



PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

<p>Numero: 2014/DD/12399 Del: 10/12/2014 Esecutivo da: 10/12/2014 Proponente: Direzione Cultura e Sport, Posizione Organizzativa (P.O.) Archivi e Collezioni Librerie Storiche</p>

OGGETTO:

Archivi e Collezioni Librerie Storiche. Interventi urgenti di spolveratura e pulitura di materiale documentario aggredito da muffe. Affidamento del servizio alla ditta SIMA-TEC snc. in estensione del servizio affidato con Determinazione 2014/DD/12099.

II RESPONSABILE P.O. ARCHIVI E COLLEZIONI LIBRARIE STORICHE

Premesso che :

- con Delibera n. 52/288 del 29/07/2014 immediatamente esecutiva, il Consiglio comunale ha approvato il Bilancio annuale di previsione 2014, il Bilancio triennale 2014/2016 e la Relazione previsionale e programmatica, piano delle alienazioni e valorizzazioni di cui all'art. 58 D.L. 112/2008;
- con Delibera di Giunta n. 287 del 19/09/2014 è stato approvato il P.E.G per l'anno 2014 che autorizza i dirigenti competenti ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione dei propri programmi nei limiti degli stanziamenti di bilancio
- con determinazione 2012/DD/03641 del 30 marzo 2012 la Direttrice della Direzione Cultura Turismo e Sport ha nominato il responsabile della posizione organizzativa "ARCHIVI E COLLEZIONI LIBRARIE STORICHE" delegandogli l'adozione degli atti connessi alle attività assegnate alla P.O.;
- con determinazione n. 2012/DD/05394 del 4 giugno 2012 la Direttrice della Direzione Cultura Turismo e Sport, ha provveduto a definire i compiti assegnati a ciascuna PO della Direzione, indicando le attività alle stesse delegate, e definendo le dotazioni di personale a queste assegnato;

Preso atto che, dalla verifica effettuata presso i locali dell'Archivio di Deposito è risultato che una parte della documentazione ivi contenuta è stata aggredita da muffe determinate dalla forte umidità presente negli ambienti a seguito degli allagamenti determinatisi per gli accadimenti atmosferici intervenuti nel corso del mese di novembre del corrente anno;

Preso atto, altresì, che l'aggressione fungina si presenta di particolare gravità, tale da poter compromettere l'integrità della documentazione, estendendosi anche alla documentazione che presenta una aggressione di minore entità o che, ancora, non l'ha subita;

Preso atto, infine, che anche una parte della documentazione conservata presso l'Archivio Storico risulta interessata da una aggressione fungina di notevole entità, e che anche per tale documentazione si impone un intervento urgente per prevenire la proliferazione delle muffe;

Considerato che la presenza dell'invasione fungina, oltre a escludere la documentazione dalla possibilità di essere consultata, comporta anche potenziali rischi per la salute degli operatori;

Valutata, quindi, l'urgente necessità di provvedere al trattamento della documentazione nelle due sedi sopra elencate;

Considerato che con DD 12099 del 2014 è stata affidata alla ditta SIMA-TEC snc., specializzata in spolveratura e pulizia di materiale bibliografico e documentario, il servizio di pulizia del patrimonio storico della Biblioteca delle Oblate e della Biblioteca e Archivio del Risorgimento;

Considerato quindi, data l'urgenza, l'opportunità di affidare alla ditta SIMA-TEC snc. l'estensione del servizio di pulizia specializzata della documentazione aggredita dalle muffe nelle due sedi dell'Archivio di Deposito e dell'Archivio Storico;

Visto il preventivo inviato dalla ditta SIMA-TEC snc. in data 3/12/2014 (prot. n. 298999 del 4/4/2014) nel quale, a seguito di apposito sopralluogo, si indica:

- il prezzo unitario per spolveratura di fascicoli, pari ad €. 8,60= IVA 22% esclusa, corrispondenti a €. 10,49=, IVA 22% compresa;
- il prezzo totale per spolveratura dei registri con forti muffe, pari ad €. 1.200,00= IVA 22% esclusa, pari ad €. 1.464,00=, IVA 22% compresa;
- il prezzo unitario a contenitore per la spolveratura di carte con forti muffe, pari ad €. 135,00= IVA 22% esclusa, corrispondenti a €. 164,70=, IVA 22% compresa;

Considerato che:

- i fascicoli relativi all'Ufficio personale interessati da muffe occupano uno spazio di 260 ml. materiale interessato da muffe;
- i contenitori contenenti le carte dell'Ufficio Anagrafe interessate da muffe sono n. 20;

Considerato, quindi che i totali per gli interventi per i quali il preventivo indica i prezzi unitari, risultano i seguenti:

- € 2.236,00= IVA 22% esclusa, corrispondenti a € 2.727,92 =, IVA 22% compresa, per la spolveratura dei fascicoli relativi all'Ufficio personale;
- € 2.700,00= IVA 22% esclusa, corrispondenti a € 3.294,00 =, IVA 22% compresa, per la spolveratura dei contenitori contenenti le carte dell'Ufficio Anagrafe;
- per un totale di € 6.021,92=;

Considerato che alle suddette cifre va sommato il prezzo totale per la spolveratura dei registri, pari ad € 1.200,00= IVA 22% esclusa, pari ad € 1.464,00=, IVA 22% compresa per un totale complessivo di spesa pari ad € 7.485,92= IVA compresa;

Visti:

- il vigente regolamento del servizio di economato e di cassa e delle spese in economia art. 7 e art. 10.3;
- l'art. 57 comma 2 c), l'art. 125 comma 10 d) e l'art. 221 comma 1 d) e f) del D.lgs 163/2006;

Valutata la congruità di spesa in relazione alla tipologia degli interventi;

Dato atto che è stato assunto il seguente codice CIG relativo al presente affidamento in modalità semplificata, iscrivendo la procedura nel sito SIMOG dell'Autorità di Vigilanza sugli Appalti Pubblici:

- **CIG: Z121216DF9 - DITTA: SIMA-TEC snc.** (P.I. 01466980479 - cod. Fornitore: 27851)

Visti:

- gli artt.107 comma 3 e 183 del D.lgs n.267/2000;
- gli artt. 58 e 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze;
- l'art. 13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Dato atto della regolarità tecnica del presente provvedimento;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa:

- 1) di provvedere urgentemente a debellare l'aggressione fungina di parte della documentazione conservata sia all'Archivio di Deposito sia all'Archivio Storico al fine di preservare e rendere fruibile tale documentazione;

- 2) di affidare conseguentemente, a seguito del preventivo inviato dalla ditta SIMA-TEC snc. in data 3/12/2014, prot. n. 298999 del 4/4/2014, il servizio di spolveratura e pulizia del materiale documentario descritto in narrativa, come estensione del servizio già affidato alla stessa ditta con DD 12099 del 2014, per una spesa totale di €. 6.021,92= IVA 22% esclusa, pari ad €. 7.485,92= IVA compresa;
- 3) di impegnare, conseguentemente la cifra totale di €. 7.485,92= sul cap. 28910 del corrente esercizio a favore della ditta SIMA-TEC snc. (cod. Fornitore: 27851).

ALLEGATI INTEGRANTI

- PREVENTIVO DITTA SIMA-TEC SNC. IN DATA 3/12/2014 (PROT. N. 298999 DEL 4/12/2014).

Firenze, li 10/12/2014

Sottoscritta digitalmente da
Il Responsabile
Luca Brogioni

N°	Capitolo	Articolo	Impegno/Accertamento	SubImpegno/Sub Accertamento	Importo
1)	28910	0	14/006783	00	7485,92

Visto di regolarità contabile

Firenze, li 10/12/2014

Sottoscritta digitalmente da
Responsabile Ragioneria
Elisabetta Pozzi

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente determinazione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Firenze, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.