



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

Numero: 2014/DD/11440 Del: 17/11/2014 Esecutivo da: 17/11/2014 Proponente: Direzione Segreteria generale affari istituzionali, Posizione Organizzativa (P.O.) Acquisizione beni e gestione tipografia
--

OGGETTO:

Servizio Centrale Acquisti - impegni di spesa Cap 43775 per multifunzione anno 2016 - Kyocera Document Solution Italia S.p.A., Olivetti S.p.A. e Ricoh Italia S.r.L.

IL RESPONSABILE

Premesso che:

- con deliberazione Consiglio Comunale n. 52/288 del 29/07/2014, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il bilancio annuale di previsione 2014, bilancio pluriennale 2014-2016, piano triennale investimenti, programma triennale lavori pubblici, la relazione previsionale e programmatica, piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'art. 58 D.L. 112/2008;
- con deliberazione di Giunta n. 287 del 19/9/2014, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PEG 2014 e con il medesimo atto i Responsabili dei Servizi e degli Uffici sono stati autorizzati ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma;
- con determinazione dirigenziale n.3590 del 30.03.2012, esecutiva, il Direttore della Direzione Risorse Finanziarie ha individuato i programmi ed i compiti delle Posizioni Organizzative nel rispetto delle funzioni previste dall'art.13 del Regolamento sull'ordinamento di Uffici e Servizi ed ha alle stesse assegnato la responsabilità di procedura relativamente ai capitoli di competenza;
-

Ricordato che:

- a conclusione della ricognizione effettuata per il progetto di razionalizzazione delle strumentazioni utilizzate negli Uffici Comunali quali fax, scanner, stampanti e fotocopiatrici, avviato con lettera del Direttore della Direzione Risorse Finanziarie del 16/05/2012 prot. n. 13297, conservata in copia, si è proceduto a sostituire le fotocopiatrici in scadenza con macchine in grado di svolgere più funzioni, procedendo in più riprese a causa di traslochi di sedi e diverse scadenze dei noleggi delle attrezzature preesistenti;
- per ottemperare a quanto sopra si è usufruito di alcune Convenzioni Consip e MEPA, come meglio sotto riportato;
- Ricordato che si è aderito alla soluzione di noleggio 60 mesi, in quanto risultata quella meno onerosa e quindi più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale;

Considerato che è necessario impegnare la spesa necessaria per l'anno 2016 sul Cap. 43775 per la prosecuzione del noleggio in essere con le aziende sotto riportate per le Convenzioni alle quali l'A.C. ha aderito:

Consip "Fotocopiatrici 19" per la fornitura in noleggio di - multifunzioni di fascia alta "a basso impatto ambientale", beni opzionali e servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni – DD 10248/2012

- Lotto 1 Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. noleggio in scadenza al 31/01/2018;

Convenzione Consip "Fotocopiatrici 20" per la "Fornitura di macchine per ufficio per copia e stampa (fotocopiatrici multifunzione) di fascia media in noleggio e dei servizi connessi" Lotto 1 e 2 - DD 825/2013

- Lotto 1 Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. noleggio in scadenza al 31/07/2018
- Lotto 2 Azienda Olivetti S.p.A. in scadenza al 30/09/2018;

Convenzione Consip "Fotocopiatrici 20" per la "Fornitura di macchine per ufficio per copia e stampa (fotocopiatrici multifunzione) di fascia media in noleggio e dei servizi connessi" Lotto 1 e 2 – DD 2274/2014

- Lotto 1 Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. noleggio in scadenza al 31/01/2019
- Lotto 2 Azienda Olivetti S.p.A. in scadenza al 31/01/2019;

Consip Capitolato OFFICE103 del MEPA - Azienda Ricoh Italia S.r.L. in scadenza al 31/01/2019 – DD10056/2013;

Dato atto che gli impegni di spesa relativi alla prosecuzione del noleggio per gli anni 2017, 2018 e 2019 saranno oggetto di un ulteriore provvedimento dirigenziale;

