



## PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

|               |                                    |
|---------------|------------------------------------|
| Numero:       | 2012/DD/01816                      |
| Del :         | 20/02/2012                         |
| Esecutivo da: | 20/02/2012                         |
| Proponenti :  | Direzione Corpo Polizia municipale |

### OGGETTO:

Servizio gestionale degli atti sanzionatori amministrativi derivanti dall'attività della Polizia Municipale - Determinazione a contrattare - Approvazione atti di gara.

### IL DIRETTORE

#### **Premesso che :**

- che con Deliberazione C.C. n. 34/229 del 20/06/2011, esecutiva in termini di legge, è stato approvato il Bilancio annuale di Previsione per l'anno 2011 e il Bilancio triennale 2011/2013 nonché la relazione previsionale e programmatica;

- con Deliberazione della G.C. n. 588/892 del 29/12/2011 al fine di dare continuità alla gestione dei servizi nel periodo dell'Esercizio Provvisorio dell'anno 2012 sono state assegnate le risorse e gli obiettivi finanziari ai singoli Responsabili dei servizi;

**Visto** il decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011 che ha differito al 31.3.2012 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2012 per gli Enti Locali;

**Visto** l'art. 163 comma 1 e 3 del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000 con il quale si intende automaticamente prorogato l'esercizio provvisorio;

**Tenuto conto** che la Polizia Municipale di Firenze provvede alla gestione e lavorazione dei verbali di contestazione relativi a violazioni al Codice della Strada e di altre disposizioni che prevedono l'applicazione di sanzioni amministrative;

**Considerato** che in data 31/5/2012 è in scadenza l'affidamento del servizio notificazione dei verbali di accertamento di violazioni amministrative e altri servizi ai sensi dell'art. 57 comma 2 del D. Lgs 12.4.2006 n° 163 come da provvedimento dirigenziale 2011/DD/11427 del 29.12.2011;

**Ritenuto** necessario provvedere all'espletamento di una gara per l'Appalto del "Servizio gestionale degli atti sanzionatori amministrativi derivanti dall'attività della Polizia Municipale" con procedura aperta ex art.55 del D.Lgs n. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un periodo di 36 mesi decorrenti dall'affidamento del servizio con facoltà di procedere ad ulteriore affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D. Lgs 163/2006 per un ulteriore tempo quantificato in un periodo massimo pari a 24 mesi;

**Vista** la relazione Tecnica-illustrativa redatta dal Coordinatore dell'Area 1 Procedimenti Sanzionatori alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Ravvisata** la necessità di approvare il Capitolato speciale d'appalto, il Bando di gara., il disciplinare di gara (con allegato modello per l'offerta economica) ed il modulo A nei quali sono indicate le specifiche necessarie all'espletamento del servizio nonché i requisiti e le modalità per la partecipazione alla gara;

**Dato atto** che per il servizio in oggetto è stato predisposto, dai competenti uffici apposito DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza) il quale evidenzia, in ogni caso, che l'importo dei relativi oneri per la sicurezza è pari a zero;

**Valutato** che, sulla base delle statistiche detenute dal Corpo di Polizia Municipale, occorra impegnare una somma non superiore a Euro 24.024.000,00 oltre I.V.A. 21% per un totale complessivo di Euro 29.069.040,00 IVA compresa, necessaria all'espletamento del servizio nei 36 mesi individuati quale durata dell'appalto;

**Ritenuto** opportuno rimandare a successivo atto, in seguito alla determinazione del ribasso d'asta, l'impegno delle spese da imputare sui vari bilanci;

**Visto** il Capitolato speciale di Appalto, il Bando di Gara , il Disciplinare di gara (con allegato modello per l'offerta economica), il Modulo A, (costituenti parte integrante del presente provvedimento), lo Schema di contratto che riportano tempi, modalità e caratteristiche del servizio da svolgere nonché i requisiti e le modalità di partecipazione alla gara;

**Dato atto** che la copia informatica del "Capitolato Speciale d'Appalto.doc" e del "Bando di gara.doc", del "Disciplinare di gara.doc", del "Modulo A.doc", dello "Schema di contratto.doc" della "Relazione Tecnica illustrativa.pdf", del "Duvri.doc" allegati al presente provvedimento quali allegati integranti sono conformi agli originali cartacei conservati presso la Direzione Corpo di Polizia Municipale;

**Vista** l'Ordinanza del Sindaco n° 2011/337 del 24.10.2011 con la quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali fino alla scadenza del mandato elettivo;

**Visto** l'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267 del 18.8.2000;

**Visto** l'art. 23 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (Deliberazione di Giunta 423/2011);

**Visto** l'art. 183 del D.Lgs. n° 267 del 18.8.2000;

**Visto** l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. 267/00 che precisa analiticamente i compiti gestionali dei dirigenti;

**Visto** l'art. 58 dello Statuto del Comune di Firenze;

**Visto** l'art. 81 comma 3 dello Statuto del Comune di Firenze

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa:

1. Di procedere all'espletamento della gara per l'Appalto del "Servizio gestionale degli atti sanzionatori amministrativi derivanti dall'attività della Polizia Municipale" con procedura aperta ex art.55 del D.Lgs. 163/2006 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per un periodo di 36 mesi decorrenti dall'affidamento del servizio con facoltà di procedere ad ulteriore affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b) del D.Lgs 163/2006 per un ulteriore tempo quantificato in un periodo massimo pari a 24 mesi;
2. Di prendere atto della relazione Tecnica-illustrativa redatta dal Coordinatore dell'Area 1 Procedimenti Sanzionatori allegata alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

3. Di approvare, il Capitolato Speciale di Appalto, il Bando di Gara, il Disciplinare di gara (con allegato modello per l'offerta economica), il Modulo A, lo Schema di contratto che contengono tutte le specifiche necessarie all'espletamento del servizio oggetto dell'appalto nonché i requisiti e le modalità per la partecipazione alla gara;
4. Di approvare il DUVRI (Documento Unico per la Valutazione dei Rischi da Interferenza) il quale evidenzia, in ogni caso, che l'importo dei relativi oneri per la sicurezza è pari a zero;
5. Di nominare quale responsabile unico del procedimento il Dirigente del Servizio di supporto giuridico amministrativo Dr. Matteo Romeo;
6. Di rimandare a successivo atto, in seguito alla determinazione del ribasso d'asta, l'impegno di spesa da imputare sui vari bilanci di competenza.

Firenze, li 20/02/2012

Il Responsabile Proponente  
Antonella Manzione

**ALLEGATI PARTE INTEGRANTE**