

DETERMINA

- 1) di affidare il Servizio di copisteria per gli anni 2014-2015 all'impresa Grafiline s.a.s. codice beneficiario (14744);
- 2) di dare atto che il Quadro Economico della spesa risulta essere quello descritto in narrativa;
- 3) di imputare la spesa di **€3.660,00.=** assumendo impegno sul Cap.43305 del Bilancio Ordinario 2014 e 2015 secondo la seguente ripartizione:

anno 2014 €.2.440,00

anno 2015 €.1.220,00

4) di dare atto che il R.u.p. è l'Ing. Lorenzo Boganini

5) di dare atto che il c.i.p. per l'acquisizione di futuri durc è il seguente: 20141686259280

ALLEGATI INTEGRANTI

- **RELAZIONE TECNICA**
- **ANTICORRUZIONE**
- **PREVENTIVO DELLE SPESE**

Firenze, li 01/12/2014

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Lorenzo Boganini

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43305	0	14/006426	00	2440
2)	43305	0	15/000567	00	1220

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 01/12/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.