Vista l'unita definizione della spesa, parte integrante del presente atto, da cui si rileva l'impegno di spesa complessivo del noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in oggetto per l'anno 2016 ammonta ad € 200.314,34= Iva compresa, così suddivisa:

- € 6.852,40= Azienda Kyocera Mita Italia S.p.A – Consip 19 - DD 10248/2012
- € 90.127,89= Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. – DD 825/2013
- € 47.536,08= Azienda Olivetti S.p.A - DD 825/2013
- € 4.475,01= Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. - DD 10056/2013
- € 5.485,12= Azienda Olivetti S.p.A.- DD 10056/2013
- € 45.837,84= Azienda Ricoh Italia S.r.L. – DD10056/2013;

Valutata congrua la spesa sopra indicata derivante da Convenzione Consip, tenendo anche conto del risparmio di spesa per l'adesione alla soluzione del noleggio per 60 mesi;

Dato atto che sulla presente determinazione è stato acquisito il visto del Dirigente in ordine alla conformità con gli indirizzi che regolano l'attività gestionale;

Visto l'art.183 del T.U.E.L. (D.Lgs.n.267 del 18.08.2000);

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Regolamento del Servizio di Economato e di cassa e delle Spese in economia;

Visto il D.Lgs. 12/04/2006 n.163 ss. mm.;

D E T E R M I N A

1) Per i motivi espressi in narrativa, di impegnare per l'anno 2016 sul Cap 43775 a favore delle aziende sotto indicate la spesa rispettivamente riportata necessaria per il noleggio delle multifunzione per vari uffici comunali tramite Convenzione Consip e MEPA riportata a fianco di ogni importo:

- € 6.852,40= Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A – Consip 19 Lotto 1 - CIG derivato 4637864671 (cod. ben. 26306)
- € 90.127,89= Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. Consip 20 Lotto 1 - CIG derivato 4885656ADD (cod. ben. 26306)
- € 47.536,08= Azienda Olivetti S.p.A - DD 825/2013 - Consip 20 Lotto 2 - CIG derivato 488570969B (cod. ben. 29136)

- € 4.475,01= Azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A. Consip 20 Lotto 1 - CIG derivato 544644114C (cod. ben. 26306)
- € 5.485,12= Azienda Olivetti S.p.A.- DD 2274/2014 - Consip 20 Lotto 2 - CIG derivato5446413A2E (cod. ben. 29136)
- € 45.837,84= Azienda Ricoh Italia S.r.L. – MEPA CIG MASTER 5449233154 (cod. ben. 35747).

2)- Di dare atto che i pagamenti relativi al noleggio di cui al presente atto dovranno essere effettuati a 60 (sessanta) giorni dalla data fine mese di ricevimento della fattura e dell'eventuale documentazione di cui all'art. 9 delle Condizioni Generali e accreditati come di seguito riportato:

Consip 19 lotto 1 – sul conto corrente n.000015506074, intestato a Kyocera Mita Italia S.p.A., presso The Bank of Tokyo Mitsubishi UFJ, Ltd, Agenzia di Milano Viale della Liberazione 18, Codice IBAN IT93 X 03487 01600 000015506074.

- Consip 20 lotto 1 - sul conto intestato all'azienda Kyocera Document Solution Italia S.p.A., presso Intesa San Paolo S.p.A. , Codice IBAN IT10H0306933461100000008484;

- Consip 20 lotto 2 - sul conto intestato all'azienda Olivetti S.p.A. presso Intesa San Paolo S.p.A. , Codice IBAN IT02F0306930542001563000785.

3) Di stabilire che gli impegni di spesa relativi alla prosecuzione del noleggio per gli anni 2017, 2018 e dove occorre fino al 2019, saranno oggetto di un ulteriore provvedimento.

Firenze, li 17/11/2014

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Enzo Ventroni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	43775	0	0		6852,4
2)	43775	0	0		90127,89
3)	43775	0	0		47536,08
4)	43775	0	0		4475,01
5)	43775	0	0		5485,12
6)	43775	0	0		45837,84

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 17/11/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.