



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: <b>2014/DD/11074</b> Del: <b>21/11/2014</b> Esecutivo da: <b>24/11/2014</b> Proponente: <b>Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.)</b> <b>Funzionamento Biblioteche e Coordinamento SDIAF</b>
---

### OGGETTO:

Hyperborea srl - Affidamento servizio di inventariazione archivistica di documenti di alto valore storico appartenenti ad Archivi Storici di Comuni ed Istituti aderenti a SDIAF

### LA RESPONSABILE P.O. FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E COORDINAMENTO SDIAF

#### a. Premesso che:

- a.1. con Delibera n. 52/288 del 29/07/2014 immediatamente esecutiva, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2014, il Bilancio triennale 2014/16 e la Relazione previsionale e programmatica;
- a.2. con deliberazione della Giunta Comunale n.287 del 19.9.2014 è stato approvato il PEG 2014;
- a.3. Deliberazione di Giunta Comunale n.2014/G/00 287 del 19/09/2014 è stato approvato il PEG 2014;
- a.4. con Determinazione Dirigenziale n.12/3640 del 30 marzo 2012 la Direzione Cultura, Turismo e Sport ha attribuito l'incarico della P.O. Funzionamento Biblioteche e Coordinamento SDIAF e la relativa delega di funzioni;
- a.5. con Determinazione n. 5394 del 4 giugno 2012 è stato approvato il nuovo riassetto della Direzione Cultura Turismo e Sport;
- a.6. il PEG 2014 contiene l'obiettivo *DL 04\_7 Funzionamento biblioteche e Coordinamento SDIAF* che prevede la gestione complessiva delle Biblioteche del Comune di Firenze e il coordinamento delle biblioteche, degli archivi e degli istituti aderenti a SDIAF;
- a.7. il Consiglio Comunale con delibera n. 62/508 del 12.11.2012 ha approvato la nuova Convenzione per la realizzazione del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF), che affida al Comune di Firenze il ruolo di Ente Coordinatore.

#### b. Viste:

- b.1. la Delibera di Giunta 121 del 24 aprile 2014 che approva le relazioni progettuali presentate alla Regione Toscana per la domanda di cofinanziamento dei progetti locali 2014 nell'ambito del Piano della Cultura PIC, progetto che è stato finanziato dalla Regione Toscana con Decreto Regionale n. 2441 del 12 giugno 2014;

**b.2.** la Determinazioni Dirigenziale n. 6386 del 8 ottobre 2014 con la quale si accertano le somme erogate dalla Regione Toscana con Decreto Regionale n. 2441 del 12 Giugno 2014, che nell'ambito del Piano Integrato della Cultura della Regione Toscana 2014 (PIC), assegna al Comune di Firenze il contributo annuale per il consolidamento della rete documentaria e per, fra l'altro, **sviluppare la conoscenza e la catalogazione del patrimonio culturale toscano e per la promozione dei centri archivistici e gli Istituti Culturali ammessi al finanziamento** ex L. R. 27/06 nell'ambito dello sviluppo del Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina (SDIAF);

**c. Considerato che:**

**c.1.** l'obiettivo n *DL 04\_7* della Direzione Cultura, Turismo e Sport del PEG 2014 prevede "la gestione e il Coordinamento del Sistema Documentario Integrato SDIAF" nonché l'attuazione dei progetti collegati;

**c.2.** la Regione Toscana dispone che la gestione e la rendicontazione dell'intero progetto ammesso a finanziamento sia realizzata dall'Ente Coordinatore, anche quando trattasi di interventi operati sui beni di altri Enti;

**c.3.** il Comitato Tecnico dello SDIAF del 7 Luglio 2014, vedi verbale allegato, ha approvato la ripartizione delle quote secondo il PIC - 2014, che prevede fra l'altro la realizzazione di progetti di valorizzazione, inventariazione, catalogazione e restauro dei materiali documentari di elevato interesse storico e documentale, posseduti dagli Archivi storici e Istituti culturali partecipanti al progetto 2014 ai sensi del Piano Regionale della Cultura PIC

**d. Ritenuto** pertanto di realizzare l'obiettivo procedendo all'affidamento degli interventi in favore degli Archivi Storici previsti nel PIC 2014 di riordino e inventariazione su supporto informatico dei fondi di elevato interesse documentale conservati presso gli Enti e gli Istituti culturali aderenti al Sistema Documentario SDIAF, ed in particolare gli interventi previsti per i seguenti archivi:

**1.1.** Barberino Val d'Elsa - Revisione inventario Archivio Preunitario, propedeutica inserimento nel sistema regionale AST Archivi storici toscani;

**1.2.** Reggello - Riordino e schedatura documenti 1950-1970 per versamento Archivio storico (primo lotto);

**1.3.** San Casciano val di Pesa - versamento di unità archivistiche della sezione Post Unitaria all'Archivio Storico;

**1.4.** Signa - Presa in carico, riordino e Inventariazione informatizzata, documenti 1962-1972 (primo lotto);

**1.5.** Tavarnelle - Revisione inventario Archivio Postunitario, propedeutica inserimento nel sistema regionale AST Archivi storici toscani;

**1.6.** Accademia Colombaria - Fondo Annibale Pastore completamente inserimento digitale dell'inventario ;

**1.7.** Accademia della Crusca - Inventariazione a livello unità documentaria della Serie Affari e Rescritti sovrani 1865-1871 ovvero gli anni della Firenze Capitale;

**1.8.** Associazione Sandro Pertini – riordino e inventariazione informatizzata fondo fotografico Pertini anni 1984-1985 (completamento della serie);

**1.9.** Fondazione Turati - Riordino e inventariazione livello i unità archivistica del Fondo Carlo Carli, politico versiliese, che ha approfondito particolarmente lo studio delle stragi nazifasciste 1943-1944 ed ha raccolto una vastissima documentazione (primo lotto);

**1.10.** Istituto Storico della Resistenza in Toscana - Riordino e Inventariazione Fondi CLN Comitati di Liberazione Nazionale di Bagno a Ripoli, Borgo San Lorenzo, Campi Bisenzio, Dicomano, Figline, Impruneta (II° lotto);

**1.11.** Teatro della Pergola - Fondo accademia degli Immobili;

**1.12.** Archivio del Risorgimento – completamento fondo Fenzi;

**1.13.** Archivio del Risorgimento – Fondo Giuseppe Barellai;

**1.14.** Archivio del Risorgimento – Fondo De Laugier.

**e. Ritenuto:**

- e.1. di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006, del servizio di riordino e inventariazione su supporto informatico di 14 lotti di fondi archivistici conservati presso i Comuni e gli Istituti Culturali aderenti al Sistema Documentario SDIAF, approvati ed inseriti nel progetto PIC 2014 servizio consistente in 110 ore di servizio per lotto;
- e.2. di procedere alla selezione del contraente a mezzo del Mercato Elettronico istituito dal Comune di Firenze per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010 (di seguito SIGEME), al quale si richiama il Regolamento per l'Attività Contrattuale approvato con Delibera Consiliare n. 8 del 5 marzo 2012.
- e.3. di finanziare l'intervento sui fondi del corrente esercizio, quale quota di cofinanziamento, e sui fondi erogati dalla Regione Toscana per il finanziamento dei progetti PIC 2014, finalizzati anche a questo intervento ed accertati con la citata Determinazione Dirigenziale n. 6386 del 8 ottobre 2014 sul CAP. 14500 - accertamento 14/1997 - sull'impegno 14/5287 del correlato Cap. 28920;

**f. Considerato che:**

- f.1. sul SIGEME risulta registrata una sola azienda per la categoria merceologica afferente i servizi di che trattasi, la Ditta Hyperborea srl, ed ottenuta dalla medesima offerta per mezzo dello stesso mercato, quindi per via elettronica e nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione;
- f.2. la Ditta Hyperborea srl offre il servizio di che trattasi al costo orario di Euro 16,70 + IVA 22%, come si evince dall'allegato prospetto, conforme agli atti di SIGEME.

**g. Dato atto:**

- g.1. della congruità della spesa in relazione alla specializzazione della prestazione richiesta e al confronto con il costo orario dei servizi archivistici dell'appalto in essere;
- g.2. della regolarità tecnica del presente provvedimento;
- g.3. che è stata comunicata all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici la procedura in oggetto ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ex L. 17.12.2010 n. 217) ottenendo il Codice **CIG Z6311884AF** con procedura semplificata;
- g.4. che sono in corso di verifica i requisiti auto-certificati dalla Ditta in sede di iscrizione al SIGEME;

**h. Visti:**

- h.1. l'art. 13 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- h.2. lo Statuto del Comune di Firenze;
- h.3. il Decreto Legislativo n. 163/2006 – Codice dei Contratti, ed il relativo Regolamento di Esecuzione – DPR n. 207/2010;
- h.4. il Decreto Legislativo 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- h.5. il vigente Regolamento dell'Attività Contrattuale

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa:

1. Di procedere alla realizzazione degli interventi di riordino e inventariazione su supporto informatico di 14 lotti di documenti di elevato interesse storico documentale conservati presso gli Archivi storici e culturali aderenti al Sistema Documentario SDIAF nell'ambito PIC 2014;
2. di affidare alla ditta Hyperborea srl il servizio di che trattasi ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e nel rispetto delle previsioni dell'art. 328 del DPR 207/2010, consistente in numero 14 lotti di 110 ore ciascuno, per un totale di 1540 ore, al costo orario di Euro 16,70 + IVA, per una spesa di 25.718,00= Euro + IVA 22%, per un totale di **31.375,96= Euro**;
3. di dare atto che i luoghi di esecuzione del servizio sono gli Istituti Culturali che custodiscono i fondi oggetto dell'intervento, elencati in narrativa e che saranno ulteriormente dettagliati nell'ordine, che il servizio deve essere eseguito previo accordo con gli Istituti interessati e sotto la loro responsabilità in materia di valutazione rischi e piani di sicurezza;

4.di impegnare somma necessaria di Euro **31.375,96=** in favore di Hyperborea srl **C.B. 40595** come segue:

**4.1. Euro 12.002,18 sul Cap. 28935 del corrente esercizio 2014**

**4.2. Euro 19.373,78 sull'impegno 14/5287 del Cap. 28920**

## **ALLEGATI INTEGRANTI**

### **- PROSPETTO HYPERBOREA**

Firenze, li 21/11/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Il Responsabile  
Luana Nencioni

<b>N°</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Articolo</b>	<b>Impegno/Accertamento</b>	<b>SubImpegno/Sub Accertamento</b>	<b>Importo</b>
1)	28935	0	14/006326	00	12002,18
2)	28920	0	14/005287	02	19373,78

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 24/11/2014

**Sottoscritta digitalmente da**  
Responsabile Ragioneria  
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.